

**Nr. înregistrare OIRPECU Regiunea SV Oltenia: 24263/25.11.2025**

**CONTRACT DE FINANȚARE  
PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ**

**NR: PIDS/420/PIDS\_P5/OP4/336256**

**BENEFICIAR: COMUNA DĂEȘTI**

**TITLUL PROIECTULUI: BAZĂ SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ ÎN COMUNA  
DĂEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA**

**Cod SMIS 2021: 336256**

## CONTRACT DE FINANȚARE

### I. Părțile

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, cu sediul în Str. Mendeleev, nr. 36-38, localitatea BUCUREȘTI, sector 1, România, cod poștal 010366, telefon: 0372614417, fax: 0372838502, poștă electronică: [cabinet.fse@mfe.gov.ro](mailto:cabinet.fse@mfe.gov.ro), cod fiscal 38918422, reprezentată legal prin Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministrul investițiilor și proiectelor europene, denumită în cele ce urmează AM,

reprezentat prin Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, cu sediul în strada Brestei, nr. 2, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200581, telefon: 0351 442203, fax: 03510442202, poștă electronică: [office@oirsvfse.ro](mailto:office@oirsvfse.ro), cod fiscal 20765792, reprezentat legal prin Claudia Ileana MEDELEȚ, director executiv, denumită în cele ce urmează OI,

și

COMUNA Dăești, cod de identificare fiscală 2540651, cu sediul în str. Principală nr. 178, comuna Dăești, județul Vâlcea, România, cod poștal: 247125, telefon 0350 425873, fax: -, poștă electronică: [daesti@vl.e-adm.ro](mailto:daesti@vl.e-adm.ro), reprezentată legal de Gheorghe Valerian POPOLAN, Primar, identificat prin ●●●●●●●● seria ●●●●●●●●, număr ●●●●●●●●, în calitate de reprezentant legal, denumită în continuare Beneficiar

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

### II. Precizări prealabile

1. În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi“ reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

d) termenul „Beneficiar“ are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;

e) termenul de „destinatar final“ are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

f) termenul de „relocare“ are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

g) termenul „lider de parteneriat“ are înțelesul prevăzut de art. 2 alin. (4) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru

perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

h) în înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimiterea la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

i) în cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

j) în înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin „Beneficiar“ se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

k) în înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

l) în înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

- (i) când termenul este stabilit pe luni, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;
- (ii) când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
- (iii) când termenul este stabilit atât pe luni, cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la pct. (i), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
- (iv) dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează;

m) în înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM/OI și data încheierii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

2. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

3. Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM/OI și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM/OI și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

### III. Condiții generale

#### ART. 1

##### **Obiectul contractului de finanțare**

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AMPoIDS, pentru implementarea proiectului cod SMIS: **336256** intitulat: „**BAZĂ SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ ÎN COMUNA DĂEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA**” denumit în continuare proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană și națională aplicabilă.

(3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

## ART. 2

### Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de **48 luni (01.12.2025 – 30.11.2029)** de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data încheierii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM/OI prin Condiții specifice/Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat(ă) caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin. (5) și (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

## ART. 3

### Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de **9.450.229,46 lei** (*nouămilioanepatrusutecincizecimiiidouășutedouăzecișinouăleișipatruzecișisasebani*), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoarea eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil <sup>1</sup>	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)		
$1 = 2 + 3 + 4$	2	2'	3	3'	4	4'	5	$6 = 1 + 5$
<b>9.450.229,46</b>	<b>7.042.362,78</b>		<b>2.218.862,09</b>		<b>189.004,59</b>		<b>0,00</b>	<b>9.450.229,46</b>

(2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **9.261.224,87 lei** (nouămilioanedouă suteșaizecișiumiidouă sutedouăzecișipatruleișioptzecișisaptebani), echivalentă cu **98,00%** din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10 alin. (8).

*În cazul proiectelor finanțate în cadrul Programului de asistență tehnică/priorităților de asistență tehnică alin. (3) va avea următorul conținut:*

"Valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în funcție de necesități, pentru cazuri justificate, fără a fi necesară existența unui act normativ în acest sens."

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de Beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare, după caz.

#### ART. 4

##### Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:

- legislației naționale și europene aplicabile;
- Ghidului solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM/OI își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

#### ART. 5

##### Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

<sup>1</sup> TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

## **ART. 6**

### **Rambursarea/Plata cheltuielilor**

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM/OI în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM/OI de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/Efectuarea plăților se realizează de către AM/OI, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

## **ART. 7**

### **Drepturile și obligațiile Beneficiarului**

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2 alin. (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM/OI poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM/OI să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM/OI sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a

finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM/OI, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8)-(10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/achizițiilor în domeniile apărării și securității sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul MySMIS2021 dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM/OI a verificării procedurii de achiziție/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate în Condițiile specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM/OI a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM/OI orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM/OI de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM/OI să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM/OI în legătură cu prezentul contract de finanțare prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021 în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2 alin. (5) și (6).

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM/OI cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI o copie a contractului de credit și a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România.

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), Beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența, precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM/OI, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM/OI a următoarelor categorii de date<sup>2</sup> privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM/OI cu privire la starea de insolvență/faliment/incadrarea întreprinderii ca „întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în termen de 5 (cinci) zile de la data inițierii unei proceduri în domeniul prevenirii insolvenței și al insolvenței.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” („do not significantly harm”) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

---

<sup>2</sup> Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

*Pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și/sau care presupun execuția de lucrări*

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la „imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii și subcontractorii organizează și actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, și au obligația să pună la dispoziția Beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, Beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

*Pentru proiectele implementate în cadrul ITI*

(44) În cazul proiectelor implementate în zona investiției teritoriale integrate (ITI), Beneficiarul are obligația de a transmite către Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI informațiile necesare privind evoluția proiectului care contribuie la Strategia de dezvoltare a ITI.

## **ART. 8**

### **Drepturile și obligațiile AM/OI**

(1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată Beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM/OI.

(2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.

(4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(5) AM/OI are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM/OI are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a cererii de finanțare aprobate și a Planului de monitorizare, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM/OI va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM/OI are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/ informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/cereri de plată/cereri de rambursare/ verificare achiziții/control.

(12) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/ cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor, dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM/OI constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM/OI are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină Beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM/OI are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către Beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

(18) AM se asigură că materialele de comunicare și vizibilitate, inclusiv cele de la nivelul beneficiarilor, sunt puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, și că se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

## **ART. 9**

### **Contractarea și cesiunea**

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

## **ART. 10**

### **Modificări și completări**

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM/OI cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul

la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM/OI răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM/OI, care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM/OI responsabilă/ responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

*Dacă este cazul, se poate adăuga.*

Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși 25% din durata totală de implementare a proiectului, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

*Alin. (8) va avea următorul conținut pentru Programul de asistență tehnică/prioritățile de asistență tehnică din Programe:*

"Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale, în funcție de necesități, pentru cazuri justificate. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional."

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM/OI, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

- a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3 alin (3);
- b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM/OI, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului, în următoarele situații:

- a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;
- b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;
- c) înlocuirea reprezentantului legal;
- d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;
- e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/ rambursare a cheltuielilor, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz, prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM/OI, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM/OI.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM/OI, în următoarele situații:

- a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuieli din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;
- b) modificarea secțiunii „Justificare“ din cadrul bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;
- c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
- d) înlocuirea managerului de proiect;
- e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumul finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra Planului de monitorizare;
- f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;
- g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;
- h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumul finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;
- i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare;
- j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, în cazul proiectelor finanțate din Fondul social european Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM/OI în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin informare privind

aprobarea/respingerea notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM/OI care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM/OI a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii notificării de către AM/OI. Respingerea notificării trebuie comunicată Beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

## **ART. 11**

### **Conflictul de interese și incompatibilități**

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1.046 și capitolului 2 secțiunea 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AM/OI implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM/OI își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese și de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

## **ART. 12**

### **Nereguli**

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă, în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează

instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM/OI suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

## ART. 13

### **Monitorizare și raportare**

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM/OI realizează monitorizarea proiectelor:

- a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;
- b) prin verificarea rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021, și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;
- c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;
- d) prin vizite pe teren la Beneficiarii proiectelor, postimplementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/ durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM/OI pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează rapoarte de progres, cu o frecvență de maximum 3 luni în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către Beneficiar și se transmite AM/OI în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI întreprinde măsuri de sprijinire a Beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM/OI poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul șintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:

- a) Nevalidarea definitivă a activităților care nu respectă termenele asumate în planul de monitorizare/cererea de finanțare, în funcție de analiza de risc realizată de ofițerul de monitorizare.
- b) Aplicarea unei corecții la numărul de ore solicitate pentru activitățile incluse în raportul de progres transmis cu întârziere, astfel:

- Pentru întârzieri de până la 3 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 10% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
- Pentru întârzieri 3 luni și 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 20% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
- Pentru întârzieri mai mari de 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 30% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate.

c) Respingerea solicitărilor de modificare a contractului de finanțare dacă rapoartele de progres nu sunt depuse în termenele asumate.

(9) AM/OI elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate Beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de Beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM/OI are dreptul să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri<sup>3</sup>:

- a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74 alin. (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);
- c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;
- d) suspendarea implementării proiectului până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;
- e) rezilierea contractului de finanțare de către AM/OI, în condițiile prevăzute la art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
- f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile:
  - i. Nevalidarea activității corespunzătoare indicatorului de etapă proporțional cu gradul de neîndeplinire a indicatorului de etapă.
  - ii. Alte măsuri definite prin Manualul Beneficiarului.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în Condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM/OI poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

<sup>3</sup> Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

## ART. 14

### **Forța majoră**

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin decizia AM/OI de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

## ART. 15

### **Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli**

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

- a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
- b) în situația în care AM/OI constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității;
- c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
- d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;

- e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (11) lit. e) și alin. (13) din prezentul contract de finanțare;
- f) Beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;

*Pentru proiectele de investiții publice pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză*

- g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, dacă este cazul (*Se va introduce de către AM/OI doar dacă AM/OI a prevăzut în Ghid clauza rezolutorie*);
- h) Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false;
  - (3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM/OI prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.
  - (4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.
  - (5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

## **ART. 16**

### **Soluționarea litigiilor**

- (1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.
- (2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

## **ART. 17**

### **Transparență**

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
  - a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
  - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific, număr apel și cod SMIS;
  - c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;
  - d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM/OI, în condițiile prevederilor art. 49 alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

a) în cazul persoanelor juridice, denumirea Beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; în cazul în care Beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

b) denumirea proiectului;

c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;

d) data de începere a proiectului;

e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;

f) valoarea totală a proiectului;

g) fondul din care se finanțează proiectul;

h) obiectivul specific vizat;

i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;

j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză.

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM/OI și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

## ART. 18

### **Confidențialitate**

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

(3) AM/OI și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

c) informația devine notorie/publică.

## ART. 19

### **Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal**

(1) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene aplicabile.

(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

## ART. 20

### Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

## ART. 21

### Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM/OI și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul-limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM/OI și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

(a) pentru Beneficiar: str. Principală nr. 178, comuna Dăești, județul Vâlcea, România, cod poștal: 247125, telefon 0350425873, fax: -, poștă electronică: [daesti@vl.e-adm.ro](mailto:daesti@vl.e-adm.ro)

(b) pentru AM: str. Mendeleev, nr. 36-38, sector 1, localitatea BUCUREȘTI, România, cod poștal 010366, telefon: 0372614417, fax: 0372838502, poștă electronică: [cabinet.fse@mfe.gov.ro](mailto:cabinet.fse@mfe.gov.ro)

(c) pentru Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Vest Oltenia: strada Brestei nr. 2, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200581, telefon: 0351 442203, fax: 03510442202, poștă electronică: [office@oirsvfse.ro](mailto:office@oirsvfse.ro);

(3) AM/OI poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

## ART. 22

### Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

## ART. 23

### Prevederi privind ajutorul de stat/de minimis

*Dacă este cazul, pentru proiectele care implică măsuri de natura ajutorului de stat/de minimis*

Condițiile privind acordarea, utilizarea și recuperarea ajutorului de stat/de minimis sunt prevăzute în anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat, la prezentul contract de finanțare.

## ART. 24

### Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

a) anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

- b) anexa nr. 2 - Planul de monitorizare a proiectului;
  - c) anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;
  - d) anexa nr. 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și parteneri- nu este cazul;
  - e) anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat (nu este cazul, conform schemei aprobate);
  - f) anexa nr. 6 - Condiții specifice ale contractului de finanțare.
- Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

## ART. 25

### Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează: nu este cazul.

(2) Cu titlu de clauza rezolutorie, în cazul în care Proiectul tehnic de execuție nu a fost întocmit până la depunerea cererii de finanțare, acesta se va prezenta de către Beneficiar în termen de cel mult 6 luni de la data semnării prezentului Contract de finanțare, împreună obligatoriu cu autorizația de construire și cu Anexa 7 la Ghidul solicitantului – Condiții specifice “CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”

(3) În situații excepționale, argumentate de către beneficiarul finanțării, termenul de 6 luni poate fi prelungit cu maxim 3 luni, cu aprobarea AM PoIDS /OI.

(4) Clauza rezolutorie se considera indeplinită dacă documentația tehnico- economică transmisă în termenul prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, transmisă la stadiul de proiect tehnic de execuție, cu autorizație de construire, este considerată conformă urmare a verificării îndeplinirii tuturor criteriilor prevăzute în Anexa nr. 12 Grila de analiză a conformității proiectului tehnic, la Ghidul solicitantului – Condiții specifice “CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”.

(5) În cazul în care clauza rezolutorie nu se considera îndeplinită, în condițiile aplicării prevederilor alin. (4) precedent, prezentul Contract de finanțare se reziliază de drept, Beneficiarul fiind obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care Proiectul tehnic de execuție și autorizația de construire nu au fost transmise către AM/OI în termen de cel mult 6 luni sau 9 luni, după caz, de la data semnării prezentului Contract de finanțare, acesta din urmă se reziliază de drept, Beneficiarul fiind obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

## ART. 26

### Dispoziții finale

(1) Condițiile generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM/OI/conducătorul AM/OI, care constituie anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM/OI completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.

(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM/OI pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

<p>Pentru Autoritatea de Management PIDS Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene reprezentată prin <b>Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Vest Oltenia</b></p> <p><b>Nume: Claudia Ileana MEDELEȚ</b></p> <p><b>Funcție: Director Executiv</b></p> <p><b>Semnătura:</b> Medelet Claudia-Ileana <small>Digitally signed by Medelet Claudia-Ileana Date: 2025.11.25 15:11:46 +02'00'</small></p> <p><b>Data:</b></p>	<p>Pentru Beneficiar:</p> <p><b>COMUNA DĂEȘTI</b></p> <p><b>Nume: Gheorghe Valerian POPOLAN</b></p> <p><b>Funcție: Primar</b></p> <p><b>Semnătura:</b> Gheorghe- Valerian Popolan <small>Digitally signed by Gheorghe-Valerian Popolan Date: 2025.11.25 14:35:14 +02'00'</small></p> <p><b>Data:</b></p>
--	--

**Avizat consilier  
juridic**

**Tecu Florina-  
Mirela** Digitally signed by Tecu  
Florina-Mirela  
Date: 2025.11.25 13:20:22  
+02'00'

**OIRPECU  
REG. SUD-VEST OLTENIA**  
Vizat pentru  
Control Financiar Preventiv Propriu 1  
Data: 25.11.2025

**Dumitrescu  
Nicolae-  
Catalin** Digitally signed by  
Dumitrescu Nicolae-  
Catalin  
Date: 2025.11.25  
13:23:37 +02'00'

**Danescu  
Ana-Gabriela** Digitally signed by  
Danescu Ana-Gabriela  
Date: 2025.11.25  
13:40:36 +02'00'



**Program Incluziune și Demnitate Socială**  
**CERERE DE FINANȚARE**

**INSTITUȚIA:** AM\_PIDS\_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială

**Cod apel:** PIDS/420/PIDS\_P5/OP4

**Cod proiect:** 336256

**Versiune CF:** 9

**Titlu Proiect:** BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA

**Titlu Apel:** CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

**Componente proiect**

**ES04.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fondul Social European+:**

**Obiectiv de politică:** O Europă mai socială

**Prioritate:** P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

**Obiectiv specific:** ES04.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

**Fond:** Fondul Social European+

**Operațiune:** Acțiunea 5.2 FSE+ Centre multifuncționale/sport/cultură destinate copiilor care provin din zone izolate sau defavorizate care să asigure accesul acestora la activități sportive, recreative sau culturale

#### Componente proiect

**RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fondul European de Dezvoltare Regională:**

**Obiectiv de politică:** O Europă mai socială

**Prioritate:** P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

**Obiectiv specific:** RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

**Fond:** Fondul European de Dezvoltare Regională

**Operațiune:** Acțiunea 5.2 Centre multifuncționale/sport/cultură FEDR

**Schema de ajutor de stat:**

-

## SOLICITANT

---

### Aplicanți

---

#### Parteneri în proiect

Denumire entitate juridică	Tip	Activ
COMUNA DĂEȘTI / local	Lider	Da

## COMUNA DĂEȘTI

### Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
<b>Denumire:</b> COMUNA DĂEȘTI <b>Tipul organizației:</b> unitate administrativ teritorială nivel comună <b>Este întreprindere IMM:</b> Nu <b>Cod fiscal:</b> 2540651 <b>Nr. înregistrare:</b> 40114 <b>Registru:</b> Registrul autorităților publice <b>Cod CAEN principal:</b> 8411 <b>Data înființării:</b> 29-12-1992 <b>Înregistrat în scopuri de TVA:</b> Nu <b>Tip entitate:</b> Entitate de drept public	<b>Funcția în cadrul entității juridice:</b> PRIMAR <b>Nume:</b> Popolan <b>Prenume:</b> Gheorghe Valerian <b>Data nașterii:</b> 13-07-1979 <b>CNP:</b> 1790713384211 <b>Telefon:</b> - <b>E-mail:</b> daesti@vl.e-adm.ro	<b>Țară:</b> România <b>Județ:</b> Vâlcea <b>Localitate:</b> Dăești <b>Stradă:</b> Principala <b>Număr:</b> 178 <b>Cod Poștal:</b> 247125 <b>Telefon:</b> 0350 425 873 <b>E-mail:</b> daesti@vl.e-adm.ro <b>Pagina web:</b> - <b>Detalii adresă:</b> -

### Structură grup

Descriere: -

### Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
RO09TREZ24A510103200130X	TREZORERIA	RM. VALCEA	TREZROBU	-

### Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifră de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01-01-2020	31-12-2020	42	-	58.869,00	10.298,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2021	31-12-2021	43	-	61.433,00	8.494,00	-	-	-	-	-	-
01-01-2022	31-12-2022	43	-	65.661,00	8.204,00	-	-	-	-	-	-

### Asistență acordată anterior

Complementariate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Asistență solicitată**

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
-	-	-	-	-	-

**Ajutor de stat**

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

**Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
oferta premii_DAESTI.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 11:05	Popolan Gheorghe Valerian
Oferta_Pret_1500_Portii_DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
oferta masa DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Oferta District build1.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Oferta District build.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Garant eurocons1.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Extras CF.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Documente proprietate1.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:55	Popolan Gheorghe Valerian
Extras CF.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Documente proprietate1.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
DAESTI _ANALIZA DE NEVOI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
Contracte finantare proiecte.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
ANEXA 6_DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
11MASINA SPALAT.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
1oferta masa DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
1MASINA SPALAT_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 09:54	Popolan Gheorghe Valerian
Contracte finantare proiecte.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 08:56	Popolan Gheorghe Valerian
CI POPOLAN (1).pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
Studiu de fezabilitate.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
ADMITERE.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
certificat urbanism baza multif.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
EXTRAS PLAN.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
plan amplasament.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
Acreditare serviciu social.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:35	Popolan Gheorghe Valerian
Oferta District build.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 16:24	Popolan Gheorghe Valerian
Garant eurocons[1].pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 16:24	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Documente proprietate.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 16:24	Popolan Gheorghe Valerian
RECHIZITE_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:25	Popolan Gheorghe Valerian
RECHIZITE.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:25	Popolan Gheorghe Valerian
OFERTA DEPLASARI-2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:25	Popolan Gheorghe Valerian
OFERTA DEPLASARI-1.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:25	Popolan Gheorghe Valerian
serv medicale.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
oferta curs .pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
medicale_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
KIT_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
KIT ROBOTICA.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
IT_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
IT.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
curs formare_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
CURATENIE_2.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
CURATENIE.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 10:24	Popolan Gheorghe Valerian
Studiu de fezabilitate.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian
Strategia de dezvoltare locala 2022 - 2027 DĂEȘTI.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian
Notificare APM.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian
lista proiecte Daesti.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian
AVIZ amplasament CEZ.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
Acreditare serviciu social.pdf	Avize	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:10	Popolan Gheorghe Valerian

## Responsabil de proiect / Persoană de contact

---

### Responsabil de proiect:

**Nume:** MINCU

**Prenume:** DANIEL MIHAI

**Numere de telefon:** 0751607136

**Adrese de email:** dandeeamincu@yahoo.com

### Persoană de contact:

**Nume:** POPOLAN

**Prenume:** GHEORGHE VALERIAN

**Numere de telefon:** 0730010027

**Adrese de email:** daesti@vl.e-adm.ro

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Atribute proiect

Proiect de importanță strategică	Nu
Codul comun de identificare (CCI):	-
Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică:	Nu
Proiect fazat:	Nu
Numărul fazei:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de stat:	Nu
Primește/Acordă:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de minimis:	-
Proiectul este în cadrul unei structuri PPP:	Nu
Beneficiar public care inițiază PPP/Partener privat pentru implementarea PPP:	-
Proiectul este generator de venit:	Nu
Pro rată a veniturii net actualizat (%):	-
Costuri eligibile actualizate în EURO:	-
Costuri eligibile neactualizate în EURO:	-
Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000:	Nu
Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI):	Nu
Strategii ITI:	-
Proiectul este instrument financiar:	Nu
Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante:	Nu
Este proiect național:	Nu
Informații localizare proiect național:	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Capacitate solicitant

---

**Denumire firmă:** COMUNA DĂEȘTI / local

**Sursă de cofinanțare:** Buget local

**Categorie de beneficiar:** Furnizori de servicii sociale publici

**Calitatea entității în proiect:** Solicitant

**Cod CAEN relevant:**

-

### Capacitate administrativă:

Comuna Daesti are structuri adm funcționale, incluzând departam specializate în:Asist. sociala, compartiment acreditat, Achiziții publice: care se ocupă de gestionarea procedurilor de achiziție necesare implementării proiectului, conform legislației în vigoare. Secretar comuna si Juridic: care asigură conformitatea tuturor acțiunilor legale și contractuale în cadrul proiectului. Urbanism și dezvoltare locală: implicat în planificarea și coordonarea lucrărilor de infrastructură, dacă proiectul include construcții sau moderniz. Financiar-contabil: resp de monitoriz chelt și de asigurarea unei bune gestiuni financiare a proiectului. Aceste compartim colaborează pentru a oferi suport complet în implem proiectului, asigurând atât respectarea cerințelor legale, cât și atingerea obiectivelor stabilite. Comuna Daesti are experienta în admin bugetului local vizavi de problemele si nevoile specifice ale comunitatii, inclusiv gestionarea persoanelor care depind de ajutoarele sociale (grup tinta în cadrul acestui proiect), cunoaste situatia si nevoile grupului pinta, precum si modalitățile optime de intervenție pentru îmbunătățirea situației acesteia. Comuna Daesti a implementat cu succes mai multe proiecte cu finantare europeana, care sunt prezentate in documentele atasate acestei cereri de finantare. Primaria este acreditata ca furnizor de servicii sociale prin Compartimentului de Asistenta Sociala privind furnizarea de servicii sociale. Comuna noastra este organiz pentru a susține impl proiectelor prin structuri administrative eficiente și compartimente specializate, care colab pentru a asigura un suport complet și o gestionare corectă a resurselor. Ca furnizor de servicii publice sociale, suntem responsabili de coordonarea activităților necesare pentru dezvolt. locală, susținerea gr. vulnerabile și îmbunătățirea condițiilor de trai pentru toți locuitorii. Avem resursele necesare pt. acoperirea investitiilor planificate. In conformitate reglem. financiar-fiscale in vigoare, am procedat la calcularea indicatorilor cu privire la executia anuala, aferenta anului 2023. Vom asigura toate resursele financiare necesare implementarii proiectului in conditiile rambursarii/ decontarii ulterioare a cheltuielilor din finantarea nerambursabila, inclusiv suportarea din bugetul propriu, daca este cazul, a chelt. neeligibile si a oricaror alte cheltuieli ce pot aparea pe durata de valab a contr de finantare, conform HCL privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de acesta.Primăria Daesti, solicitant al proiectului, are rolul de coord. a resurselor locale și asig. infrastructurii necesare pentru implem. proiectului. Datorită experienței anterioare în gestionarea proiectelor de incluz. socială, Primăria va finaliza cu succes acest demers.Noi dispunem de o struct. organizatorică eficientă, cu personal calificat în domeniul manag proiectelor și al serviciilor sociale. Am implementat anterior proiecte asemănătoare, având experiență în atragerea de fonduri externe și coord activităților în parteneriate public-private, ceea ce îi conferă abilități solide de managem. adm-tiv.Primăria, autoritate publică locală, va fi furnizor de servicii sociale prin implem. actv. menite să sprijine incluz. socială a copiilor vulnerabili. Vom colabora cu O.N.G.-uri și alte instituții pentru a asig. un pachet diversificat de servicii, inclusiv educație non-formală, consiliere psihologică și actv. recreative. CAEN RELEVANT- 8411 - "Activ. ale autorităților publice generale

### Capacitate financiară:

Primăria Daesti are o capacitate financiară stabile avand in excedent sume care pot fi directionate in vederea cofinantarii acestui proiect. Comuna noastra are surse de venituri din impozite locale, taxe și alocări de la bugetul de stat. Din aceste surse se vor asigura resursele necesare pentru cofinanțarea proiectului, garantând astfel implementarea acestuia în conformitate cu planificările financiare. Primăria Daesti va aloca o parte din bugetul local pentru cofinanțarea proiectului Modernizare si reabilitare baza sportiva si centru cultural în comuna Daesti, judetul Valceasi pentru suportarea eventualelor cheltuieli neeligibile, dar si pentru sustenabilitatea centrului. Comuna Daesti dispune de capacitatea financiară

necesară, susținută prin: Bugetul local - prevăzut pentru cheltuieli curente și de capital, inclusiv proiecte de investiții și cofinanțare. Capacitatea de a atrage fonduri complementare de la Consiliul Județean Vâlcea sau alte surse guvernamentale și nonguvernamentale, dacă este necesar pentru suplimentarea resurselor. Stabilitate financiară - având un buget local gestionat anual, care include alocări pentru cofinanțarea proiectelor europene și naționale, Comuna Daesti poate asigura continuitatea finanțării atât pe toată durata proiectului cât și în perioada de sustenabilitate dar și gestionarea fondurilor conform cerințelor finanțatorului. Comuna Daesti, detine excedent din care poate să susțină cofinanțarea proiectului și diverse cheltuieli neeligibile și în implementare poate susține cheltuielile de funcționare.

#### **Capacitate tehnică:**

Primăria Comuna Dăești dispune de expertiză internă și acces la suport extern pentru realizarea tehnică a proiectului. Personalul administrativ include: Experți tehnici cu experiență în gestionarea proiectelor de finanțare, având competențe de implementare a proiectelor europene și naționale anterioare. Contractarea de experți externi, în cazul activităților tehnice specializate, cum ar fi: proiectare, construcții, consultanță în managementul proiectului, monitorizare și evaluare, pentru a asigura implementarea corespunzătoare și atingerea obiectivelor propuse. Acest suport tehnic permite gestionarea eficientă a resurselor proiectului și asigurarea calității în derularea activităților prevăzute. Capacitatea teh. și res. solicitantului Resurse materiale: Terenuri și clădiri publice deținute, inclusiv amplasamentul proiectului, situat în intravilanul comunei și înregistrat în cartea funciară. Infrastructură modernizată prin proiectele anterioare, disponibilă pentru integrarea activităților propuse. Resurse umane: Personal calificat, incluzând experți în gestionarea proiectelor europene și naționale. Contractarea de experți externi pentru activități specializate, precum proiectare, construcții, management de proiect și monitorizare. Statut de furnizor de servicii sociale, garantând capacitatea de a furniza sprijin integrat pentru grupuri vulnerabile. Activitățile se desfășoară la sediul administrativ al primăriei până la finalizarea centrului multifuncțional, după care se vor muta în spațiile dedicate din cadrul acestuia. Echipa de proiect și experții contractați vor monitoriza implementarea pentru a asigura atingerea obiectivelor și respectarea indicatorilor. Corelarea cu nevoile grupului țintă și obiectivele proiectului: Primăria Comunei Daesti își demonstrează capacitatea printr-o abordare strategică orientată către: Grupuri țintă vulnerabile: Copii și tineri din medii marginalizate, afectați de sărăcie și excluziune socială. Persoane cu dizabilități, care vor beneficia de spații accesibile și incluzive. Obiectivele proiectului: Creșterea accesului la activități educaționale, sportive și culturale pentru 260 de copii anual. Reducerea excluziunii sociale prin crearea unui spațiu multifuncțional modernizat. Integrarea proiectului în strategia locală de incluziune socială. Activități: Coordonarea implementării proiectului, incluzând achiziții, monitorizare și raportare. Furnizarea de programe educaționale, recreative și sociale adaptate nevoilor grupului țintă. Implicarea activă a comunității în organizarea și gestionarea activităților post-implementare. Comuna Daesti detine în patrimoniul spații în care se vor desfășura activitățile de management de proiect, de echipamente care pot fi puse la dispoziția acestora în vederea unei desfășurări a activității în cadrul Bazei sportive.

#### **Capacitate juridică:**

Comuna Daesti, în calitate de unitate administrativ-teritorială, are secretar general, personal juridic calificat și capacitatea de a gestiona toate aspectele legale ale proiectului. Aceasta include: Conformitatea legală a tuturor documentelor, contractelor și procedurilor administrative, asigurată de compartimentul juridic al primăriei. Dreptul de a aplica pentru finanțare și de a administra fonduri publice, având autoritatea de a desfășura proiecte de dezvoltare pentru beneficiul comunității locale și de a coordona proiecte cu impact public. Capacitatea de a gestiona parteneriate și de a încheia contracte cu entități publice și private, în vederea implementării eficiente a activităților și serviciilor proiectului. UAT comuna Daesti este persoana juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniul propriu, subiect juridic de drept fiscal, titular al contului de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitatea teritorială de trezorerie, precum și la unitățile bancare. De asemenea, este titular al drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat în care acesta este parte, precum și titular al drepturilor și obligațiilor ce decurg din raporturile legale încheiate cu alte persoane fizice sau juridice. În conformitate cu OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, autonomia locală, administrativă și financiară a comunei Daesti se exercită de către Consiliul Local al comunei Daesti, ca autoritate deliberativă și primarul comunei Daesti ca autoritate executivă. Consiliul Local al comunei Daesti este autoritate deliberativă ce funcționează ca autoritate administrativă autonomă și rezolvă treburile publice în comuna Daesti, în condițiile legii. Consiliul Local se constituie, se organizează și funcționează în baza OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ. Primarul, în calitate sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, reprezintă UAT în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție. Pentru punerea în aplicare a activităților date în competență sa prin actele prevăzute de legislația în vigoare, primarul are în subordine un aparat de specialitate. Primăria Daesti operează în conformitate cu legislația națională și locală, având expertiza necesară pentru a gestiona aspectele legale ale proiectului. Aceasta va asigura conformitatea cu reglementările de urbanism, protecția mediului și alte norme relevante, astfel încât proiectul Modernizare și reabilitare bază sportivă și centru cultural în comuna Daesti, județul Vâlcea să fie implementat respectând cerințele legale în vigoare.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Localizare proiect

Obiectiv specific	Fond UE	Regiune	Județ	Localitate	Informații localizare proiect
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	Sud-Vest Oltenia	Vâlcea	Dăești	Comuna Dăești este situată în județul Vâlcea, România, având coordonatele geografice aproximative: Latitudine: 45° 12'04"N (45.20111° ) Longitudine: 24° 23'12"E (24.38667° ) Detalii de localizare: Comuna Dăești este situată în județul Vâlcea, într-o zonă cu caracter predominant rural, oferind un mediu propice pentru dezvoltarea proiectelor de incluziune socială destinate comunităților vulnerabile și copiilor din medii defavorizate. Proiectul va deservi comunitatea locală din Dăești și satele componente, având ca scop îmbunătățirea accesului la servicii sociale, educative și recreative pentru copii și tineri, conform priorităților Programului „Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027”. Folosinta actuala a terenului este « curti constructii si pasune » conform extras de carte funciara anexat prezentei documentatii . Prin PUG terenul are destinatie de : TEREN INTRAVILAN - ZONA PLANTATA PENTRU SPATII VERZI SI AGREMENT Pe terenul in suprafata de 8941 mp in administarea beneficiarului COMUNA DAESTI nu se gasesc la momentul actual realizate constructii , acesta fiind liber de sarcini si invecinandu-se pe doua laturi cu terenuri ce se regasesc tot in administrarea Primariei comunei Daesti . REGIMUL TEHNIC Suprafata teren S= 8941 mp. Nu rexista suprafete ocupate permanet .

Obiectiv specific	Fond UE	Regiune	Județ	Localitate	Informații localizare proiect
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	Sud-Vest Oltenia	Vâlcea	Dăești	Comuna Dăești, Județul Vâlcea, România Detalii de localizare: Comuna Dăești este situată în județul Vâlcea, România, având coordonatele geografice aproximative: Latitudine: 45° 12'04"N (45.20111°) Longitudine: 24° 23'12"E (24.38667°) Comuna Dăești este situată în județul Vâlcea, într-o zonă cu caracter predominant rural, oferind un mediu propice pentru dezvoltarea proiectelor de incluziune socială destinate comunităților vulnerabile și copiilor din medii defavorizate. Proiectul va deservi comunitatea locală din Dăești și satele componente, având ca scop îmbunătățirea accesului la servicii sociale, educative și recreative pentru copii și tineri, conform priorităților Programului „Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027”. Folosinta actuala a terenului este « curti constructii si pasune » conform extras de carte funciara anexat prezentei documentatii . Prin PUG terenul are destinatie de : TEREN INTRAVILAN - ZONA PLANTATA PENTRU SPATII VERZI SI AGREMENT Pe terenul in suprafata de 8941 mp in administarea beneficiarului COMUNA DAESTI nu se gasesc la momentul actual realizate constructii , acesta fiind liber de sarcini si invecinandu-se pe doua laturi cu terenuri ce se regasesc tot in administrarea Primariei comunei Daesti . REGIMUL TEHNIC Suprafata teren S= 8941 mp. Nu rexista suprafete ocupate permanet .

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Obiective proiect

---

### Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

#### Descriere

Creșterea incluziunii sociale și accesului la educație, sport și activități culturale pentru 260 de copii vulnerabili din comuna Dăești, inclusiv 26 de copii din comunitatea romă, dar și pentru cei 200 de utilizatori anuali ai noii structure de asistentă socială dar și pentru cei 237 de beneficiari de cursuri de formare până în 2027, prin construirea și operaționalizarea unui centru multifuncțional dotat pentru a furniza sprijin educațional, recreativ și social adaptat nevoilor acestora într-o perioadă de 29 de luni. Scopul proiectului : vizează prestarea unor servicii pentru persoane vulnerabile din comuna, mai ales în scopul scoaterii copilului din sărăcie și îmbunătățirea accesului acestor copii și tinerilor din comuna la servicii de calitate în comunitate. În principal urmărim crearea de condiții pentru copiii din mediile defavorizate din comuna noastră, pentru a putea practica un sport în scop recreativ, pentru a crește participarea grupurilor vulnerabile la evenimente comunitare, pentru a diminua problemele de integrare socială și de încredere în forțele proprii ale copiilor din medii defavorizate, prin integrarea lor în activități sportive, culturale, recreative. Asigurarea sustenabilității proiectului prin dezvoltarea unui cadru educațional și social pe termen lung.

- Corelare cu ESO4.11: Dezvoltarea unui centru multifuncțional ce va funcționa pe termen lung contribuie la modernizarea infrastructurii sociale și la asigurarea unui acces continuu la servicii.
- Contribuție la RSO4.3: Prin implicarea comunității și parteneriatelor locale, proiectul devine un model de bună practică pentru alte comunități din regiune.

Descriere generală Proiectul vizează creșterea incluziunii sociale și îmbunătățirea accesului la educație, sport și activități culturale pentru 260 de copii vulnerabili din Comuna Daesti, județul Vâlcea, inclusiv 26 de copii din comunitatea romă. În plus, se adresează unui număr de 200 de utilizatori anuali ai noii structuri de asistență socială și 237 de beneficiari de cursuri de formare până în anul 2027. Scopul este realizat prin construirea și operaționalizarea unui centru multifuncțional modern, dotat corespunzător, pentru furnizarea de servicii educaționale, recreative și sociale adaptate nevoilor specifice ale grupurilor țintă. Proiectul se desfășoară pe o perioadă de 29 de luni și contribuie direct la reducerea sărăciei și excluziunii sociale prin crearea unui mediu sigur și incluziv pentru beneficiari. Obiectivele proiectului Crearea unui mediu incluziv pentru copiii vulnerabili din Comuna Daesti Prin centrul multifuncțional, copiii vor avea acces la spații moderne pentru activități recreative, sportive și culturale, promovând integrarea socială, încrederea în sine și dezvoltarea armonioasă. Accentul este pus pe combaterea excluziunii sociale și a sărăciei în rândul copiilor. Dezvoltarea unui cadru educațional și social adaptat nevoilor comunității Centrul va oferi programe educaționale și ateliere practice pentru 237 de beneficiari ai cursurilor de formare profesională până în 2027. Aceste activități vor contribui la creșterea accesului la educație de calitate și la reducerea abandonului școlar. Creșterea participării copiilor din medii defavorizate la activități comunitare Organizarea de evenimente sportive, culturale și recreative, adaptate nevoilor copiilor și tinerilor, va sprijini integrarea lor în comunitate și dezvoltarea sentimentului de apartenență. Promovarea incluziunii sociale prin parteneriate locale Proiectul implică autorități locale, ONG-uri și alte organizații, contribuind la dezvoltarea unui model de bună practică replicabil pentru alte comunități din regiune. Asigurarea sustenabilității infrastructurii sociale dezvoltate Proiectul include măsuri pentru menținerea și utilizarea pe termen lung a centrului, prin colaborări strategice și resurse alocate din bugetul local. Activități propuse Construirea și dotarea unui centru multifuncțional Amenajarea unui spațiu multifuncțional care să includă: Săli pentru activități educaționale (mentorat, after-school, cursuri de formare). Spații pentru activități sportive și recreative. Facilități pentru persoane cu dizabilități (rampe de acces, săli adaptate). Achiziționarea de echipamente moderne (IT, materiale sportive, dotări educaționale). Programe educaționale și activități extracurriculare Ateliere de educație nonformală pentru dezvoltarea abilităților copiilor. Organizarea de sesiuni de mentorat și sprijin pentru combaterea abandonului școlar. Furnizarea de cursuri de formare profesională pentru părinți și tineri. Activități sportive și culturale Organizarea de competiții sportive, evenimente comunitare și festivaluri. Crearea unor programe de incluziune prin sport pentru copiii din comunități marginalizate. Parteneriate locale pentru susținerea activităților Colaborarea cu organizații non-guvernamentale și instituții educaționale locale. Implicarea activă a comunității în dezvoltarea programelor centrului. Monitorizarea și evaluarea rezultatelor proiectului Stabilirea unor mecanisme de monitorizare continuă a progresului și a impactului asupra beneficiarilor. Impactul proiectului Impact social Proiectul contribuie la reducerea sărăciei și excluziunii sociale pentru copiii vulnerabili și comunitățile marginalizate din Comuna Daesti. Prin participarea activă la activități educaționale, culturale și sportive, beneficiarii își vor dezvolta abilitățile sociale, încrederea în sine și sentimentul de apartenență. Impact educațional Prin reducerea ratei abandonului școlar și crearea unui mediu educațional modern, proiectul sprijină dezvoltarea competențelor copiilor și pregătirea acestora pentru integrarea pe piața muncii. Impact economic Dezvoltarea competențelor profesionale ale părinților și tinerilor din comunitate va contribui la creșterea șanselor de angajare și la îmbunătățirea calității vieții. Impact asupra comunității Centrul multifuncțional va deveni un hub al activităților comunitare, promovând coeziunea socială și colaborarea între diferite grupuri etnice și sociale din zonă. Corelarea cu obiectivele PoIDS Corelare cu ESO4.11: Proiectul contribuie la extinderea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și accesibile, incluzând activități de sprijin educațional și social. Modernizarea infrastructurii sociale prin acest centru multifuncțional este un element esențial pentru atingerea obiectivelor ESO4.11. Corelare cu RSO4.3: Prin integrarea activităților sportive, culturale și sociale, proiectul sprijină incluziunea socio- economică a copiilor și familiilor vulnerabile. Implicarea comunității și parteneriatelor locale contribuie la crearea unui model sustenabil de bună practică replicabil în alte regiuni. Sustenabilitatea proiectului

Financiară: Bugetul local și contribuțiile din alte surse (sponsorizări, donații) vor asigura întreținerea și operarea centrului pe termen lung. Operațională: Personal calificat va fi angajat pentru administrarea centrului și coordonarea activităților. Se vor încheia parteneriate cu ONG-uri și instituții pentru susținerea programelor. Socială: Proiectul va continua să sprijine incluziunea socială și educațională a copiilor vulnerabili prin activități constante, adaptate nevoilor comunității. Acest proiect reprezintă un pas important pentru dezvoltarea socială și educațională a comunității din Comuna Daesti, asigurând o infrastructură modernă și sustenabilă pentru sprijinirea copiilor și familiilor vulnerabile. Prin implementarea sa, Comuna Daesti devine un exemplu de bune practici în promovarea incluziunii sociale și dezvoltării comunitare.

## **Obiective specifice ale proiectului**

### **Descriere**

1. 1. OS1 Promovarea accesului la protecție socială și îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung în cadrul unui centru multifuncțional de sprijin și activități pentru copii în Comuna Daesti pe o perioadă de 29 de luni • Corelare cu ESO4.11: Prin dezvoltarea unui centru multifuncțional care oferă servicii sociale, educaționale și recreative, proiectul crește accesul la servicii de calitate pentru copiii și tinerii din comunități marginalizate. Activitățile propuse (consiliere, programe educaționale, activități sportive) promovează o abordare integrată pentru îmbunătățirea calității vieții acestora. • Contribuție la RSO4.3: Prin infrastructură și serviciile dedicate, proiectul promovează incluziunea socio-economică a copiilor vulnerabili și a familiilor acestora, reducând riscurile de sărăcie și excluziune socială.
2. 2. OS 2. Identificarea zonelor izolate în vederea prevenirii și combaterii excluziunii sociale prin garantarea accesului copiilor nevoiași la un set de servicii cheie, contribuind astfel și la respectarea drepturilor copilului prin combaterea sărăciei infantile și promovarea egalității de șanse copiilor vulnerabili din Comuna Daesti până în anul 2027 • Corelare cu ESO4.11: Proiectul adresează disparitățile regionale prin accesibilizarea serviciilor și prin integrarea copiilor defavorizați în activități culturale și recreative. Aceasta este o condiție esențială pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate. • Contribuție la RSO4.3: Măsurile implementate sprijină eliminarea barierelor sociale și economice pentru copiii din zonele izolate, favorizând integrarea lor în comunitate.
3. 3. OS 3. Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate din Comuna Daesti, a gospodăriilor cu venituri reduse din comuna și a grupurilor defavorizate cu accent pe copii vulnerabili, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să asigure accesul acestora la activități sportive, recreative și culturale, inclusiv a utilizatorilor unităților de asistență socială noi construite în cadrul centrului, pe o perioadă de 29 de luni. • Corelare cu ESO4.11: Activitățile proiectului contribuie la creșterea rezilienței comunităților marginalizate prin crearea unui spațiu sigur pentru interacțiune și învățare, astfel încât copiii să se poată integra mai bine în societate. • Contribuție la RSO4.3: Proiectul oferă o soluție sustenabilă pentru crearea unor oportunități sociale și economice prin implicarea copiilor și familiilor lor în activități comunitare, ceea ce contribuie la reducerea sărăciei și excluziunii sociale.
4. 4. OS 4. Accesul egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile, pentru copii vulnerabili din Comuna Daesti, inclusiv servicii care promovează integrarea în comunitate și în familie a copiilor vulnerabili pe o perioadă de 29 de luni. Crearea de oportunități pentru copiii vulnerabili prin acces la activități sportive, culturale și recreative. • Corelare cu ESO4.11: Proiectul sprijină dezvoltarea personală și integrarea socială a copiilor vulnerabili, contribuind la prevenirea abandonului școlar și la creșterea încrederii în sine. • Contribuție la RSO4.3: Activitățile sportive și culturale sunt o parte integrantă a incluziunii sociale, creând un mediu propice pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor.

### **Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

### Justificare context

#### Justificare context

Comuna Dăești, situată într-o zonă rurală din județul Vâlcea, se confruntă cu dificultăți majore în asigurarea unui mediu propice dezvoltării pentru copiii din comunități vulnerabile. Condițiile economice precare, resursele educative limitate și lipsa de infrastructură destinată activităților recreative și de socializare contribuie la izolarea copiilor, ceea ce poate duce la probleme serioase pe termen lung, inclusiv abandonul școlar și excluziunea socială. Din cei 260 de copii care reprezintă grupul țintă al acestui proiect, mulți provin din familii defavorizate care nu au mijloacele necesare pentru a le oferi acces la activități extracurriculare sau suport educațional adecvat. În plus, 26 de copii din comunitatea romă se confruntă cu provocări suplimentare legate de discriminare și marginalizare, ceea ce le limitează șansele de a participa activ în viața comunității și de a se integra educațional și social. Aspecte fundamentale care justifică necesitatea proiectului: Acces limitat la resurse educative și recreative: În prezent, comuna Dăești nu dispune de un centru multifuncțional dedicat copiilor și tinerilor care să ofere activități educative, sportive și recreative într-un spațiu sigur și accesibil. Din această cauză, copiii din medii vulnerabile nu au ocazia să se dezvolte într-un cadru pozitiv care să le ofere suportul necesar pentru o educație adecvată și o viață activă. Rata ridicată a riscului de abandon școlar: În absența unor programe de sprijin educațional, mulți copii din comuna Dăești, în special cei din comunități defavorizate și din comunitatea romă, se află în risc de abandon școlar. Lipsa suportului educațional și a activităților de mentorat contribuie la lipsa de motivație și scade interesul acestor copii pentru educație, limitându-le astfel șansele de reușită în viitor. Necesitatea incluziunii sociale și combaterea discriminării: Copiii din comunitatea romă se confruntă adesea cu discriminare și excluziune socială, ceea ce le reduce încrederea în sine și le afectează interacțiunile cu restul comunității. Pentru a aborda aceste probleme, proiectul va include campanii de conștientizare și activități care promovează egalitatea de șanse, respectul și diversitatea culturală. Lipsa unui spațiu comunitar sigur și accesibil: Crearea unui centru multifuncțional va oferi copiilor un spațiu sigur unde să participe la activități educative, recreative și sportive. Acest centru va deveni un punct de referință în comunitate, reducând sentimentul de izolare și oferind copiilor o alternativă pozitivă pentru timpul liber. Impact pe termen lung asupra dezvoltării comunității: Oferind copiilor din medii vulnerabile sprijinul necesar pentru a-și dezvolta abilități sociale, cognitive și emoționale, proiectul va contribui la formarea unei generații care va fi mai bine pregătită să depășească provocările sociale și economice și să devină membri activi ai comunității. Prin prevenirea abandonului școlar și promovarea incluziunii, proiectul va avea un impact direct asupra bunăstării generale a comunității, reducând dependența de suportul social și contribuind la dezvoltarea economică locală. Rolul și impactul centrului multifuncțional: Centrul multifuncțional propus va reprezenta o soluție concretă pentru susținerea copiilor vulnerabili din comuna Dăești. Acesta va oferi: Programe educative și de mentorat pentru sprijinirea elevilor în dificultate și prevenirea abandonului școlar; Activități recreative și sportive, menite să contribuie la dezvoltarea fizică și socială a copiilor, promovând un stil de viață sănătos și valori precum munca în echipă și respectul reciproc; Campanii de conștientizare și evenimente culturale, orientate spre incluziune și egalitate, astfel încât copiii romi și cei din alte grupuri vulnerabile să se simtă integrați și valorizați în comunitate. Prin intervențiile planificate în acest proiect, Comuna Dăești își propune să creeze un mediu mai echitabil și să ofere tuturor copiilor, indiferent de mediu social, etnie sau situație economică, șansa la o educație de calitate, activități recreative constructive și un viitor mai sigur și prosper. Proximitatea față de școli va permite integrarea programelor educaționale complementare, precum tutoriat sau sesiuni de dezvoltare personală, care să sprijine învățarea formală. Contextul realizării proiectului deriva pe de o parte din nevoia unui stariu unde se pot realiza activități și Parteneriatele cu organizații locale, ONG-uri și autorități locale pot aduce expertiză în domeniul dezvoltării comunității, asigurând resurse suplimentare și cunoștințe specifice necesare pentru a sprijini copiii și familiile din zone defavorizate a unui spațiu care să permită colaborarea cu instituții de sănătate locală poate oferi suport pentru sănătatea mentală și fizică a copiilor, în special pentru aceștia cu nevoi speciale. Crearea unui spațiu comunitar care să încurajeze familiile să participe activ la viața socială și educațională a copiilor lor și crearea unui spațiu sigur și primitor unde familiile se pot aduna va contribui la coeziunea comunității unde să se desfășoare activitățile organizate care pot include evenimente sociale, workshop-uri, sesiuni de informare și alte evenimente care încurajează participarea activă pe de o parte și vor fi organizate programe și ateliere orientate spre dezvoltarea abilităților parentale, sprijinind astfel părinții în creșterea și educarea copiilor lor pe de alta parte. Considerăm ca este esențial ca centrul să ofere oportunități persoanelor vulnerabile, inclusiv celor cu dizabilități, atât prin activități incluzive, cât și prin facilități adaptate nevoilor lor specifice. Justificare: Centrul va oferi servicii specializate pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv programe terapeutice, activități recreative și sociale care să le permită integrarea în comunitate. Vor fi create grupuri de suport pentru familiile cu copii cu dizabilități, unde acestea pot împărtăși experiențe și pot beneficia de consiliere psihologică și socială. Activitățile vor fi concepute să promoveze abilități de viață independente și participarea activă a persoanelor cu dizabilități în comunitate. O analiză detaliată a comunității Daesti relevă o situație complexă, marcată de multiple probleme sociale și economice, care afectează în mod deosebit grupurile vulnerabile. Printre cele mai afectate categorii se numără: • Copiii și tinerii din zone izolate sau defavorizate: Aceștia se confruntă cu acces limitat la educație și la oportunități de dezvoltare personală. • Persoanele de etnie romă: Marginalizate și excluse frecvent din activitățile comunității, aceste persoane întâmpină dificultăți majore în integrarea socială și economică. • Persoanele cu dizabilități: Accesul limitat la infrastructură adaptată și la servicii specializate

crează bariere semnificative pentru integrarea acestora în comunitate. • Tinerii din grupuri vulnerabile Acest grup vulnerabil este expus riscului de excluziune economică și socială, necesitând programe dedicate de formare profesională și consiliere. În acest context, justificarea locației și a rolului Bazei sportive cu centru cultural devine evidentă. Prin crearea unui spațiu sigur, accesibil și bine echipat, comuna Daesti va întări sprijinul pentru grupurile vulnerabile, oferind servicii sociale integrate, esențiale pentru dezvoltarea personală și profesională a locuitorilor săi. Deschiderea unei Baze sportive cu centru cultural în comuna Daesti reprezintă o investiție strategică în viitorul acestei comunități vulnerabile, cu un potențial semnificativ de a transforma condițiile sociale și economice actuale. O astfel de inițiativă este esențială pentru a răspunde nevoilor diverse ale populației locale și pentru a construi un cadru solid de sprijin pentru cei mai vulnerabili membri ai comunității: copiii, tinerii, persoanele de etnie romă și cele cu dizabilități.

## **Justificare relevanță**

### **Referitoare la proiect:**

.Proiectul rasp domeniului si ariei de interese a finant si obiectivului urmărit în cadrul „Domeniul prioritar 9: Investiții în oameni și competențe, Acțiunea 4: Combaterea sărăciei și promov incluz sociale pt toți, prin promov măsurilor integrate pt creșterea accesului la servicii soc de calit pt popul vulnerab, în special în mediul rural, prin înființ și dezv serviciilor sociale la nivel local.”, prin constr acestei Baze Sportive cu centru cultural in Comuna DAESTI, Judet Valcea in care se vor promova masuri integrate pt creșterea accesului la serv sociale de calitate pt populația vulnerab din Daesti este o localit vulnerab si copii cu risc de abandon scolar. Pt acesti copii vulnerab, inclusiv pt cei 26 de copii romi din grupul tinta se doreste cresterea accesului la serv sociale de calit- servicii sportive, serv culturale si recreative. Proiectul este relevant si raspunde dom si ariei de interes a finantarorului si prin faptul ca prin analiza de nevoi - Studiu asupra Comunității Marginalizate Daesti, Vâlcea - Evaluarea Nevoilor și Provocărilor în Contextul Vulnerabilității Sociale s-a identifi o zona marginaliz unde copiilor le sunt utile in dezv armonioasa si in integrarea in comunit, activit sportive pt sanat fizica si activ culturale facute cu pers specializ. Contrib proiectului la princ oriz stab prin PoIDS 2021-2027. Centrul va asigura resp drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale UE, cu princ oriz privind egalit de gen, nediscrimin (pe criterii de sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilit, vârstă sau orientare sexuală) și accesib în toate etapele de progr și impl.Resp prev min legale în materie de accesibilit egalit de șanse, de gen va fi respectata de Comuna Daesti in impl tuturor operaț din cadrul pr propus la finant. În comp echipelor de manag și de impl a pr se va urmări promov pe cat de mult posibil și acolo unde este cazul, echilibrul de gen și de vârstă. În toate fazele impl pr va fi utiliz Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile pers cu dizab în pregăt și impl progr și pr cu finanț neramb alocate României în per 2021-2027 (condiția favorizantă orizontală 4) și Ghidul de aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în impl fondurilor UE (cond fav oriz 3).Analiza Comunit Marginaliz Daesti, Vâlcea se pliaza pe strategia de dezv locala a Comunei Daesti, unde exista o fisa de proiect pt un astfel de obiectiv de investitie si pe STRATEGIA DE DEZVOLTARE A JUDEȚULUI VÂLCEA PT PERIOADA 2023 - 2030, unde este specific in cadrul Măsurilor pt cultură și sport “În ceea ce privește cultura și sportul, cele mai imp 3 măsuri investiționale sunt considerate a fi: • Înființarea/modernizarea de cinematografe și săli de spectacole, Susținerea organizării evenimentelor culturale (festivaluri, concerte, etc.) Investiții în amenaj și protej patrim cultural existent, Înființarea/moderniz de centre sportive (stadion, centru de recreere, săli de sport)”, din acest motiv consideram ca proiectul Baza sportiva cu centru cultural in Comuna DAESTI, Judet Valcea este adaptat la nevoile si la priorit și nevoile reg și a sectorului ec sau socio-profesional căruia i se adresează proiectul. Consideram ca proiectul este necesar și util, pt ca in urma analizei nevoilor proprii in cadrul analizei de nevoi,nevoile copiilor vulnerab se pliază pe doc SDL Daesti și a celei regionale.

### **Referitoare la SUERD:**

-

### **Aria prioritară SUERD:**

-

### **Referitoare la alte strategii:**

Alte strategii relevante: Pilonul European al Drepturilor Sociale: Proiectul este în conformitate cu Pilonul European, care include accesul la servicii de calitate și educație pentru toți copiii, indiferent de proveniență sau statut social. Recomandarea Consiliului UE privind Garanția Europeană pentru Copii (2021): Proiectul urmărește să ofere oportunități egale pentru copiii din medii defavorizate, susținând obiectivul Garanției de a reduce riscul de sărăcie și excluziune socială în rândul copiilor. Strategii naționale și europene relevante: Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022-2027: Proiectul contribuie la obiectivele acestei strategii, abordând reducerea disparităților

sociale și îmbunătățirea accesului la servicii pentru copiii vulnerabili, promovând o integrare mai echitabilă în comunitate. Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului „Copii Protejați, România Sigură” 2023-2027: Prin sprijinirea copiilor din medii defavorizate, proiectul alocă resurse pentru a garanta accesul acestora la oportunități egale și respectarea drepturilor fundamentale. Strategia UE pentru Drepturile Copilului: Alinierea proiectului la obiectivele europene subliniază susținerea drepturilor copilului prin activități care combat excluziunea și promovează egalitatea de șanse în educație și viața comunitară.

**Strategii relevante:**

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027

Strategia “Copii protejați, România sigură” 2022-2027

**Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Caracter durabil al proiectului

---

### Dur.1. Descriere/Valorificarea rezultatelor

Proiectul Baza sportiva multifunctionala prevede mecanisme clare pentru asigurarea sustenabilității financiare, operaționale și organizaționale după finalizarea finanțării nerambursabile. Aceste măsuri sunt gândite pentru a garanta continua funcționării centrului multifuncțional și maximizarea impactului asupra comunității. Modalități de asigurare a finanțării după finalizarea investiției: Generarea de venituri proprii: Taxe modice pentru activități recreative și sportive: Stabilite la un nivel accesibil pentru toate categoriile sociale, aceste taxe vor contribui la acoperirea cheltuielilor de funcționare. Organizarea de evenimente culturale și educaționale: Festivaluri, competiții sportive, cursuri de formare și ateliere vor genera venituri prin vânzarea de bilete sau contribuții voluntare. Închirierea spațiilor multifuncționale: Spațiile vor fi disponibile pentru evenimente private, comunitare sau sesiuni de training, generând venituri adiționale. Parteneriate: Colaborări cu ONG-uri și instituții publice: Acestea vor sprijini organizarea de activități educaționale și sociale finanțate prin granturi naționale sau europene. Se vor dezvolta parteneriate de tip CSR (Responsabilitate Socială Corporativă) cu firme din județul Vâlcea, care vor contribui prin sponsorizări. Accesarea de programe suplimentare de finanțare: Proiectul vizează atragerea de granturi post-implementare, precum Erasmus+ sau alte programe axate pe incluziune socială. Campanii de fundraising: Organizarea de campanii locale și regionale pentru strângerea de fonduri, prin evenimente caritabile sau platforme online de donații. Crearea unui mecanism pentru donații recurente din partea comunității și susținătorilor externi. Matching funds: Accesarea de granturi care necesită cofinanțare, utilizând veniturile generate de centru și alocările bugetare locale. Primăria comunei Daesti are un rol esențial în asigurarea continuității activităților centrului multifuncțional: Vor fi alocate fonduri din bugetul local pentru operarea și întreținerea centrului. Sprijin logistic: Resursele materiale și umane ale primăriei vor fi utilizate pentru menținerea standardelor de funcționare. Autoritatea locală va facilita implicarea comunității și a partenerilor externi în organizarea de evenimente și activități. Centrul va beneficia de lucrări de întreținere periodice, conform unui plan detaliat aprobat de autoritatea locală. Monitorizarea activităților: O echipă desemnată de primărie va asigura supravegherea funcționării și utilizării eficiente a infrastructurii. Impact ec. și soc.: Crearea de locuri de muncă: Centrul va angaja personal pentru administrare, coordonarea activităților și mentenanță. Stimularea economiei locale: Organizarea de evenimente și atragerea vizitatorilor vor genera beneficii pentru micii producători și afacerile locale. Reducerea excluziunii sociale: Prin prevenirea abandonului școlar și includerea copiilor și tinerilor vulnerabili în activități sociale, proiectul contribuie la reducerea cheltuielilor publice asociate marginalizării. Proiectul include măsuri concrete pentru sustenabilitatea financiară post-implementare, utilizând o combinație de venituri proprii, parteneriate strategice, suport din partea autorităților locale și accesarea de fonduri suplimentare. Aceste mecanisme garantează funcționarea continuă a centrului, contribuind la îmbunătățirea calității vieții și la dezvoltarea comunității pe termen lung.

### Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual, încheiate

Pentru implementarea eficientă a proiectului și asigurarea exploatării durabile a facilităților, Primăria Comunei Dăești va încheia parteneriate cu instituții locale și regionale relevante, inclusiv: Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea: pentru integrarea programelor educaționale în activitățile curriculare și extracurriculare. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea: pentru suport în identificarea și sprijinirea copiilor aflați în situații vulnerabile. ONG-uri locale și naționale specializate în educație și incluziune socială: care vor contribui cu expertiză și resurse în organizarea activităților pentru copii. Aceste acorduri vor asigura coordonarea necesară pentru implementarea activităților și vor sprijini valorificarea resurselor centrului după încheierea proiectului. Pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților planificate, Comuna Daesti a încheiat un contract de prestări servicii cu o firmă de consultanță specializată în elaborarea și implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene cât și de la bugetul de stat, cu experiență considerabilă în domeniul accesării și implementării proiectelor în domeniu. Comuna Daesti a întocmit un Studiu de fezabilitate prin încheierea unui contract cu un furnizor în domeniu și o analiză de nevoi. Colaborare cu partenerii: Proiectul va colabora strâns cu autoritățile locale (Direcția de Asistență Socială a Județului), instituții educaționale (Școala Gimnazială din comuna Daesti) și ONG-uri implicate în educația non-formală și sprijin social. Acorduri formale: Aceste colaborări vor fi formalizate prin acorduri de parteneriat, care vor reglementa responsabilitățile fiecărei părți și modul în care vor contribui la funcționarea și promovarea centrului. Acordurile vor include și o planificare clară a resurselor, responsabilităților financiare și a activităților desfășurate. Se vor încheia acorduri și contracte, în perioada de implementare cu ONG-uri și firme specializate în formare profesională, oferind cursuri de formare profesională, cu furnizori de servicii de consiliere autorizați. Pentru 247 de persoane și ajutându-l prin intermediul diverselor instituții cum este AJOFM cu care intenționează să încheie acorduri de colaborare, să își găsească un loc de muncă Comuna Daesti dorește să încheie acorduri de colaborare cu diverse cluburi sportive și în perioada de implementare, oferind spații de cazare și dorind să cazeze anual în spațiile de cazare special amenajate cel puțin 200 de copii. Se intenționează să se colaboreze cu Biblioteca Judeană și cu Clubul Copiilor prin contracte de colaborare.

### **Dur.3. Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)**

După finalizarea proiectului, centrul multifuncțional va fi gestionat de către Primăria Comunei Dăești, prin administrare publică. Primăria va asigura resursele necesare pentru întreținerea și exploatarea centrului, desemnând un operator intern responsabil de organizarea activităților și de întreținerea facilităților. În funcție de necesități, anumite servicii specifice (ex. mentenanță tehnică sau organizarea de activități recreative) pot fi externalizate prin contracte de servicii, pentru a asigura o utilizare eficientă și sustenabilă a infrastructurii. Numele operatorului: Baza sportivă cu Centrul cultural va fi administrat de Primăria Daesti cu sprijinul partenerilor locali și al ONG-urilor implicate. Comuna Daesti își asumă, după încheierea proiectului derularea de activități sportive și culturale în cadrul centrului, intenționând să creeze o structură distinctă în subordinea Consiliului Local în cadrul căreia să fie angajați experți în domeniul sportiv și cultural prin intermediul cărora să se continue activitatea începută prin crearea acestui centru. Salariile și toate cheltuielile de întreținere cât și consumabilele vor fi suportate de la bugetul Local. Administrarea investiției se va face de către Comuna Daesti Metode de selecție: Se va opta pentru un model de administrare publică, unde Primăria va avea controlul asupra funcționării, dar va colabora cu organizații private sau OOG-uri pentru anumite servicii specializate (de exemplu, activități recreative sau psihologice). Tip de contract: Contractele de colaborare cu ONG-uri sau cu cluburi sportive sau instituții culturale vor fi elaborate transparent și vor include clauze clare privind responsabilitățile operatorului, standardele de calitate și condițiile de evaluare a performanței. Se intenționează să se colaboreze cu Biblioteca Judeană și cu Clubul Copiilor prin contracte de colaborare.

### **Dur.4. Transferabilitatea rezultatelor**

Rezultatele și modelul de activități ale acestui proiect pot fi adaptate și replicate în alte comunități rurale din județul Vâlcea sau din regiuni similare care se confruntă cu provocări legate de incluziunea socială și accesul la resurse educative și recreative. Documentația privind implementarea și bunele practici vor fi partajate cu autoritățile județene și alte UAT-uri interesate, sprijinind diseminarea modelului de centru multifuncțional pentru copii vulnerabili. Transferabilitatea rezultatelor și multiplicarea acestora Proiectul CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCTIONAL SPORTIV SI CULTURAL IN COMUNA DAESTI, JUDETUL VALCEA a fost conceput astfel încât rezultatele sale să fie transferabile și utilizabile în alte contexte, contribuind la dezvoltarea socială și economică pe mai multe niveluri. Transferabilitatea rezultatelor către alte grupuri țintă sau sectoare Programele și activitățile dezvoltate în cadrul proiectului pot fi replicate pentru: Educație: Atelierele și programele after-school pot fi adaptate pentru tineri vulnerabili sau alte grupuri vulnerabile din zone similare. Servicii sociale: Modelul centrului multifuncțional poate fi utilizat în alte comunități pentru sprijinirea copiilor și familiilor vulnerabile. Sport și sănătate: Infrastructura modernizată poate inspira alte comunități să dezvolte inițiative sportive și recreative pentru diverse categorii de beneficiari, precum adulți sau persoane cu dizabilități. Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/proiecte ulterioare Rezultatele proiectului vor servi ca bază pentru: Extinderea programelor educaționale: Centrul multifuncțional va putea găzdui proiecte viitoare, precum cursuri de formare, activități pentru prevenirea abandonului școlar și ateliere pentru familii defavorizate. Organizarea de evenimente regionale: Spațiile create vor facilita desfășurarea competițiilor sportive, a festivalurilor și a altor evenimente regionale, promovând zona. Colaborări intercomunitare: Experiența acumulată va fi împărtășită altor comunități prin schimburi de bune practici și workshop-uri. Multiplicarea rezultatelor la diferite niveluri Proiectul poate fi multiplicat: Local: Comunitatea va utiliza infrastructura pentru a iniția colaborări între instituții publice, ONG-uri și sectorul privat. Regional: Modelul poate fi replicat în alte comunități rurale din județul Vâlcea, adaptându-se nevoilor specifice. Național: Proiectul poate fi promovat ca exemplu de bună practică în cadrul strategiilor naționale pentru incluziunea socială și dezvoltarea rurală. Experiența acumulată și potențialul de replicare Know-how valoros: Documentarea etapelor de implementare și a metodologiei utilizate va facilita replicarea proiectului în alte comunități. Schimb de bune practici: Organizarea de sesiuni de formare și evenimente de diseminare va sprijini alte comunități interesate să implementeze inițiative similare. Concluzie Proiectul nu doar că răspunde nevoilor actuale ale comunității, dar creează un cadru pentru dezvoltarea de noi inițiative și multiplicarea rezultatelor la nivel local, regional și național. Activitățile desfășurate și rezultatele obținute vor servi drept punct de plecare pentru proiecte viitoare, asigurând un impact durabil și extins.

### **Dur.5. Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii):**

Proiectul Baza sportivă multifuncțională asigură utilizarea optimă a infrastructurii după finalizarea implementării prin activități concrete planificate pentru valorificarea rezultatelor și măsuri pentru garantarea sustenabilității financiare, organizaționale și operaționale. Aceste măsuri contribuie la menținerea standardelor de calitate și la maximizarea impactului asupra comunității pe termen lung. Pentru a garanta utilizarea optimă a centrului după finalizarea proiectului, pe parcursul implementării se vor desfășura următoarele acțiuni: Stabilirea programului de utilizare a spațiilor, a tipurilor de activități și a veniturilor anticipate, pentru a asigura funcționalitatea centrului. Campanii de informare la nivel local și regional pentru a atrage participanți și colaboratori, punând accent pe beneficiile aduse comunității. Instruirea personalului și implicarea voluntarilor pentru administrarea eficientă a centrului. Încheierea de colaborări cu ONG-uri, instituții publice și companii private pentru sprijinirea organizării activităților educaționale, sportive și culturale. Primăria comunei Daesti dispune de resursele necesare pentru a asigura funcționarea și întreținerea centrului: Amplasamentul și clădirea sunt proprietatea publică a comunei. Investiția în infrastructură include dotări eficiente energetic, reducând astfel costurile de operare. Cheltuielile de operare vor fi acoperite prin: Venituri

generate de activități, precum taxe pentru acces, organizarea de evenimente și închirierea spațiilor. Alocări din bugetul local pentru întreținere, personal și cheltuieli neprevăzute. Accesarea de fonduri externe prin programe de finanțare naționale și europene. Echipa centrului va include personal calificat pentru administrare, mentenanță și coordonarea activităților. Pentru a asigura durabilitatea infrastructurii, va fi implementat un plan detaliat de mentenanță: Inspecții regulate ale clădirilor și echipamentelor pentru identificarea eventualelor probleme. Reparații și igienizări realizate conform unui calendar stabilit. Monitorizare constantă: Echipamentele vor fi evaluate periodic pentru a menține standardele de calitate și siguranță. Centrul multifuncțional va găzdui activități diverse, valorificând la maximum investiția realizată: Programe after-school, ateliere creative și cursuri de formare pentru copii și tineri, Clase de sport, competiții locale și regionale, promovând un stil de viață sănătos. Evenimente culturale: Festivaluri, expoziții și spectacole pentru dezvoltarea culturală a comunității. Activități de consiliere și sprijin pentru grupuri vulnerabile, inclusiv persoane cu dizabilități și tineri vulnerabili. Proiectul prevede măsuri clare pentru a asigura continuitatea financiară și operațională după finalizarea finanțării nerambursabile: Generarea de venituri: Prin taxe accesibile, evenimente organizate și închirierea spațiilor. Parteneriate strategice: Colaborări cu ONG-uri și companii private pentru finanțarea activităților și evenimentelor. Proiectul va fi utilizat ca punct de plecare pentru atragerea de fonduri suplimentare. Proiectul include măsuri concrete pentru valorificarea rezultatelor și susținerea acestora pe termen lung. Beneficiarul are capacitatea și resursele necesare pentru a menține funcționalitatea centrului, asigurând un impact durabil asupra comunității și contribuind la dezvoltarea localității în mod sustenabil.

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Riscuri

### Descriere riscuri:

Proiectul „Centru Multifuncțional de Sprijin și Activități pentru Copiii din Dăești” are ca obiectiv dezvoltarea unei infrastructuri educative și recreative pentru copiii vulnerabili din comunitate. Însă, ca orice inițiativă de acest tip, există o serie de riscuri care pot influența implementarea și sustenabilitatea proiectului. Principalele riscuri identificate sunt legate de aspectele financiare, instituționale, tehnice și sociale, iar gestionarea lor este esențială pentru asigurarea succesului pe termen lung. Aceste riscuri și măsurile de prevenire propuse vor fi monitorizate și revizuite periodic pentru a asigura implementarea eficientă a proiectului și pentru a minimiza impactul eventualelor probleme asupra desfășurării activităților și a sustenabilității centrului pe termen lung

### Detaliere riscuri

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Risc de sustenabilitate - dificultatea în menținerea pe termen lung a centrului Descriere: După finalizarea proiectului, există riscul ca centrul să întâmpine dificultăți în asigurarea resurselor necesare pentru operare și întreținere.	Măsuri de prevenire: Stabilirea unui plan de sustenabilitate care să includă bugetul de întreținere anual din bugetul local al Primăriei Dăești, identificarea unor surse alternative de finanțare (sponsorizări, donații), și extinderea parteneriatelor cu ONG-uri și instituții educative pentru a obține suport continuu.
Risc social - rezistența la schimbare și discriminarea Descriere: Pot exista cazuri de rezistență din partea comunității față de inițiativele care vizează copiii vulnerabili, în special pe cei din comunitatea romă, ceea ce poate limita eficiența activităților de incluziune.	Măsuri de prevenire: Derularea de campanii de sensibilizare și educare comunitară, care să promoveze beneficiile incluziunii sociale și importanța sprijinului pentru toți copiii. Vor fi organizate sesiuni de dialog comunitar pentru a încuraja un mediu de acceptare și cooperare.
Risc tehnic - întârzieri în construcție și dotare Descriere: Problemele legate de obținerea autorizațiilor, condițiile meteorologice nefavorabile sau dificultățile în execuția lucrărilor pot duce la întârzieri în construirea centrului.	Măsuri de prevenire: Stabilirea unui calendar de implementare realist și detaliat, monitorizarea periodică a progresului și menținerea unei comunicări eficiente cu contractorii. Vor fi elaborate planuri de contingență pentru a soluționa rapid eventualele blocaje în derularea lucrărilor.
Risc instituțional - lipsa de implicare a partenerilor locali Descriere: Implicarea insuficientă a partenerilor locali, cum ar fi școlile și ONG-urile, ar putea afecta capacitatea centrului de a oferi servicii educative și recreative de calitate.	Măsuri de prevenire: Încheierea de acorduri de parteneriat clar definite și organizarea de întâlniri periodice pentru menținerea unui nivel ridicat de colaborare și implicare a partenerilor. În plus, vor fi implementate campanii de informare care să sensibilizeze comunitatea și să atragă noi parteneri.
Risc financiar - depășirea bugetului proiectului Descriere: În timpul implementării proiectului, costurile reale ale construcției și dotărilor ar putea depăși bugetul planificat din cauza fluctuațiilor de preț pe piața materialelor și a posibilelor creșteri de costuri pentru echipamentele necesare	Măsuri de prevenire: Monitorizarea constantă a costurilor, adaptarea bugetului și utilizarea procedurilor stricte de achiziție pentru selectarea furnizorilor cu oferte competitive. În caz de necesitate, vor fi identificate surse de finanțare suplimentare, inclusiv sprijin din partea Consiliului Județean Vâlcea.

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Grup țintă

### Descriere:

Grupul țintă al proiectului care beneficiaza direct de activitatile proiectului este alcătuit din 260 de copii vulnerabili cu vîrsta sub 18 ani din comuna Dăești, grup tinta compus din cel puțin 26 de copii de etnie roma cu vîrsta sub 18 ani si diferenta pana la 260 de copii, copii orovenind din zone izolate sau dezavantajate. Acest centru va oferi: Servicii educaționale: Programe after-school, sprijin școlar și activități extracurriculare pentru copiii vulnerabili, reducând abandonul școlar. Activități sportive și culturale: Facilități moderne pentru integrarea socială prin activități recreative, sportive și culturale. Sprijin pentru tinerii vulnerabili: Cursuri de formare profesională și consiliere vocațională pentru integrarea pe piața muncii. Infrastructură accesibilă: Dotări adaptate pentru persoanele cu dizabilități, reducând barierele de integrare socială. Impactul estimat până în 2027: 260 de copii, inclusiv 26 din comunitatea romă, vor beneficia de servicii educaționale și recreative. 237 de tineri vor absolvi cursuri de formare profesională. Peste 200 de utilizatori anuali vor avea acces la servicii sociale integrate. Apartenența la grupul tinta al proiectului se va realiza, la intrarea in proiectul propus la finantar, la data la care persoana va beneficia pentru prima data de sprijinul oferit prin proiect, prin declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal/ tutorelui copilului sau a persoanelor institutiilor abilitate (primarie. unitate de invatamant, furnizori de servicii sociale) si sau prin atasarea de documente doveditoare cum ar fi anchete sociale, situatie scolare, fise individuale de evaluare . Corelare cu documentele strategice: Proiectul contribuie la: Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2021-2027: reducerea sărăciei infantile și creșterea accesului la educație. Recomandarea UE privind Garanția pentru Copii: asigurarea accesului egal la educație și activități recreative pentru copiii vulnerabili. Strategia Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului 2023-2027: crearea unui mediu sigur și incluziv pentru copiii defavorizați. Prin acest proiect, comuna Daesti devine un exemplu de bună practică în sprijinirea grupurilor vulnerabile, demonstrând cum inițiativele integrate pot promova incluziunea socială în mediul rural. Grupul țintă al proiectului este reprezentat de 260 de copii vulnerabili cu vârsta sub 18 ani, domiciliați în Comuna Dăești, județul Vâlcea. Dintre aceștia, cel puțin 26 de copii provin din comunitatea romă, iar restul sunt copii proveniți din medii defavorizate sau familii expuse riscului de excluziune socială, sărăcie și/sau abandon școlar. Această structură a grupului țintă este pe deplin aliniată cu secțiunea 3.7 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, care definește eligibilitatea beneficiarilor ca fiind copii din zone izolate sau dezavantajate (din mediul rural sau urban), aflați în risc de excluziune socială, sărăcie sau abandon școlar. Apartenența la grupul țintă va fi documentată la intrarea în proiect prin declarații pe propria răspundere ale reprezentanților legali sau prin documente justificative (anchete sociale, fișe de evaluare, situații școlare etc.), conform analizei de nevoi și cererii de finanțare încarcate în sistem.

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Principii Orizontale

---

### Egalitate de șanse

#### **Egalitate de gen:**

EGALITATEA DE SANSE Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” urmărește să promoveze egalitatea de șanse și egalitatea de gen prin oferirea unui acces echitabil la activitățile educative, recreative și culturale, indiferent de gen, etnie, statut social, dizabilități sau apartenență religioasă. În ceea ce privește componența echipei de management și de implementare a proiectului vom urmări promovarea echilibrului de gen și de vârstă. Respectarea prevederilor legale în materie de accesibilitate, egalitatea de șanse, de gen va fi urmărită în selecția și implementarea acțiunilor. Acces universal la activități și resurse: Implicarea egală a fetelor și băieților Crearea unui mediu incluziv pentru copiii din comunitatea romă: Formare și conștientizare privind egalitatea de gen și respectul reciproc: Eliminarea barierelor culturale și sociale: Oportunități egale de dezvoltare personală și educațională: Promovarea modelelor pozitive de gen Prin acțiunile aferente obiectivelor specifice asociate prezentului apel de proiecte se urmareste asigurarea egalității de șanse și accesului echitabil și nediscriminatoriu la serviciile sociale pentru copiii și familiile care trăiesc în sărăcie sau sunt expuse riscului de marginalizare sau excludere social, așa cum a rezultat din analiza de nevoi, în Comuna Daesti, Județ Valcea. Grupurile țintă avute în vedere în analiza de nevoi din categoria copiilor și tinerilor sunt cele mai expuse riscului de marginalizare sau excludere social și acțiunile propuse mai sus vor avea efecte sistemice pe termen lung și vor contribui astfel la întreruperea ciclului intergenerațional al sărăciei, diminuând astfel transformarea copiilor sau tinerilor beneficiari în adulți expuși riscului de sărăcie sau de excludere socială. În toate fazele implementării acestui proiect vom utiliza Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocate României în perioada 2021-2027, precum și Ghidul de aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile. Toate investițiile efectuate în cadrul proiectului vor asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene, cu principiile orizontale privind egalitatea de gen, nediscriminarea (pe criterii de sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală) și accesibilitatea în toate etapele de programare și implementare.

#### **Nediscriminare:**

Proiectul este construit pe principiul nediscriminării, asigurându-se că toți copiii, indiferent de origine etnică, statut social, religie sau dizabilitate, au acces egal la resursele și activitățile oferite. În recrutarea persoanelor implicate în proiect se va aplica principiul nediscriminării: Crearea unui mediu sigur și primitor: Centrul va fi conceput pentru a oferi un spațiu sigur și prietenos pentru toți copiii, indiferent de fundalul lor. Facilitățile, personalul și activitățile vor fi structurate astfel încât să promoveze un sentiment de apartenență și egalitate, evitând orice formă de discriminare sau excludere. Metoda de selecție și participare corectă și transparentă: Participarea la activitățile centrului va fi deschisă tuturor copiilor din comunitate, iar criteriile de selecție se vor baza exclusiv pe nevoile educaționale și sociale ale fiecărui copil, fără a lua în considerare caracteristicile precum etnia, genul, religia sau dizabilitățile. Acest lucru asigură un acces echitabil pentru toți copiii, în special pentru cei vulnerabili sau din grupuri marginalizate, cum ar fi comunitatea romă. Activități incluzive pentru toate categoriile de copii: Activități educative, recreative și culturale vor fi adaptate pentru a satisface nevoile diverse ale copiilor, inclusiv celor cu dizabilități sau din medii defavorizate. Pentru a încuraja participarea tuturor copiilor, se vor organiza activități de învățare comună care să încurajeze interacțiunea și înțelegerea reciprocă. Ateliere de sensibilizare și promovarea diversității: Pentru a combate prejudecățile și discriminarea, vor fi organizate ateliere de sensibilizare în cadrul centrului, care vor aborda teme precum respectul pentru diversitate, toleranța și cooperarea. Vor participa și părinții și membrii ai comunității, pentru a extinde impactul mesajului de nediscriminare. Instruirea persoanelor pentru o abordare nediscriminatorie: Persoanele din centrul va primi instruire specifică pentru a asigura o abordare echitabilă și nediscriminatorie față de toți copiii. Aceștia vor fi pregătiți să identifice și să gestioneze situațiile de discriminare, asigurând un mediu armonios și respectuos în toate activitățile derulate. Implicarea comunității în combaterea discriminării: Pentru a include sesiuni de instruire și activități comunitare menite să educe comunitatea locală cu privire la beneficiile unui mediu incluziv și la impactul nediscriminării. Monitorizarea aplicării principiului nediscriminării: Pe durata desfășurării proiectului, vor fi efectuate evaluări periodice pentru a monitoriza modul în care se aplică principiul nediscriminării în toate aspectele activității centrului. Grupurile țintă avute în vedere în analiza de nevoi din categoria copiilor și tinerilor sunt cele mai expuse riscului de marginalizare sau excludere socială și acțiunile propuse mai sus vor avea efecte sistemice pe termen lung și vor contribui astfel la întreruperea ciclului intergenerațional al sărăciei, diminuând astfel transformarea copiilor sau tinerilor beneficiari în adulți expuși riscului de sărăcie sau de excludere socială. În toate fazele implementării acestui proiect vom utiliza Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocate României în perioada 2021-2027, precum și Ghidul de aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile. Toate investițiile efectuate în cadrul proiectului vor asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene, cu principiile orizontale privind nediscriminarea (pe criterii de sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală) și accesibilitatea în toate etapele de programare și implementare.

## **Accesibilitate persoane cu dizabilități:**

Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” se angajează să ofere acces egal și complet pentru copiii cu dizabilități, atât prin infrastructură adaptată, cât și prin activități educative și recreative incluzive. Accesibilitatea va respecta standardele naționale și internaționale, creând un spațiu care răspunde diverselor nevoi ale copiilor cu dizabilități fizice, senzoriale și cognitive. Adaptarea infrastructurii fizice: Centrul va avea rampe de acces, uși și coridoare largite și toalete adaptate, toate proiectate pentru a facilita accesul copiilor cu mobilitate redusă. Accesibilitate senzorială: Pentru copiii cu deficiențe de vedere sau auz, vor fi instalate marcaje tactile, sisteme de iluminat adaptate și alerte vizuale și sonore, astfel încât să fie asigurat un mediu sigur și accesibil. Accesibilitate cognitivă și informațională: Materialele vizuale vor fi simplificate, iar pictogramele și simbolurile vor fi utilizate pentru a comunica clar regulile și activitățile, facilitând înțelegerea pentru copiii cu dificultăți de învățare. Suportul personalizat va fi oferit de personal instruit în lucrul cu nevoi speciale. Formarea personalului: Personalul va fi instruit în tehnici de sprijin adaptate copiilor cu dizabilități, inclusiv în comunicare, metode de încurajare și utilizarea echipamentelor de accesibilitate. Adaptarea activităților educative și recreative: Activitățile centrului vor fi personalizate pentru a permite implicarea tuturor copiilor, inclusiv a celor cu dizabilități. Vor fi disponibile jocuri și activități alternative pentru copiii cu deficiențe senzoriale sau mobilitate redusă, astfel încât fiecare copil să aibă o experiență echitabilă. Monitorizarea continuă a accesibilității: Centrul va monitoriza constant nivelul de accesibilitate și va face ajustări periodice pe baza feedbackului primit de la copii și părinți, pentru a asigura accesul optim și participarea deplină a tuturor copiilor.

## **Schimbări demografice:**

Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” contribuie la abordarea schimbărilor demografice din comuna Dăești, o comunitate rurală unde scăderea numărului de tineri și migrația populației sunt provocări majore. Prin sprijinirea copiilor și tinerilor vulnerabili, proiectul urmărește să le ofere acestora oportunități educaționale, recreative și de dezvoltare personală, pentru a-i motiva să rămână în comunitate și să contribuie la dezvoltarea acesteia pe termen lung. Detalii privind contribuția proiectului la schimbările demografice: Reducerea migrației tinerilor și a declinului demografic: Lipsa infrastructurii educative și recreative în mediul rural determină deseori tinerii și familiile să se mute în zone urbane pentru acces la facilități și servicii mai bune. Centrul multifuncțional va oferi copiilor acces la activități educative și recreative de calitate, contribuind la creșterea atractivității comunității și la stabilizarea populației tinere în Dăești. Prevenirea abandonului școlar: Copiii din mediile vulnerabile sunt cei mai expuși riscului de abandon școlar, ceea ce le limitează oportunitățile de dezvoltare și crește riscul de migrație forțată sau excludere socială. Prin activitățile educative și de sprijin oferite, centrul multifuncțional va contribui la îmbunătățirea performanțelor școlare și va oferi un mediu de suport care reduce acest risc, sprijinind astfel educația pe termen lung a generațiilor viitoare. Îmbunătățirea calității vieții în comunitate: Prin dezvoltarea unui centru multifuncțional, proiectul va oferi activități recreative, culturale și de dezvoltare personală care vor contribui la crearea unui mediu favorabil pentru familiile din comunitate. Accesul la activități culturale și educaționale va îmbunătăți calitatea vieții și va consolida coeziunea socială, contribuind la retenția populației în zonă. Dezvoltarea unei generații educate și active în comunitate: Sprijinul acordat copiilor în cadrul centrului le va permite să își dezvolte abilități sociale, educative și profesionale esențiale, crescând astfel șansele ca aceștia să devină adulți activi și implicați în comunitate. Proiectul urmărește astfel să contribuie la formarea unei generații tinere pregătite să participe activ la dezvoltarea economică și socială a comunei Dăești. Promovarea incluziunii sociale și sprijinirea diversității: Proiectul va contribui la o comunitate mai unită și incluzivă, sprijinind copiii din grupuri vulnerabile, inclusiv din comunitatea romă. Promovarea diversității și a incluziunii sociale va crea un mediu deschis și tolerant, care sprijină dezvoltarea tuturor copiilor și reduce marginalizarea, sprijinind astfel o demografie sustenabilă.

## **Dezvoltare durabilă**

### **Poluatorul plătește:**

Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” respectă principiul „Poluatorul plătește” prin implementarea unor practici care reduc impactul asupra mediului și promovează responsabilitatea ecologică. Conform acestui principiu, costurile pentru gestionarea deșeurilor și prevenirea poluării vor fi acoperite în mod corect de către cei care contribuie la generarea acestora. Detalii privind aplicarea principiului: Gestionarea eficientă a deșeurilor: Centrul va implementa un sistem de management al deșeurilor prin colectare selectivă, reducerea, reciclarea și eliminarea corespunzătoare a deșeurilor generate. Vor fi amenajate puncte de colectare separată pentru hârtie, plastic, metal și deșeuri biodegradabile, facilitând procesul de reciclare și reducând cantitatea de deșeuri care ajunge la gropile de gunoi. Costurile pentru gestionarea deșeurilor vor fi bugetate corespunzător, reflectând responsabilitatea proiectului de a susține impactul financiar al deșeurilor produse. Vor fi încheiate contacte cu firme specializate în reciclarea deșeurilor. Activități educative pentru copii legate de mediu și reciclare: În cadrul centrului, copiii vor participa la activități educative și campanii de conștientizare despre protecția mediului, reciclare și reducerea deșeurilor, în cadrul atelierelor tematice. Aceștia vor învăța despre importanța reducerii poluării și a

reciclării, fiind încurajați să adopte comportamente responsabile față de mediu atât în cadrul centrului, cât și acasă. Activitățile practice vor ajuta copiii să înțeleagă cum principiul „Poluatorul plătește” încurajează reducerea deșeurilor și protejarea mediului. Utilizarea de produse și materiale ecologice: Achizițiile pentru centrul multifuncțional vor include, pe cât posibil, produse ecologice, biodegradabile și durabile, cu impact redus asupra mediului. Vor fi preferate produsele din materiale reciclate sau reutilizabile și vor fi evitate cele de unică folosință, contribuind astfel la reducerea poluării și la economisirea resurselor naturale. Responsabilizarea contractorilor și furnizorilor: În cadrul achizițiilor, furnizorii vor fi selectați pe baza angajamentului lor de a respecta standardele ecologice. Aceștia vor fi încurajați să adopte politici de mediu responsabile, să gestioneze deșeurile și să implementeze măsuri de reducere a poluării în cadrul activităților desfășurate în legătură cu centrul. Contractele vor include clauze specifice pentru respectarea practicilor de mediu, iar furnizorii care nu respectă aceste cerințe pot fi sancționați sau înlocuiți. Monitorizarea impactului ecologic: Vor fi realizate evaluări periodice ale impactului ecologic al centrului și ale proceselor de gestionare a deșeurilor, pentru a identifica orice necesitate de ajustare. Indicatorii de performanță ecologică vor include cantitatea de deșuri generate, procentul reciclat și impactul reducerilor de deșuri asupra mediului. Costurile asociate cu eliminarea deșeurilor vor fi documentate și acoperite, asigurând astfel că centrul își asumă responsabilitatea pentru deșeurile produse.

### **Protecția biodiversității:**

Proiectul „Modernizare și reabilitare baza sportivă și centru cultural în comuna Daesti, județul Valcea” respectă angajamentele față de protecția biodiversității, integrând măsuri care previn impactul negativ asupra ecosistemelor locale și promovează conștientizarea importanței biodiversității în rândul copiilor și al comunității. Prin aceste măsuri, proiectul își propune să sprijine echilibrul natural și să protejeze flora și fauna specifice zonei. Detalii privind măsurile de protecție a biodiversității: Amenajarea sustenabilă a terenului: Amplasamentul și construcțiile centrului vor fi planificate pentru a evita perturbarea habitatelor naturale existente. Toate lucrările de construcție și constructorul va declara că va respecta reglementările locale de mediu și vor fi realizate astfel încât să minimizeze impactul asupra terenurilor și vegetației locale. Reducerea poluării și a impactului asupra faunei: Vor fi implementate măsuri stricte pentru prevenirea poluării solului, apei și aerului, inclusiv limitarea emisiilor de zgomot și a poluării luminoase, astfel încât fauna locală să nu fie afectată. Luminile exterioare ale centrului vor fi orientate și reglate astfel încât să evite disconfortul nocturn pentru animale, protejându-le ciclurile naturale. Activități educative despre biodiversitate: Centrul va organiza ateliere și activități pentru copii care să promoveze cunoașterea și respectul față de biodiversitate. Aceștia vor învăța despre speciile locale, ecosistemele din zona lor și importanța conservării acestora. Excursiile în natură, activitățile de observare a vieții sălbatice și proiectele de replantare vor încuraja copiii să aprecieze și să protejeze mediul. Monitorizarea biodiversității locale: Se vor efectua evaluări periodice ale biodiversității din jurul centrului pentru a monitoriza impactul proiectului asupra ecosistemului local. În cazul în care sunt observate modificări negative, vor fi aplicate măsuri de corecție, cum ar fi replantarea sau crearea de zone tampon pentru a proteja habitatele sensibile. Reducerea utilizării materialelor dăunătoare mediului: În construcția și funcționarea centrului, se va evita utilizarea de materiale și substanțe dăunătoare care ar putea afecta biodiversitatea. Se vor folosi materiale ecologice, reciclabile și biodegradabile, iar soluțiile de curățenie și întreținere vor fi alese astfel încât să fie prietenoase cu mediul și să reducă riscul de contaminare a solului și a apei.

### **Utilizarea eficientă a resurselor:**

Comuna Daesti a luat documentul Clasarea Notificării emise de Agenția pentru Protecția Mediului Valcea, care, în urma verificării amplasamentului proiectului, acest proiect propus la finanțare nu intră sub incidența legii 292/2018, privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, proiectul propus nu intră sub incidența art. 28 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate și nu intră sub incidența art. 48 și 54 din Legea Apelor nr. 107/1996. Proiectul „BAZA SPORTIVĂ MULTIFUNCȚIONALĂ ÎN COMUNA DAESTI, JUDEȚUL VALCEA” integrează principiile de utilizare eficientă a resurselor, minimizând consumul de energie, apă și materiale pentru a sprijini sustenabilitatea pe termen lung și a promova comportamente ecologice în rândul copiilor și comunității. Eficiență energetică și iluminat modern: Centrul va fi dotat cu iluminat LED eficient și senzori de mișcare pentru a economisi energie. Sistemele de încălzire și climatizare vor fi echipate cu termostate programabile, iar materialele izolante performante vor reduce pierderile de căldură, contribuind la un consum redus de energie. Utilizarea energiei regenerabile: Instalarea panourilor solare va permite centrului să folosească energie verde pentru electricitate și apă caldă, reducând amprenta de carbon și costurile pe termen lung. Gestionarea eficientă a apei: Cu robinete și toalete cu debit redus, centrul va economisi apă. Apa pluvială colectată va fi folosită pentru irigarea spațiilor verzi, reducând consumul de apă potabilă. Materiale de construcție ecologice: Se vor utiliza materiale reciclabile și durabile, cum ar fi lemnul certificat și oțelul, evitând substanțele toxice, pentru a crea o clădire durabilă, ușor de întreținut și prietenoasă cu mediul. Reducerea deșeurilor și reciclarea: Centrul va avea un sistem de colectare selectivă a deșeurilor, iar copiii și personalul vor fi instruiți în reciclare și minimizarea deșeurilor. Deșeurile biodegradabile vor fi compostate, contribuind la un management sustenabil al deșeurilor. Educație ecologică: Copiii vor participa la activități educative despre utilizarea eficientă a resurselor și protecția mediului, cum ar fi reciclarea și compostarea, încurajând o atitudine responsabilă față de natură. Monitorizarea consumului de resurse: Sistemele de monitorizare a energiei și apei vor evalua eficiența măsurilor de economisire, iar datele vor fi folosite pentru ajustări periodice care să optimizeze consumul și să reducă costurile operaționale. Participanții vor urma cursuri de formare în domeniul eficienței utilizării resurselor la încetarea calității de participant.

## **Reziliența la dezastre:**

Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” este proiectat să fie rezilient la dezastre, protejând copiii și personalul în situații de urgență precum cutremure, inundații, incendii sau condiții meteorologice extreme. Reziliența este esențială pentru siguranța infrastructurii și continuitatea activităților centrului. Construcție sigură și conformitatea cu reglementările: Centrul va fi construit conform standardelor de siguranță, având o structură consolidată, fundație solidă și materiale rezistente la șocuri, asigurând durabilitate la cutremure și alte dezastre. Sisteme de prevenire a incendiilor: Vor fi instalate detectoare de fum, alarme și sisteme de stingere automată, iar extincătoarele vor fi amplasate strategic și verificate periodic. Personalul va fi instruit să utilizeze echipamentele de stingere, iar materialele de construcție vor fi ignifuge pentru a minimiza riscul de incendiu. Sisteme de evacuare și siguranță: Centrul va dispune de rute de evacuare bine semnalizate și uși de urgență accesibile. Exercițiile de evacuare vor fi organizate periodic, iar instrucțiunile de siguranță vor fi afișate vizibil. Protecție împotriva inundațiilor: Sistemul de drenaj va preveni acumularea apei, iar spațiile tehnice vor fi amplasate la o altitudine sigură pentru a proteja echipamentele esențiale. Materiale rezistente la dezastre naturale: Se vor folosi materiale durabile și rezistente la condiții meteorologice extreme, asigurând stabilitatea acoperișului și a fațadelor în fața vânturilor puternice și precipitațiilor intense. Instruirea personalului și educația copiilor: Personalul va fi instruit să gestioneze situațiile de urgență, iar copiii vor participa la sesiuni educative adaptate vârstei lor, învățând comportamente adecvate în caz de cutremure, incendii sau inundații. Exercițiile practice le vor întări pregătirea pentru astfel de situații. Planuri de continuitate: Centrul va avea un plan de urgență pentru relocarea temporară a activităților într-un alt spațiu sigur dacă este necesar. Acest plan include proceduri de comunicare rapidă cu părinții și alte părți interesate pentru a minimiza întreruperile. Monitorizarea riscurilor și mentenanță preventivă: Infrastructura va fi verificată periodic pentru identificarea și remedierea eventualelor defecțiuni. Sistemele de prevenire a incendiilor și echipamentele de evacuare vor fi inspectate și întreținute regulat, asigurând că centrul menține un nivel ridicat de siguranță pentru toate activitățile desfășurate.

## **Imunizarea la schimbările climatice**

### **Imunizarea la schimbările climatice:**

Imunizarea la schimbările climatice: Proiectul va incorpora teme legate de schimbările climatice în desfășurarea activităților educaționale și recreative, sensibilizând copiii cu privire la impactul acțiunilor lor asupra mediului. Proiectul va prioritiza utilizarea materialelor de construcție durabile și prietenoase cu mediul. Acestea vor reduce impactul negativ asupra mediului și vor contribui la crearea unui spațiu sănătos pentru utilizatori. Vor fi implementate soluții de eficiență energetică pentru a reduce consumul de energie cu cel puțin 30%. Aceasta va include tehnici de construcție care permit o izolare mai bună a clădirii și utilizarea energiei regenerabile, cum ar fi panouri solare. Proiectul va lua în considerare riscurile climatice și va dezvolta infrastructura în așa fel încât să fie capabilă să reziste la efectele schimbărilor climatice, precum fenomene meteorologice extreme. Proiectul va promova educația ecologică printre copii și tineri, informându-i despre importanța protejării mediului. Imunizarea infrastructurii finanțate la schimbări climatice, respectiv adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor nocive asupra mediului și rezistența în fața dezastrelor, va fi avută în vedere atât în etapa de elaborare, cât și pe durata implementării proiectelor, precum și în etapa de exploatare și întreținere a investițiilor, asigurându-se astfel durabilitatea infrastructurii și standardul serviciilor cu abordarea adecvată a riscurilor climatice. Pe durata exploatarei, infrastructura creată va fi eficient monitorizată și din perspectiva evenimentelor climatice. În acest sens, proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice. Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsuri de adaptare a schimbărilor climatice și - dacă este cazul - măsuri de atenuare (compensare) la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură. Documentațiile tehnico-economice trebuie să aibă integrate aspecte privind imunizarea la schimbările climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01). Proiectele finanțate vor avea în vedere, pe toată perioada de implementare a proiectului, respectarea obligațiilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) așa cum acesta este definit prin Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Solicitantul va avea în vedere respectarea principiului DNSH inclusiv la întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție. Se va avea în vedere includerea unor factori adecvați de evaluare a ofertelor de echipamente/servicii în vederea gestionării mai eficiente a consumului de energie. Solicitantul de finanțare vor adopta criteriile „verzi” ale UE în ceea ce privește achizițiile publice. Totodată, construcțiile vor respecta cel puțin standardul NZEB, respectiv clădiri cu consum de energie aproape zero eficiente, practice și concepute în acord cu prevederile Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 și ale Legii nr. 372/2005 republicată la data de 23 septembrie 2020, privind performanța energetică a clădirilor

## Principiul DNSH

### **Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:**

Conform principiului DNSH („A nu prejudicia în mod semnificativ”), proiectul „„BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” va fi implementat astfel încât să minimizeze impactul asupra mediului și să protejeze ecosistemele locale. Toate activitățile și măsurile de construcție și operare vor fi organizate cu un accent deosebit pe sustenabilitate și reducerea amprentei de carbon, respectând astfel cerințele ecologice și standardele legislative de mediu. Investiția propusă la finanțare va contribui la obiectivul național de creștere a eficienței energetice pe an, stabilit în conformitate cu Directiva privind eficiența energetică (2012/27/UE) și cu contribuțiile la Acordul de la Paris privind schimbările climatice, stabilite la nivel național. Pe durata exploatării, Baza sportivă creată va fi eficient monitorizată și din perspectiva evenimentelor climatice. În acest sens, proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice. Investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani trebuie să demonstreze imunizarea față de schimbările climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01). Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsuri de adaptare a schimbărilor climatice și - dacă este cazul - măsuri de atenuare (compensare) la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură. Detalii privind aplicarea principiului DNSH: Selecția materialelor de construcție și dotare ecologice: Materialele folosite pentru construcția și amenajarea centrului multifuncțional vor fi alese astfel încât să fie ecologice, durabile și, pe cât posibil, certificate pentru un impact redus asupra mediului. Vor fi evitate materialele care au un ciclu de viață poluant sau care nu pot fi reciclate eficient. Eficiența energetică și reducerea consumului de energie: Centrul va fi dotat cu echipamente și sisteme eficiente energetic, precum iluminat LED, termostate și izolații termice de calitate, pentru a reduce consumul de energie. Se va lua în considerare, de asemenea, utilizarea surselor de energie regenerabilă (cum ar fi panourile solare) pentru a sprijini funcționarea centrului într-un mod sustenabil. Toate aceste informații se regăsesc în Studiul de fezabilitate. Managementul eficient al deșeurilor: Proiectul va include un plan de gestionare a deșeurilor care să asigure colectarea separată, reciclarea și eliminarea corespunzătoare a deșeurilor generate atât în timpul construcției, cât și în operarea centrului. Materialele reciclabile vor fi prioritizate, iar copiii vor participa la activități educative despre importanța reciclării și a reducerii deșeurilor. Minimizarea poluării și a emisiilor de CO<sub>2</sub>: Se vor implementa măsuri pentru reducerea poluării și a emisiilor de dioxid de carbon pe parcursul derulării proiectului. De exemplu, furnizorii locali vor fi preferați pentru aprovizionare, reducând astfel transportul pe distanțe lungi. În plus, echipamentele și vehiculele utilizate în construcție vor fi verificate pentru a asigura conformitatea cu normele de emisii. Protecția solului și a apei: Lucrările de construcție vor fi realizate cu precauție pentru a preveni poluarea solului și a apelor subterane. Măsurile de precauție includ depozitarea corespunzătoare a materialelor de construcție, folosirea de materiale nepoluante și implementarea de filtre și baraje pentru prevenirea scurgerilor accidentale. Educația ecologică și responsabilitatea față de mediu: Copiii care vor beneficia de activitățile centrului vor fi implicați în programe de educație ecologică, care vor include teme precum protecția mediului, importanța biodiversității și responsabilitatea față de resursele naturale. Aceste activități vor încuraja dezvoltarea unei atitudini ecologice în rândul tinerilor și în comunitate. Implementarea măsurilor de adaptare la schimbările climatice: Proiectul va lua în considerare efectele schimbărilor climatice, astfel încât clădirea centrului să fie rezilientă și să îndeplinească normele privind adaptarea la schimbările climatice. Aceste măsuri includ protecția termică, sistemele de drenare eficiente și construcția rezistentă la condiții meteorologice extreme. Monitorizarea și evaluarea periodică a conformității DNSH: Pe întreaga durată a proiectului, se va efectua monitorizarea conformității cu standardele de protecție a mediului și respectarea principiului DNSH. Se vor efectua inspecții și audituri periodice pentru a asigura că toate activitățile sunt derulate în conformitate cu legislația de mediu. Proiectul va avea în vedere, pe toată perioada de implementare a proiectului, respectarea obligațiilor pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) așa cum acesta este definit prin Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Se va avea în vedere includerea unor factori adecvați de evaluare a ofertelor de echipamente/servicii în vederea gestionării mai eficiente a consumului de energie. Comuna DAESTI va adopta criteriile „verzi” ale UE în ceea ce privește achizițiile publice (în acord cu strategiile UE transpuse prin Legea nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi și prin Ordinul nr. 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi). Comuna Daesti a luat documentul Clasarea Notificării emis de Agenția pentru Protecția Mediului Valcea, care, în urma verificării amplasamentului proiectului, acest proiect propus la finanțare nu intra sub incidența legii 292/2018, privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, proiectul propus nu intra sub incidența art 28 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 57 /2007 privind regimul ariilor naturale protejate și nu intra sub incidența art 48 și 54 din Legea Apelor nr. 107.1996 Proiectul „BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA” integrează principii de utilizare eficientă a resurselor, minimizând consumul de energie, apă și materiale pentru a sprijini sustenabilitatea pe termen lung și a promova comportamente ecologice în rândul copiilor și comunității. Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură. Aceasta, în cazul proiectului propus la finanțare, presupune: a. În etapa analizei de opțiuni - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și a considerentele legate

de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice; b. În etapa detalierei/proiectării opțiunii preferate - integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice. Aceste aspecte sunt integrate în documentațiile tehnico-economice Studiu de fezabilitate atasat .

**Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

### **F.1.1. Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice:**

Proiectul Baza sportiva multifunctionala susține politica de mediu prin măsuri care reduc impactul asupra ecosistemelor și sprijină adaptarea la schimbările climatice, contribuind la obiectivele de sustenabilitate pe termen lung. Principii ecologice în construcție și funcționare: Clădirea centrului este proiectată să fie eficientă energetic, utilizând sisteme LED și izolație termică performantă, ceea ce reduce emisiile de gaze cu efect de seră și costurile operaționale. Panouri solare și reducerea emisiilor de CO<sub>2</sub>: Centrul va folosi panouri solare pentru electricitate și încălzirea apei, diminuând dependența de combustibili fosili și emisiile de CO<sub>2</sub>, aliniindu-se astfel la obiectivele de reducere a amprentei de carbon. Utilizarea eficientă a resurselor de apă: Centrul minimizează consumul de apă potabilă prin robinete și toalete cu debit redus și prin colectarea apei pluviale pentru irigare, conservând astfel resursele naturale și sprijinind obiectivele de durabilitate. Materiale durabile și nepoluante: Materialele utilizate vor fi reciclabile și fără substanțe toxice, precum lemnul certificat și oțelul reciclat, ceea ce reduce impactul asupra mediului și protejează ecosistemele locale. Educația ecologică și conștientizarea privind schimbările climatice: Proiectul include activități educative pentru copii despre protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, reciclare și schimbări climatice, promovând o generație responsabilă și pregătită pentru provocările climatice. Reducerea poluării și protejarea calității aerului: Prin reducerea emisiilor de gaze de seră și utilizarea energiei regenerabile, proiectul sprijină îmbunătățirea calității aerului și reducerea poluării. Proiectul contribuie activ la politica de mediu prin măsuri concrete și durabile care protejează mediul, folosesc responsabil resursele naturale și educă tinerii pentru un viitor sustenabil și rezistent la schimbările climatice. Aceste măsuri reflectă angajamentul față de protecția mediului și dezvoltarea durabilă.

### **F.1.2. Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive, principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursă și principiul poluatorul plătește:**

Proiectul Baza sportiva multifunctionala respectă principiile esențiale de protecție a mediului - precauția și acțiunea preventivă, remedierea daunelor la sursă și principiul „Poluatorul plătește” - prin măsuri concrete care asigură un impact ecologic minim și contribuie la responsabilizarea copiilor și a comunității. Principiul precauției și al acțiunii preventive: Încă din faza de planificare și construcție, proiectul a inclus măsuri de prevenire a poluării și de minimizare a impactului asupra mediului. Utilizarea materialelor durabile, reciclabile și cu un impact scăzut asupra mediului sprijină conservarea resurselor și reduce riscul de poluare. De asemenea, structura centrului este proiectată pentru eficiență energetică, prin izolarea termică performantă și utilizarea iluminatului LED, pentru a diminua amprenta de carbon. Echipamentele de eficiență energetică și soluțiile regenerabile, cum ar fi panourile solare, reduc necesarul de energie tradițională și susțin adaptarea la schimbările climatice, acționând astfel preventiv împotriva degradării ecologice pe termen lung. Principiul remedierii daunelor la sursă: Proiectul este conceput astfel încât să abordeze orice posibil impact negativ asupra mediului direct la sursă, prin implementarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor și a resurselor. Centrul va colecta deșeurile în mod selectiv, recicland materialele unde este posibil și compostând deșeurile biodegradabile, contribuind astfel la reducerea volumului de deșeuri și prevenind acumularea acestora în mediul înconjurător. Apa pluvială va fi colectată și reutilizată pentru irigarea spațiilor verzi, eliminând risipa de apă potabilă și contribuind la conservarea resurselor locale. Aceste măsuri nu doar reduc impactul asupra mediului, dar și gestionează eficient resursele naturale și minimizează poluarea solului și a apelor. Principiul „Poluatorul plătește”: În conformitate cu acest principiu, proiectul alocă resurse din bugetul său pentru acoperirea tuturor costurilor de gestionare a deșeurilor și a măsurilor necesare pentru reducerea impactului ecologic. Sistemul de management al deșeurilor al centrului asigură că toate materialele și resursele folosite sunt colectate și reciclate conform reglementărilor, iar eliminarea deșeurilor este realizată corespunzător. Prin acoperirea acestor costuri, proiectul își asumă responsabilitatea pentru orice impact asupra mediului, asigurând astfel conformitatea cu legislația de mediu și promovând un comportament ecologic responsabil. Activități educative pentru promovarea principiului „Poluatorul plătește”: Centrul va organiza sesiuni educative și activități practice pentru copii și personal, pentru a explica importanța principiului „Poluatorul plătește” și a responsabilității individuale și colective față de protecția mediului. Copiii vor fi implicați în activități de reciclare, compostare și conservare a resurselor, ajutându-i să înțeleagă impactul propriilor acțiuni asupra naturii și încurajându-i să adopte comportamente sustenabile. Prin aceste activități, proiectul contribuie la formarea unei generații conștiente de rolul său în protejarea mediului.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

### Metodologie

#### Descriere

Etapete metodologice : Planificare și pregătire: Evaluare inițială și analiza de risc: Realizarea unui studiu preliminar de fezabilitate care să identifice riscurile potențiale legate de construcția centrului și de desfășurarea activităților. Aceasta include evaluări de mediu, analize de sol și de infrastructură, precum și posibile obstacole în obținerea autorizațiilor. Planificarea resurselor umane: Crearea unei structuri organizaționale care să includă responsabilitățile pentru fiecare membru al echipei. Definirea unui manager de proiect, responsabil de coordonarea activităților, și a unei echipe de suport pentru administrarea bugetului, monitorizarea performanței și gestionarea activităților zilnice. Plan de finanțare și buget detaliat: Elaborarea unui buget pe etape, inclusiv pentru achiziții, construcție, educație, resurse de mediu și activități de evaluare. Stabilirea unui mecanism de control financiar pentru a asigura cheltuirea eficientă a fondurilor. Achiziții și contractare: Elaborarea documentației pentru achiziții publice: Redactarea unor specificații tehnice clare pentru achiziția de materiale și echipamente ecologice, detaliind cerințele de sustenabilitate. Organizarea proceselor de achiziții publice în conformitate cu legislația locală, asigurând transparentă și competiție. Managementul contractelor și supravegherea calității: Odată contractați, furnizorii și antreprenorii vor fi monitorizați pentru a asigura respectarea termenelor și a standardelor de calitate. Vor fi stabilite mecanisme de raportare regulată pentru furnizori și constructori, pentru a asigura conformitatea continuă cu specificațiile proiectului. Construcția centrului: Planificarea lucrărilor de infrastructură: Stabilirea unui calendar detaliat al lucrărilor, inclusiv etape de construcție, instalare de echipamente și testare. Se vor stabili etape cheie (miliestone) și puncte de control pentru a monitoriza progresul. Siguranța și sustenabilitatea pe șantier: Implementarea măsurilor de siguranță la locul de muncă, atât pentru echipa de construcție, cât și pentru vizitatori. Acest aspect include măsuri de protecție a solului, reducerea deșeurilor de construcție și gestionarea acestora într-un mod sustenabil. Conservarea resurselor în timpul construcției: Utilizarea de metode de construcție care reduc risipa de materiale, inclusiv prefabricarea componentelor unde este posibil și reutilizarea resurselor. Un sistem de management al deșeurilor va fi implementat pe șantier, asigurând colectarea selectivă și reciclarea materialelor de construcție. Dezvoltarea programelor educative și recreative: Implicarea comunității și a partenerilor locali: Identificarea organizațiilor non-profit, școlilor și partenerilor locali care pot contribui la dezvoltarea activităților educative. Vor fi create parteneriate pentru desfășurarea unor ateliere, evenimente și sesiuni de educație ecologică și socială. Curriculum pentru educație ecologică și sustenabilitate: Programele educative se vor baza pe principiile protecției mediului și vor include sesiuni de reciclare, economisire a energiei, reducerea deșeurilor și respectul pentru biodiversitate. Activitățile vor fi adaptate diferitelor grupe de vârstă pentru a fi atractive și accesibile. Activități de integrare socială și recreere: Proiectul va include programe care să contribuie la integrarea copiilor din diferite medii sociale și culturale, creând un spațiu unde aceștia se pot dezvolta armonios. Activitățile recreative vor încuraja munca în echipă și colaborarea, fiind orientate către incluziune și respect reciproc. Monitorizarea și evaluarea continuă: Indicatori de performanță ecologică și socială: Vor fi definiți indicatori specifici pentru a măsura impactul activităților centrului asupra mediului (reducerea deșeurilor, economisirea energiei) și beneficiile pentru comunitate (numărul de participanți, feedback-ul părinților). Datele colectate vor fi analizate pentru a ajusta strategiile de implementare. Audhuri interne și rapoarte de progres: Echipa de proiect va organiza audhuri interne regulate pentru a asigura respectarea standardelor de mediu și sociale. Rapoarte trimestriale și anuale vor fi pregătite și prezentate părților interesate, oferind o imagine clară asupra progresului și a rezultatelor atinse. Raportarea și diseminarea rezultatelor: Publicarea de bune practici: Materiale informative și rapoarte de activitate vor fi distribuite către comunitatea locală și partenerii implicați pentru a crește conștientizarea cu privire la beneficiile proiectului și metodele utilizate pentru a proteja mediul. Se vor organiza workshopuri și conferințe locale pentru diseminarea rezultatelor și împărtășirea lecțiilor învățate. Evenimente de promovare și angajare comunitară: Vor fi organizate evenimente de deschidere și prezentare a centrului, la care vor participa autoritățile locale, familiile și potențiali parteneri. Aceste evenimente vor oferi comunității oportunitatea de a descoperi serviciile centrului și de a deveni parte activă a proiectului. Sustenabilitatea și extinderea proiectului pe termen lung: Strategii de menținere și auto-sustinere: Vor fi dezvoltate strategii care să asigure continuitatea proiectului, inclusiv atragerea de finanțare suplimentară, aplicarea pentru granturi și inițierea de parteneriate care pot sprijini financiar activitățile centrului. Formarea unui comitet de suport comunitar: Un comitet format din părinți, membri ai comunității și personalul centrului va contribui la supravegherea activităților și va sprijini implicarea comunitară pe termen lung. Integrarea tehnologiilor ecologice avansate: Pe măsură ce proiectul evoluează, vor fi evaluate și implementate tehnologii suplimentare care să sprijine eficiența energetică și durabilitatea, cum ar fi senzori de monitorizare a consumului de apă și energie și soluții de reducere a emisiilor. Managementul riscurilor și adaptabilitatea: Identificarea și gestionarea riscurilor: Pe parcursul implementării, echipa de proiect va identifica riscurile potențiale care pot afecta proiectul și va dezvolta planuri de acțiune pentru a le gestiona, inclusiv riscuri financiare, legate de conformitatea de mediu și sociale. Flexibilitate și adaptabilitate: Metodologia de implementare va include mecanisme de revizuire și adaptare pentru a răspunde eficient la schimbările legislative, feedback-ul comunității și nevoile emergente ale beneficiarilor. Evaluarea finală și învățarea continuă: Raport de evaluare finală: La încheierea proiectului, se va realiza un raport de evaluare cuprinzător care va analiza toate etapele implementării, rezultatele obținute și lecțiile învățate. Acest raport va fi distribuit finanțatorilor și partenerilor ca document de referință pentru proiecte viitoare. Crearea unui cadru de învățare continuă: Vor fi organizate sesiuni post-proiect pentru

personal și parteneri, în cadrul cărora se vor discuta cele mai bune practici și recomandările pentru viitoarele inițiative de mediu și sociale în comunitate. Această metodologie asigură implementarea eficientă, transparența și responsabilitatea proiectului, alături de implicarea activă a comunității și alinierea cu obiectivele de sustenabilitate ecologică și socială. Metodele detaliate permit realizarea unei infrastructuri educative reziliente,

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Maturitate proiect

---

### H.2.1. Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepte proiect, etc.):

Proiectul „Centru Multifuncțional de Sprijin și Activități pentru Copiii din Dăești” se află în faza studiului de fezabilitate (SF), a finalizării proiectului tehnic (PT) și a documentației pentru autorizația de construcție (AC), componente esențiale pentru fundamentarea tehnică și administrativă a proiectului. Aspecte tehnice Studiul de fezabilitate (SF): SF analizează viabilitatea tehnică, economică și de mediu a proiectului, stabilind cerințele necesare pentru construcția și dotarea centrului. În această etapă se evaluează soluțiile tehnice pentru infrastructura centrului, se conturează rețelele de energie, apă și canalizare și se propun soluții eficiente pentru iluminat, ventilație și încălzire. Se iau în considerare materiale de construcție durabile și metode care asigură eficiența energetică, astfel încât centrul să fie sustenabil și să aibă un impact minim asupra mediului. Proiectul tehnic (PT): Pe baza SF, PT dezvoltă detaliile specifice de execuție, incluzând soluțiile tehnice finale, materialele de construcție și metodele de implementare. PT furnizează schițe și planuri detaliate care stabilesc structura clădirii, tipurile de materiale, dimensiunile și modul de realizare a instalațiilor. Planurile detaliate pentru rețelele de alimentare și sistemele de protecție la incendiu, de iluminat și ventilație sunt incluse, pentru a asigura un mediu sigur și eficient. În plus, PT oferă un buget detaliat al costurilor pe baza specificațiilor tehnice, permițând o gestionare eficientă a resurselor financiare. Autorizația de construcție (AC): Documentația pentru AC se bazează pe PT și SF și cuprinde toate elementele necesare pentru obținerea aprobărilor din partea autorităților. Documentația AC include avizele de mediu, urbanism și siguranță, fiind adaptată pentru a respecta reglementările locale și naționale. Autorizația asigură conformitatea cu cerințele de mediu, fiind esențială pentru demararea lucrărilor. Integrarea eficienței energetice și a materialelor sustenabile Proiectul este proiectat pentru a minimiza consumul de energie și a reduce amprenta ecologică. Soluțiile propuse includ: Izolație termică eficientă pentru a reduce pierderile de căldură; Iluminat LED cu consum redus de energie; Sisteme de încălzire și ventilație performante, care asigură un consum energetic redus și un climat confortabil; Panouri solare pentru producerea de energie electrică și apă caldă, sprijinind autosuficiența centrului și contribuind la reducerea emisiilor de carbon. Materialele de construcție sunt alese pentru durabilitate și impact scăzut asupra mediului, incluzând lemn certificat și materiale reciclabile, care contribuie la realizarea unei clădiri eficiente și rezistente pe termen lung. Buget și evaluare financiară Pe baza SF și PT, este stabilit un buget detaliat care cuprinde toate etapele de execuție și operare. Alocările bugetare sunt planificate pentru a acoperi achizițiile de materiale, costurile de construcție și dotare, asigurând o finanțare eficientă și stabilă pe întreaga durată a proiectului. În concluzie, aspectele tehnice sunt bine fundamentate prin SF, PT și AC, care asigură fezabilitatea tehnică și conformitatea cu reglementările, sprijinind un proiect eficient, sustenabil și aliniat cu cerințele moderne de mediu și siguranță.

### H.2.2. Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc.:

Implementarea proiectului „Centru Multifuncțional de Sprijin și Activități pentru Copiii din Dăești” necesită demersuri administrative complexe și obținerea unor autorizații pentru a asigura conformitatea cu reglementările locale și de mediu. Autorizația de construcție (AC): Aceasta este fundamentală pentru demararea lucrărilor și asigură conformitatea cu normele de urbanism și siguranță. AC va fi obținută de la autoritățile județene și locale după finalizarea studiului de fezabilitate (SF) și a proiectului tehnic (PT). Atasam clasarea notificării de mediu. Documentația pentru AC include planurile construcției, soluțiile tehnice și măsurile de siguranță. Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM): EIM este esențială pentru obținerea autorizației de mediu și examinează impactul proiectului asupra biodiversității, calității solului și apei. EIM propune măsuri pentru gestionarea deșeurilor și utilizarea eficientă a resurselor de apă, asigurând astfel protecția mediului în fiecare etapă. Aprobările de dezvoltare și avizele de urbanism: Aprobările locale certifică compatibilitatea proiectului cu normele de urbanism. Avizele includ detalii privind amplasarea clădirii, integrarea sa în spațiul public și asigurarea conectării la utilități, garantând astfel o dezvoltare armonioasă. Achiziția terenului (dacă este cazul): Dacă este necesar un teren suplimentar, acesta va fi achiziționat prin proceduri de evaluare și transfer al proprietății. Acest proces include verificări cadastrale și asigurarea respectării reglementărilor de utilizare. Achizițiile publice: Proiectul va desfășura licitații publice transparente pentru selectarea furnizorilor de materiale, echipamente și servicii. Procesul de achiziție va include licitații competitive pentru a obține cel mai bun raport calitate-preț și pentru a asigura utilizarea eficientă a fondurilor. Deciziile de amenajare a teritoriului: Acestea reglementează amplasarea și integrarea centrului în comunitate, incluzând accesul rutier și pietonal, parcările și specificitățile geografice ale terenului, asigurând acces facil pentru beneficiari. Gestionarea resurselor administrative: Implementarea proiectului presupune coordonarea documentelor și comunicarea constantă cu autoritățile pentru obținerea avizelor și conformitatea cu reglementările. Echipa va coordona întocmirea documentațiilor, monitorizând progresul pentru respectarea cerințelor. Planuri de monitorizare și raportare: Proiectul include un plan de monitorizare a progresului pentru asigurarea conformității administrative și furnizarea de actualizări periodice către finanțatori și părțile interesate. Rapoartele vor reflecta progresul obținerii autorizațiilor și asigurarea conformității, menținând transparența și eficiența. Aceste măsuri asigură conformitatea proiectului cu toate cerințele legale, protecția mediului și utilizarea eficientă a resurselor publice, contribuind astfel la realizarea unui proiect sustenabil și integrat în comunitate.

### H.2.3. Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - referințe):

Implementarea proiectului „Centru Multifuncțional de Sprijin și Activități pentru Copiii din Dăești” implică un plan financiar bine structurat, susținut de surse variate de finanțare și angajamente clare pentru acoperirea costurilor necesare și asigurarea durabilității. 1. Surse de finanțare și angajamente publice Pentru acoperirea costurilor de proiectare, construcție, dotare și operare, proiectul utilizează următoarele surse: Bugetul local al Comunei Dăești: Contribuția locală asigură atât cofinanțarea pentru etapele inițiale, cât și costurile de întreținere ulterioară. Fonduri europene nerambursabile: Proiectul aplică pentru finanțare prin programe europene de dezvoltare, care sprijină investițiile în infrastructura educațională și socială. Aceste fonduri vor acoperi o mare parte din cheltuielile de construcție și echipare. Fonduri naționale: Proiectul poate accesa și fonduri naționale pentru infrastructura socială, care vor sprijini activitățile educative și de incluziune socială. 2. Bugetul estimativ și structura costurilor Conform studiului de fezabilitate și proiectului tehnic, bugetul proiectului include: Costuri de proiectare și avizare: Acestea includ cheltuielile pentru realizarea studiului de fezabilitate (SF), proiectului tehnic (PT) și obținerea autorizațiilor, finanțate din bugetul local și fonduri naționale. Cheltuieli de construcție și infrastructură: Acoperă costurile construcției, inclusiv fundația, structura, izolația și rețelele de utilități, fiind principala componentă bugetară. Fondurile europene constituie sursa principală de finanțare. Dotări și echipamente: Include achiziția echipamentelor educaționale, sistemelor eficiente energetic (panouri solare, iluminat LED), echipamentelor de siguranță și altor dotări. Aceste costuri sunt acoperite prin fonduri europene și contribuția locală. Costuri de operare și întreținere: Bugetul local va susține operarea centrului după finalizarea construcției, garantând continuitatea activităților și întreținerea infrastructurii. 3. Angajamente financiare și referințe Comuna Dăești își asumă obligația de a aloca fonduri din bugetul public pentru cofinanțare și susținerea operării centrului. Aceste angajamente sunt formalizate prin decizii oficiale. Fondurile europene și naționale necesită respectarea unor condiții stricte de eligibilitate și implementare, iar proiectul va urma toate cerințele legale. În cazul în care este nevoie, proiectul poate evalua accesarea unor împrumuturi avantajoase, iar colaborările cu ONG-uri și alți parteneri pot sprijini suplimentar activitățile educative. 4. Planificarea și monitorizarea cheltuielilor Toate cheltuielile vor fi atent monitorizate și planificate pe baza unui calendar financiar stabilit prin studiul de fezabilitate și proiectul tehnic. Monitorizarea va include audituri interne și externe pentru a verifica respectarea bugetului și utilizarea eficientă a fondurilor. Acest plan financiar asigură stabilitatea și sustenabilitatea proiectului, sprijinind atingerea obiectivelor educaționale și sociale pe termen lung.

### H.2.4. În cazul în care proiectul a început deja, indică starea de evoluție a lucrărilor:

Proiectul „Centru Multifuncțional de Sprijin și Activități pentru Copiii din Dăești” se află în faza de pregătire, incluzând studiul de fezabilitate (SF) finalizat și finalizarea proiectului tehnic (PT), care fundamentează soluțiile tehnice și economice ale proiectului. În acest stadiu, documentația pentru obținerea autorizației de construcție (AC) și a avizelor necesare este în curs de întocmire, asigurând conformitatea cu reglementările de mediu, urbanism și siguranță.

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Descriere investiție

---

### Descriere:

Titlul proiectului: Baza sportiva multifunctionala Locație: Comuna Dăești, Județul Vâlcea Scop: Dezvoltarea unei Baze sportive multifuncționale dedicata sprijinirii educative, recreative și sociale pentru copiii vulnerabili din mediul rural. 1. Contextul și scopul investiției Comuna Dăești, situată într-o zonă rurală din județul Vâlcea, se confruntă cu provocări socio-economice specifice, precum lipsa infrastructurii educaționale moderne, riscul de sărăcie și excluziune socială și un nivel scăzut de acces la activități culturale și recreative pentru copii. Scopul principal al investiției este să îmbunătățească incluziunea socială și accesul la activități educaționale și recreative pentru copiii din comuna Dăești, oferindu-le un spațiu modern, sigur și dotat corespunzător unde să se poată dezvolta armonios. Centrul multifuncțional va fi accesibil copiilor din toate categoriile sociale, cu un accent special pe cei vulnerabili și pe cei din comunitatea romă. 2. Obiectivele proiectului Principalele obiective ale investiției sunt: Crearea unui spațiu educativ și recreativ unde copiii să poată participa la activități menite să le dezvolte abilitățile sociale, intelectuale și fizice. Promovarea incluziunii sociale și a diversității prin activități de educație culturală, creativă și de dezvoltare personală. Oferirea unor facilități de sprijin educațional pentru reducerea riscului de abandon școlar, îmbunătățirea performanței școlare și crearea de oportunități pentru un viitor mai bun. Implementarea de programe de educație ecologică și de responsabilitate socială care să contribuie la formarea unei generații responsabile față de mediul înconjurător. 3. Beneficiarii proiectului Beneficiarii direcți ai centrului sunt aproximativ 260 de copii din comuna Dăești, cu vârste sub 18 ani, dintre care cel puțin 26 de copii provin din comunitatea romă. Aceștia provin din medii sociale defavorizate și sunt expuși riscului de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar. Proiectul va asigura accesul egal la activități și programe educative, recreative și culturale pentru toți copiii, indiferent de statutul social, etnie sau religie. 4. Descrierea facilităților și a infrastructurii propuse Proiectul prevede construirea unei clădiri moderne, adaptate nevoilor copiilor și conforme standardelor de siguranță și accesibilitate. Facilitățile centrului includ: Săli de activități educative: Spații amenajate pentru ateliere educative, cursuri de sprijin școlar și sesiuni de consiliere, dotate cu mobilier ergonomic și echipamente moderne. Spațiu recreativ multifuncțional: Sală de activități recreative pentru sport, dans, teatru și alte activități de grup, concepută pentru a susține integrarea socială și dezvoltarea fizică a copiilor. Bibliotecă și centru de resurse: O mini-bibliotecă și un centru de documentare cu materiale educaționale, calculatoare și acces la internet pentru a sprijini studiul și accesul la resurse educaționale. Spațiu verde și teren de joacă: Amenajarea unui spațiu exterior cu echipamente de joacă, teren de sport și zone verzi care să încurajeze activitatea fizică și petrecerea timpului în aer liber. Sisteme de accesibilitate: Clădirea va fi dotată cu rampe de acces, uși și coridoare largite, toalete adaptate și semnalizare vizuală și tactilă pentru a asigura accesibilitatea copiilor cu dizabilități. 5. Aspecte tehnice și de mediu Construcția va respecta cerințele de eficiență energetică și sustenabilitate, incluzând: Eficiența energetică: Instalații de iluminat LED și izolație termică eficientă pentru a reduce consumul energetic. Surse regenerabile: Instalarea de panouri solare pentru energie electrică și apă caldă, reducând astfel emisiile de gaze cu efect de seră și costurile operaționale. Gestionarea resurselor de apă: Sistem de colectare a apei pluviale pentru irigarea spațiilor verzi, contribuind la economisirea apei potabile și la sustenabilitate. Materiale de construcție durabile: Utilizarea de materiale reciclabile și cu impact redus asupra mediului, precum lemnul certificat și materialele ecologice. 6. Aspecte financiare Pentru realizarea acestui proiect, se vor utiliza următoarele surse de finanțare: Bugetul local al Comunei Dăești: Asigură o parte din finanțare pentru cofinanțare și întreținere. Fonduri europene: Acoperă costurile majore pentru construcție, echipare și dotare prin programe de finanțare destinate infrastructurii sociale. Fonduri naționale: Vor fi accesate pentru susținerea activităților educative și sociale desfășurate în centru. 7. Implementarea și monitorizarea proiectului Proiectul va fi implementat în mai multe etape: Planificarea și proiectarea: Finalizarea studiului de fezabilitate (SF), proiectului tehnic (PT) și obținerea autorizațiilor necesare (AC, EIM). Achizițiile publice: Proces transparent de selecție a furnizorilor și contractarea lucrărilor de construcție și dotare. Construcția și dotarea centrului: Execuția lucrărilor de infrastructură și dotarea cu echipamente educative și recreative. Lansarea activităților și monitorizarea: Centrul va desfășura activități educative, recreative și de consiliere sub supravegherea unui personal calificat. Monitorizarea va include evaluarea impactului asupra beneficiarilor și sustenabilitatea proiectului. 8. Sustenabilitatea proiectului Pentru a asigura sustenabilitatea pe termen lung, proiectul prevede: Suport financiar continuu din bugetul local pentru acoperirea cheltuielilor de operare și întreținere. Activități educative și de voluntariat: Colaborarea cu școlile și organizațiile locale pentru desfășurarea activităților și implicarea voluntarilor. Instruirea personalului: Cursuri de formare continuă pentru personalul implicat, adaptate la nevoile copiilor din medii defavorizate. 9. Impactul proiectului Implementarea acestui centru multifuncțional va aduce beneficii semnificative comunității din Dăești: Educație de calitate: Prin programe care sprijină dezvoltarea abilităților și cunoștințelor copiilor, contribuind la reducerea riscului de abandon școlar. Integrare socială și incluziune: Crearea unui mediu sigur și accesibil pentru copiii din diverse medii sociale și etnice. Conștientizare ecologică: Proiectul promovează valori ecologice prin activități educative și infrastructură verde. Această investiție va asigura o infrastructură modernă și necesară în comunitatea locală, oferind copiilor din Dăești un spațiu dedicat dezvoltării lor complete - socială, intelectuală și emoțională.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

### Studii de fezabilitate

#### D.1. Analiza cererii

##### Descriere:

Analiza cererii 1. Contextul general al comunei Dăești Comuna Dăești, situată într-o zonă rurală a județului Vâlcea, este caracterizată prin acces limitat la resurse educaționale, sociale și recreative moderne. Această limitare are un impact semnificativ asupra oportunităților de dezvoltare ale copiilor din comunitate, care au nevoie de un mediu favorabil pentru învățare, socializare și creștere armonioasă. Lipsa infrastructurii sociale adecvate și a programelor educative dedicate creează dificultăți semnificative pentru copiii și tinerii din familiile vulnerabile. Conform datelor demografice, Dăești are o populație predominant tânără, cu un număr considerabil de copii și adolescenți, dintre care mulți provin din familii defavorizate sau din medii sociale vulnerabile. În acest context, un centru multifuncțional de sprijin devine o necesitate, oferind copiilor un loc unde pot beneficia de suport educațional, activități recreative și servicii de consiliere și integrare socială. 2. Nevoile specifice ale copiilor și ale comunității Analizele socio-economice relevă că aproximativ 260 de copii din comuna Dăești sunt expuși riscului de sărăcie și excluziune socială, cu un procent semnificativ provenind din comunitatea romă. Aceste categorii de copii sunt frecvent afectate de lipsa unor resurse esențiale și de o infrastructură educațională corespunzătoare. De asemenea, rata abandonului școlar este îngrijorătoare, în special în cazul copiilor care provin din familii cu venituri reduse, unde resursele pentru educație sunt limitate. Lipsa accesului la activități extrașcolare și de recreere agravează și mai mult situația, copiii neavând oportunitatea de a-și dezvolta abilitățile sociale, cognitive și fizice în afara mediului școlar. Această lipsă de facilități educaționale alternative contribuie la izolarea socială și la o rată crescută de abandon școlar, ceea ce face ca nevoia pentru un centru multifuncțional să fie urgentă și necesară. 3. Cererea pentru servicii educative și recreative Un centru multifuncțional în Dăești ar satisface o cerere specifică de programe educative, recreative și de consiliere, oferind activități care să răspundă nevoilor copiilor în contextul provocărilor sociale cu care aceștia se confruntă: Activități educative: Cursuri de sprijin pentru performanța școlară, educație digitală și cursuri de limbi străine. Activități recreative: Programe sportive, ateliere de artă și muzică, care contribuie la dezvoltarea personalității și a abilităților de socializare. Consiliere și integrare socială: Sesiuni de consiliere pentru copii și părinți, care să sprijine reducerea abandonului școlar și să faciliteze incluziunea socială. 4. Impactul centrelor similare în alte comunități rurale Studiile și statisticile naționale arată că, în comunitățile rurale unde au fost implementate centre multifuncționale, s-a observat o reducere semnificativă a abandonului școlar și o creștere a performanțelor educaționale în rândul copiilor vulnerabili. Astfel, acest proiect poate îmbunătăți șansele copiilor din Dăești de a avea acces la o educație de calitate și la oportunități de dezvoltare. Centrele multifuncționale contribuie la crearea unui mediu sigur și suportiv pentru copii, unde aceștia sunt încurajați să se implice activ și să-și dezvolte competențele esențiale. 5. Justificarea cererii pentru un centru multifuncțional în Dăești Prin intermediul unui centru multifuncțional, comuna Dăești va avea un spațiu dedicat copiilor din toate categoriile sociale, contribuind la dezvoltarea armonioasă a acestora și la integrarea lor în comunitate. Având în vedere că o mare parte dintre copii sunt afectați de sărăcie și excluziune socială, centrul va adresa următoarele nevoi: Sprijin educațional pentru îmbunătățirea performanțelor școlare și prevenirea abandonului; Acces la activități recreative și culturale care sunt inexistente în comunitate și care pot contribui la o dezvoltare personală echilibrată; Servicii de consiliere pentru a oferi suport psihologic și social, ajutând copiii și familiile acestora să depășească dificultățile sociale și emoționale; Activități incluzive pentru copii romi și cei din alte grupuri vulnerabile, reducând astfel discriminarea și favorizând egalitatea de șanse. 6. Obiectivele și beneficiile estimate ale centrului Investiția într-un astfel de centru nu doar răspunde cererii identificate, ci are și un impact pe termen lung: Reducerea riscului de excluziune și promovarea incluziunii sociale prin integrarea tuturor copiilor într-un mediu comun. Dezvoltarea competențelor personale și sociale ale copiilor prin activități recreative și educative menite să încurajeze creativitatea și colaborarea. Promovarea educației ecologice și a valorilor sustenabilității prin activități de conștientizare și protecție a mediului. 7. Sustenabilitatea și impactul social Centrul multifuncțional va avea un impact social pozitiv asupra comunității din Dăești prin reducerea fenomenului de abandon școlar și sprijinirea integrării copiilor în comunitate. Beneficiind de sprijin educativ și recreativ, copiii vor avea șanse mai mari de succes în educație, sănătate și integrare socială. În plus, centrul va contribui la formarea unei generații responsabile față de mediul înconjurător și cu un grad ridicat de toleranță și incluziune.

## Referință:

Pentru a sprijini analiza cererii, au fost utilizate date demografice și statistici furnizate de autoritățile locale din comuna Dăești, precum și date din studii naționale care evidențiază impactul pozitiv al centrelor educative în comunitățile rurale vulnerabile. Statistici relevante privind rata abandonului școlar, nivelul de sărăcie și excluderea socială demonstrează importanța și urgența implementării acestui centru multifuncțional în Dăești, care va aduce beneficii semnificative copiilor și comunității pe termen lung.

## D.2. Analiza opțiunilor

### **D.2.1. Te rugăm să descrii pe scurt opțiunile alternative luate în considerare în studiile de fezabilitate (maximum 2-3 pagini) în conformitate cu abordarea prevăzută în Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu):**

Opțiuni alternative analizate în studiile de fezabilitate Pentru proiectul „Baza Sportivă Multifuncțională în comuna Dăești, județul Vâlcea”, au fost analizate două opțiuni tehnico-economice în cadrul studiului de fezabilitate, conform metodologiei de realizare a analizei cost-beneficiu prevăzute în Anexa III la Regulament. Aceste alternative au fost evaluate pentru a identifica soluția care răspunde cel mai bine obiectivelor proiectului și nevoilor comunității. Scenariul 1: Reabilitarea bazei sportive existente Descriere: Această opțiune presupunea utilizarea infrastructurii sportive existente, care includea un teren de fotbal natural și facilități auxiliare degradate. Acțiunile principale propuse în cadrul acestui scenariu erau: Reabilitarea terenului de fotbal și a suprafeței de joc. Extinderea vestiarelor existente și modernizarea acestora. Înlocuirea gardului perimetral și amenajarea unor tribune moderne. Crearea de căi de acces pietonal și auto. Avantaje: Reducerea costurilor inițiale: Utilizarea infrastructurii existente reduce cheltuielile legate de achiziția materialelor și de execuția lucrărilor. Timp mai scurt pentru proiectare: Lucrările se bazează pe structuri deja existente, necesitând mai puține ajustări. Dezavantaje: Limitări structurale: Infrastructura existentă prezenta deficiențe care implicau costuri semnificative pentru reabilitare. Constrângeri de amplasament: Proximitatea drumurilor publice limita extinderea și accesibilitatea facilităților. Durată mai mare pentru modernizare: Reabilitarea necesită timp suplimentar pentru gestionarea problemelor neprevăzute. Scenariul 2: Construirea unei baze sportive noi pe un amplasament optim Descriere: Această soluție propune construirea unei baze sportive multifuncționale complet noi, pe un teren dedicat, conform normativelor actuale și standardelor europene. Proiectul include: Un teren de sport cu suprafață sintetică multifuncțională pentru fotbal, baschet și volei. O clădire modernă cu vestiare, săli de fitness și spații multifuncționale. Tribună acoperită, locuri de parcare și zone verzi pentru recreere. Utilizarea sistemelor moderne pentru eficiență energetică, cum ar fi panouri fotovoltaice și soluții de iluminat LED. Avantaje: Infrastructură modernă și sustenabilă: Proiectul respectă standardele DNSH (Do No Significant Harm) și cerințele pentru clădiri eficiente energetic. Flexibilitate: Amplasarea pe un teren nou permite optimizarea spațiului și evitarea constrângerilor legate de amplasamentele anterioare. Costuri operaționale reduse: Utilizarea de materiale și tehnologii moderne reduce cheltuielile pe termen lung pentru întreținere și operare. Siguranță și accesibilitate: Amplasamentul permite o utilizare fără riscuri și este optim pentru grupurile vulnerabile, inclusiv persoanele cu dizabilități. Dezavantaje: Costurile inițiale mai ridicate comparativ cu reabilitarea. Necesitatea unor avize suplimentare pentru construirea pe un teren nou. Criterii utilizate pentru selecția opțiunii optime Impact social: Scenariul 2 permite integrarea mai multor categorii de beneficiari, inclusiv copii, tineri și persoane cu dizabilități, asigurând accesul egal la activități sportive și recreative. Durabilitate și eficiență energetică: Construcția nouă integrează tehnologii moderne și surse regenerabile de energie, ceea ce contribuie la reducerea impactului asupra mediului. Siguranța utilizatorilor: Alegerea unui amplasament nou permite evitarea riscurilor asociate cu drumurile aglomerate și oferă condiții sigure pentru desfășurarea activităților. Rezistență la riscuri naturale: Noua construcție este proiectată conform normativelor pentru rezistență seismică și protecție împotriva inundațiilor. Sustenabilitate financiară: Costurile operaționale și de întreținere sunt mai mici în cazul unei infrastructuri noi, bine proiectate. Concluzie În urma analizei cost-beneficiu, Scenariul 2: Construirea unei baze sportive noi a fost selectat ca soluție optimă. Această opțiune răspunde cel mai bine nevoilor comunității din Dăești, oferind o infrastructură modernă, sigură și sustenabilă, care va deservi pe termen lung toate categoriile de beneficiari.

### **D.2.2. Te rugăm să menționezi criteriile luate în considerare pentru selectarea celei mai bune soluții [clasificându-le în funcție de importanța și metoda de evaluare, ținând cont de rezultatele evaluării privind vulnerabilitatea față de schimbările climatice și ale evaluării riscurilor și de procedurile EIM/ESM, după caz (a se vedea secțiunea F următoare) și justifică, pe scurt, opțiunea aleasă în conformitate cu Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu):**

Pentru proiectul Baza multifuncțională, studiul de fezabilitate a identificat mai multe opțiuni alternative, luând în considerare criteriile de sustenabilitate, costuri și impactul asupra comunității. Evaluarea acestor opțiuni s-a făcut conform metodologiei prevăzute în Anexa III a Regulamentului, printr-o analiză cost-beneficiu, analizând impactul pe termen lung și beneficiile directe și indirecte pentru copii și comunitate. Scenariul 1: Reabilitarea și adaptarea unei clădiri existente Descrierea opțiunii: O alternativă analizată a fost reabilitarea unei clădiri publice existente în comuna Dăești și adaptarea acesteia pentru funcția de centru multifuncțional. Această soluție ar implica costuri mai scăzute pentru structura clădirii, concentrând investițiile pe modernizarea și adaptarea spațiilor existente pentru activități educative și recreative. Beneficii: Costuri inițiale mai mici

datorită utilizării unei structuri existente; Timp de implementare redus, deoarece reabilitarea poate necesita mai puține autorizații față de construcția unei clădiri noi; Integrarea clădirii existente în comunitate, reducând amprenta de construcție. Dezavantaje: Limitări semnificative în adaptarea structurii existente la cerințele moderne de accesibilitate și eficiență energetică; Posibile costuri ridicate pentru reabilitarea infrastructurii, inclusiv a rețelelor de energie și utilități; Dificultatea de a adapta clădirea pentru a include toate funcțiile dorite, inclusiv facilități moderne și sisteme ecologice. Evaluarea cost-beneficiu: Deși costurile inițiale sunt mai mici, reabilitarea unei clădiri existente poate implica cheltuieli suplimentare de întreținere și operare, din cauza limitărilor tehnice și a lipsei de adaptabilitate la cerințele moderne. Pe termen lung, această soluție poate fi mai puțin eficientă și poate oferi servicii limitate pentru comunitate. Scenariul 2 Construirea unui centru multifuncțional nou Descrierea opțiunii: Această opțiune implică construirea unei clădiri noi, proiectată și dotată pentru a răspunde cerințelor educative și recreative ale copiilor din comuna Dăești. Proiectul prevede realizarea unei structuri moderne, sustenabile și eficiente energetic, care va include săli de activități educative, spații recreative, zone de consiliere și terenuri de joacă. Clădirea va fi proiectată pentru a respecta toate normele de siguranță și accesibilitate, inclusiv facilități pentru copii cu dizabilități. Beneficii: Flexibilitate în proiectarea spațiilor pentru a răspunde specific nevoilor educative și recreative ale copiilor; Accesibilitate totală pentru copiii cu dizabilități, prin includerea rampelor, toaletelor adaptate și altor facilități; Posibilitatea de a instala sisteme de energie regenerabilă (panouri solare) și soluții eficiente din punct de vedere energetic (izolație performantă, iluminat LED); Un spațiu exterior amenajat pentru activități în aer liber, incluzând terenuri de joacă și spații verzi. Dezavantaje: Costuri inițiale mai mari în comparație cu opțiunea de reabilitare a unei clădiri existente; Necesitatea obținerii autorizațiilor complete de construcție, ceea ce poate întârzia inițierea lucrărilor. Evaluarea cost-beneficiu: Această opțiune implică costuri de construcție și dotare mai ridicate, însă oferă beneficii importante pe termen lung în ceea ce privește sustenabilitatea, eficiența energetică și adaptabilitatea la cerințele comunității. Prin construirea unui centru multifuncțional nou, proiectul va putea răspunde complet nevoilor educative și sociale ale comunității din Dăești, cu un impact semnificativ în reducerea abandonului școlar și creșterea incluziunii sociale. Compararea opțiunilor și selectarea celei mai potrivite soluții Pentru a determina opțiunea optimă, s-au utilizat următoarele criterii de selecție: Eficiența costurilor pe termen lung: Construirea unei clădiri noi permite economisirea costurilor de întreținere, datorită materialelor durabile și soluțiilor eficiente energetic, în comparație cu reabilitarea unei structuri vechi. Flexibilitate și adaptabilitate: Un centru multifuncțional nou poate fi proiectat pentru a răspunde complet nevoilor educative, recreative și de consiliere ale copiilor, fără limitări structurale. Sustenabilitate și adaptabilitate la schimbările climatice: Clădirea nouă poate include soluții ecologice și poate fi proiectată pentru a face față riscurilor climatice, contribuind la reducerea emisiilor de carbon. Impact social: Un centru dedicat, cu facilități moderne și accesibile, poate avea un impact semnificativ asupra incluziunii sociale și educației copiilor din Dăești. Opțiunea selectată: Construirea unui centru multifuncțional nou Justificare: Construirea unei clădiri noi a fost aleasă ca soluție optimă, deoarece permite implementarea completă a funcțiilor dorite pentru un centru multifuncțional, fără limitările asociate reabilitării unei clădiri existente sau utilizării unui spațiu partajat. În plus, prin utilizarea soluțiilor ecologice, centrul nou va contribui la obiectivele de sustenabilitate și la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră. Pe termen lung, această opțiune oferă stabilitate și continuitate pentru activitățile destinate copiilor, garantând accesul la un mediu educativ și recreativ modern.

#### Referință:

Studiul de fezabilitate întocmit de SC RONVIC CONSTRUCT SRL.

### D.3. Fezabilitatea opțiunii selectate

#### D.3.1. Aspect instituțional

Pentru implementarea și operarea proiectului "Baza sportivă multifuncțională", aspectul instituțional se bazează pe implicarea și cooperarea dintre autoritățile locale și diverse instituții publice și private. Primăria Comunei Dăești este principalul actor instituțional, având rolul de coordonator și asigurând sprijinul financiar, administrativ și logistic pentru dezvoltarea centrului. Primăria va gestiona toate aspectele legate de planificarea și implementarea proiectului, incluzând coordonarea cu instituții de învățământ, organizații non-guvernamentale și alte structuri comunitare pentru a asigura integrarea activităților centrului în rețeaua de servicii sociale și educaționale locale. Aceasta va asigura totodată colaborarea cu autoritățile județene pentru obținerea fondurilor și a resurselor necesare implementării proiectului, urmând procedurile legale privind finanțarea și achizițiile publice. Responsabilități specifice ale primăriei includ: Obținerea și gestionarea finanțării pentru construcția și operarea centrului, utilizând surse locale, naționale și europene; Supravegherea procesului de achiziții și selectarea furnizorilor și contractanților pentru construcție și dotare; Monitorizarea respectării legislației și reglementărilor de mediu și urbanism; Crearea și menținerea unui cadru de colaborare cu instituții educative, sociale și medicale locale pentru a dezvolta programe de sprijin și activități integrate. Pentru a asigura continuitatea și eficiența activităților centrului, Primăria Comunei Dăești va angaja și personal calificat pentru administrarea și coordonarea activităților zilnice ale centrului. Se va constitui un comitet consultativ format din reprezentanți ai primăriei, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai organizațiilor locale, pentru a garanta adaptarea programelor la nevoile comunității.

## Referință:

Documentația de colaborare instituțională, deciziile consiliului local, și planul de management al proiectului, inclusiv documentele de parteneriat cu alte instituții comunitare.

### **D.3.2. Aspecte tehnice, în special amplasarea, capacitatea nominală a infrastructurii principale, justificarea domeniului de aplicare și a dimensiunii proiectului în contextul cererii estimate, justificarea alegerilor făcute cu privire la evaluarea riscurilor de dezastre naturale și climatice (după caz), estimarea costului de investiție și a costului operațional**

Amplasarea proiectului: Baza sportiva multifuncțională va fi amplasată pe un teren situat în comuna Dăești, într-o zonă accesibilă pentru locuitorii comunității și cu legături directe la infrastructura rutieră. Terenul este adecvat construcției unei clădiri multifuncționale și beneficiază de utilități esențiale, inclusiv acces la rețele de apă, electricitate și canalizare. Amplasarea a fost aleasă astfel încât să fie ușor accesibilă atât pentru copiii beneficiari, cât și pentru familiile acestora, maximizând accesibilitatea și siguranța în utilizarea facilităților centrului. Capacitatea nominală a infrastructurii: Centrul este proiectat pentru a deservi o capacitate nominală de aproximativ 260 de copii, cu multiple săli de activități adaptate la nevoile educative, recreative și de consiliere. Clădirea va include: Săli de activități educative și recreative: Acestea vor fi dotate pentru desfășurarea de ateliere, cursuri de sprijin școlar și activități sportive și de grup. Spații de consiliere și integrare socială: Destinate sesiunilor de consiliere individuală și de grup pentru sprijinirea copiilor vulnerabili. Spațiu verde și teren de joacă: Un spațiu exterior, amenajat cu echipamente recreative și sportive, care să ofere oportunități de mișcare și socializare. Justificarea domeniului de aplicare și dimensiunea proiectului: Domeniul de aplicare și dimensiunea proiectului sunt fundamentate pe analiza cererii de servicii educative și sociale din comuna Dăești, unde există o populație semnificativă de copii din medii defavorizate și expuși riscului de excluziune socială. Capacitatea proiectată este optimizată pentru a răspunde nevoilor comunității pe termen lung, fiind scalabilă și flexibilă pentru a acomoda mai multe tipuri de activități. Dimensiunea clădirii și dotările sunt concepute pentru a asigura spațiu suficient și funcțional pentru activități educative și recreative de calitate. Justificarea alegerilor privind evaluarea riscurilor de dezastre naturale și climatice: Proiectul este proiectat să respecte toate standardele de siguranță și reglementările specifice pentru rezistența la dezastre naturale și climă. Clădirea va fi construită conform normelor anti-seismice și va include sisteme de drenaj eficiente pentru a preveni riscul de inundații. De asemenea, vor fi folosite materiale de construcție durabile și sisteme de încălzire și izolare termică de înaltă performanță, reducând astfel vulnerabilitatea la condițiile meteorologice extreme și asigurând o eficiență energetică optimă. Estimarea costului de investiție și a costului operațional: Costul investiției: Conform studiului de fezabilitate, costul total al investiției este estimat la o sumă care include construcția, dotarea și echiparea centrului. Finanțarea va fi obținută din surse de finanțare europene, naționale și contribuția bugetului local. Costurile operaționale: Costurile anuale de întreținere și operare includ utilitățile, salariile personalului și cheltuielile pentru materiale educative. Aceste costuri vor fi acoperite din bugetul local al comunei Dăești, iar costurile de operare sunt optimizate prin integrarea soluțiilor de eficiență energetică și utilizarea resurselor regenerabile (de exemplu, panouri solare).

## Referință

Studiul de fezabilitate, proiectul tehnic și estimările de buget incluse în documentația de finanțare.

### **D.3.3. Aspecte de mediu și aspecte privind atenuarea schimbărilor climatice (emisii de gaze cu efect de seră) și adaptarea la acestea (dacă este cazul)**

Aspecte de mediu și atenuarea schimbărilor climatice Aspecte de mediu Proiectul „Baza sportiva multifuncțională ” este proiectat pentru a respecta standardele de protecție a mediului, minimizând impactul negativ asupra ecosistemelor locale și contribuind la sustenabilitatea comunității. În cadrul proiectului vor fi implementate următoarele măsuri de mediu: Gestionarea deșeurilor: Centrul va dispune de un sistem de colectare selectivă a deșeurilor și va organiza periodic campanii de conștientizare pentru copii și personal privind importanța reciclării și reducerea deșeurilor. Deșeurile biodegradabile vor fi compostate, contribuind astfel la reducerea volumului de deșeuri. Reducerea consumului de apă: Proiectul va include instalații eficiente din punct de vedere al consumului de apă, cum ar fi robinete și toalete cu debit redus. De asemenea, apa pluvială va fi colectată și utilizată pentru irigarea spațiilor verzi ale centrului. Atenuarea schimbărilor climatice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră Pentru a contribui la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, proiectul va integra soluții energetice eficiente și surse de energie regenerabilă: Instalarea de panouri solare: Acestea vor asigura o parte din energia electrică necesară centrului și încălzirea apei, reducând astfel dependența de sursele de energie convenționale și emisiile de CO<sub>2</sub>. Izolația termică și eficiența energetică: Clădirea va beneficia de o izolație termică performantă, care va contribui la menținerea unei temperaturi optime în interior și va reduce nevoia de energie pentru încălzire și răcire. Sistemul de iluminat va fi complet echipat cu becuri LED, economice și durabile, pentru a minimiza consumul energetic. Materiale de construcție sustenabile: Se vor utiliza materiale ecologice și durabile, precum lemnul certificat și alte materiale reciclabile, care au o amprentă ecologică mai redusă decât cele convenționale. Adaptarea la schimbările climatice Pentru a reduce vulnerabilitatea clădirii și a infrastructurii în fața schimbărilor climatice, proiectul a inclus următoarele măsuri de adaptare: Sisteme de drenaj și prevenire a inundațiilor: Zona de amplasare a centrului va include un sistem de drenaj eficient, care va preveni acumularea apei pluviale și riscul de inundații, mai ales în perioadele de precipitații abundente. Rezistența la condiții meteorologice extreme: Construcția va respecta standardele de protecție anti-seismică și va folosi materiale

rezistente la vânturi puternice și variații de temperatură. Astfel, clădirea va fi pregătită pentru a face față riscurilor climatice specifice zonei. Aceste măsuri sunt integrate pentru a asigura sustenabilitatea proiectului, reducând impactul asupra mediului și contribuind la obiectivele de atenuare a schimbărilor climatice, conform standardelor naționale și europene de mediu.

## Referință

Documentația de mediu, studiul de fezabilitate și planul de eficiență energetică din proiectul tehnic.

### D.3.4. Alte aspecte

Beneficii generate de proiect Proiectul ” Baza sportiva multifunctionala”se aliniaza reglementărilor tehnice și urbanistice relevante, contribuind la implementarea strategiilor europene și naționale pentru incluziunea socială. Prin crearea unei structuri moderne și multifuncționale, proiectul oferă oportunități educaționale, sociale și recreative pentru copiii și tinerii vulnerabili. Impact pozitiv asupra comunității Creșterea coeziunii sociale: Organizarea de activități educaționale, sportive și culturale stimulează colaborarea între membrii comunității, încurajând participarea activă. Sustenabilitate: Utilizarea resurselor eficiente energetic și implicarea comunității în gestionarea centrului asigură sustenabilitatea pe termen lung. Promovarea echității: Infrastructura modernizată garantează acces egal la servicii de calitate pentru toți beneficiarii, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Beneficii suplimentare exclusive pentru grupul țintă Beneficii educaționale: Programele after-school și activitățile extracurriculare îmbunătățesc performanțele școlare și previn abandonul școlar. Sprijinul individualizat, prin consiliere educațională, contribuie la creșterea încrederii în sine și la depășirea dificultăților școlare. Beneficii sociale: Activitățile de grup reduc excluziunea socială, promovând integrarea copiilor vulnerabili și a persoanelor din comunitatea romă. Organizarea de evenimente comunitare consolidează relațiile între membrii comunității și diminuează marginalizarea. Beneficii recreative și culturale: Facilitățile moderne permit accesul copiilor și tinerilor la activități sportive și recreative, promovând sănătatea fizică și mentală. Atelierele creative și culturale oferă oportunități de descoperire și dezvoltare a talentelor personale. Beneficii economice: Cursurile de formare profesională pentru tinerii vulnerabili îi pregătesc pentru integrarea pe piața muncii, oferindu-le competențe utile. Costurile sociale asociate excluziunii sunt reduse prin creșterea autonomiei beneficiarilor. Beneficii de infrastructură: Infrastructura accesibilă și adaptată garantează eliminarea barierelor fizice și sociale pentru persoanele cu dizabilități. Spațiile multifuncționale, incluzând săli de activități, vestiare și zone culturale, oferă facilități inexistente anterior. Beneficii exclusive Fără acest proiect, copiii vulnerabili și tinerii din comuna Daesti ar continua să se confrunte cu lipsa accesului la facilități educaționale, recreative și sociale adecvate. Participarea directă la activitățile proiectului creează oportunități unice pentru dezvoltare personală și profesională, reducând excluziunea socială și îmbunătățind condițiile de viață. Concluzie Proiectul aduce beneficii suplimentare semnificative, direct corelate cu nevoile identificate în comunitate. Prin activități educaționale, recreative și economice, acesta contribuie la reducerea excluziunii sociale, promovarea incluziunii și dezvoltarea durabilă a comunității, oferind servicii și oportunități inexistente anterior.

## Referință

Planul de activități și parteneriate de colaborare din cadrul proiectului, documentația privind implicarea comunității și strategia de dezvoltare durabilă a centrului.

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Calendar proiect

### Etape calendar

Denumire	Data începere	Data finalizare
Studii de proiectare	06-01-2025	31-12-2025
Studii de fezabilitate (sau plan de afaceri în cazul investițiilor productive)	02-09-2024	30-11-2024
Procedură/proceduri de ofertare	06-01-2025	30-09-2026
Evaluare impact asupra mediului	01-09-2024	30-11-2024
Etapă de exploatare	01-08-2025	31-12-2028
Etapă/contract de construcție	01-08-2025	31-08-2026
Elaborare documentație/documentații de licitație	06-01-2025	31-12-2028
Aprobare dezvoltare	01-11-2024	30-11-2024
Activitati de asistenta tehnica conform art. 36 RDC	01-10-2024	31-12-2028

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Indicatori de realizare și de rezultat (program)

### Indicatori de realizare (program)

<p><b>Indicator:</b> EECO06 - EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 260,000  <b>Unitate de măsură:</b> număr de persoane  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Tip întreprindere:</b> -  <b>Data înființare:</b> -  <b>Cod SMIS proiect anterior:</b> -  <b>Titlu proiect anterior:</b> -</p>	<p><b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>ENI anual din proiecte anterioare:</b> -  <b>Tip echipament:</b> -  <b>Cod unic sistem digital:</b> -  <b>Nume sistem digital:</b> -  <b>Cod unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Nume unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Cod Site Natura 2000:</b> -  <b>Nume site Natura 2000:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>	<p><b>Strategie ITI:</b> -  <b>Strategie de dezvoltare integrată urbană:</b> -  <b>Strategie județeană de dezvoltare integrată:</b> -  <b>Cod unic strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume comunicate/grup populație:</b> -  <b>Zonă/aglomerare de calitate a aerului:</b> -  <b>Cod unic gară/haltă:</b> -  <b>Nume gară/haltă:</b> -  <b>Nume conexiune intermodală:</b> -  <b>Proiect integrat:</b> -</p>
<p><b>Indicator:</b> EECO06.1 - EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 26,000  <b>Unitate de măsură:</b> număr de persoane  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Tip întreprindere:</b> -  <b>Data înființare:</b> -  <b>Cod SMIS proiect anterior:</b> -  <b>Titlu proiect anterior:</b> -</p>	<p><b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>ENI anual din proiecte anterioare:</b> -  <b>Tip echipament:</b> -  <b>Cod unic sistem digital:</b> -  <b>Nume sistem digital:</b> -  <b>Cod unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Nume unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Cod Site Natura 2000:</b> -  <b>Nume site Natura 2000:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>	<p><b>Strategie ITI:</b> -  <b>Strategie de dezvoltare integrată urbană:</b> -  <b>Strategie județeană de dezvoltare integrată:</b> -  <b>Cod unic strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume comunicate/grup populație:</b> -  <b>Zonă/aglomerare de calitate a aerului:</b> -  <b>Cod unic gară/haltă:</b> -  <b>Nume gară/haltă:</b> -  <b>Nume conexiune intermodală:</b> -  <b>Proiect integrat:</b> -</p>
<p><b>Indicator:</b> 6S8 - 6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 200,000  <b>Unitate de măsură:</b> număr de persoane  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Tip întreprindere:</b> -  <b>Data înființare:</b> -  <b>Cod SMIS proiect anterior:</b> -  <b>Titlu proiect anterior:</b> -</p>	<p><b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>ENI anual din proiecte anterioare:</b> -  <b>Tip echipament:</b> -  <b>Cod unic sistem digital:</b> -  <b>Nume sistem digital:</b> -  <b>Cod unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Nume unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Cod Site Natura 2000:</b> -  <b>Nume site Natura 2000:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>	<p><b>Strategie ITI:</b> -  <b>Strategie de dezvoltare integrată urbană:</b> -  <b>Strategie județeană de dezvoltare integrată:</b> -  <b>Cod unic strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume comunicate/grup populație:</b> -  <b>Zonă/aglomerare de calitate a aerului:</b> -  <b>Cod unic gară/haltă:</b> -  <b>Nume gară/haltă:</b> -  <b>Nume conexiune intermodală:</b> -  <b>Proiect integrat:</b> -</p>

<p><b>Indicator:</b> 6S36 - 6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 260,000  <b>Unitate de măsură:</b> număr persoane  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Tip întreprindere:</b> -  <b>Data înființare:</b> -  <b>Cod SMS proiect anterior:</b> -  <b>Titlu proiect anterior:</b> -</p>	<p><b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>ENI anual din proiecte anterioare:</b> -  <b>Tip echipament:</b> -  <b>Cod unic sistem digital:</b> -  <b>Nume sistem digital:</b> -  <b>Cod unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Nume unic componenta sistem digital:</b> -  <b>Cod Site Natura 2000:</b> -  <b>Nume site Natura 2000:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>	<p><b>Strategie ITI:</b> -  <b>Strategie de dezvoltare integrată urbană:</b> -  <b>Strategie județeană de dezvoltare integrată:</b> -  <b>Cod unic strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume strategie de dezvoltare locală:</b> -  <b>Nume comunicate/grup populație:</b> -  <b>Zonă/aglomerare de calitate a aerului:</b> -  <b>Cod unic gară/haltă:</b> -  <b>Nume gară/haltă:</b> -  <b>Nume conexiune intermodală:</b> -  <b>Proiect integrat:</b> -</p>
--	---	--

### Sumar indicatori de realizare (program)

- 6S36\_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane) (număr persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr persoane
- EECO06.1\_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **26,000** număr de persoane
- 6S8\_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **200,000** număr de persoane
- EECO06\_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr de persoane

### Indicatori de rezultat (program)

<p><b>Indicator:</b> EECR02 - EECR02_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 237,000  <b>Unitate de măsură:</b> număr de persoane  <b>Valoare de bază:</b> -</p>	<p><b>An referință valoare de bază:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată:</b> -  <b>Nume aplicație digitală:</b> -  <b>Proiecte anterioare (coduri SMS):</b> -</p>	<p><b>Titlu proiect anterior:</b> -  <b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>
<p><b>Indicator:</b> 6S9 - 6S9_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an)  <b>Tip regiune:</b> Regiune mai puțin dezvoltată  <b>Țintă:</b> 200,000  <b>Unitate de măsură:</b> utilizatori/an  <b>Valoare de bază:</b> -</p>	<p><b>An referință valoare de bază:</b> -  <b>CUI:</b> -  <b>Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată:</b> -  <b>Nume aplicație digitală:</b> -  <b>Proiecte anterioare (coduri SMS):</b> -</p>	<p><b>Titlu proiect anterior:</b> -  <b>Procent finanțat din proiecte anterioare:</b> -  <b>Județ:</b> -  <b>Localitate:</b> -  <b>Număr cadastral:</b> -  <b>Nume teren:</b> -</p>

### Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR02\_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **237,000** număr de persoane
- 6S9\_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an) (utilizatori/an)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **200,000** utilizatori/an

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## PLAN DE ACHIZIȚII

### COMUNA DĂEȘTI / local

#### Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
ASIST TEHNICA	ASIST TEHNICA	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 48	RON	4.500,00	855,00	5.355,00
ASISTENTA TEHNICA	ASISTENTA TEHNICA	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 48	RON	54.000,00	10.260,00	64.260,00
VERIFICARE TEHNICA	VERIFICARE TEHNICA	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 48	RON	4.200,00	798,00	4.998,00
DOCUMENTII TEHNICE	DOCUMENTII TEHNICE	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 48	RON	1.200,00	228,00	1.428,00
CHELTUIELI FSE	CHELTUIELI FSE	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 48	RON	287.106,48	0,00	287.106,48
AUDIT FINANCIAR	AUDIT FINANCIAR	Servicii	Achiziție directă	LUNA 1-LUNA 6	RON	233.713,52	0,00	233.713,52
Cheltuieli pentru deplasari/tabere	Cheltuieli pentru deplasari/tabere	Servicii	Achiziție directă	luna 19-48	RON	240.000,00	45.600,00	285.600,00
Pachete cursuri formare	Pachete cursuri formare	Servicii	Achiziție directă	luna 19-48	RON	268.587,33	51.031,59	319.618,92
Servicii medicale	Servicii medicale	Servicii	Achiziție directă	luna 19-48	RON	60.000,00	11.400,00	71.400,00
Analiza de nevoi	Analiza de nevoi	Servicii	Achiziție directă	septembrie-octombrie 2024	RON	105.000,00	19.950,00	124.950,00
Pachete catering	Pachete catering hrana pentru copiii vulnerabili	Furnizare	Achiziție directă	luna 19-48	RON	97.500,00	4.875,00	102.375,00
studii de teren	studii de	Servicii	Achiziție directă	septembrie - octombrie 2024	RON	3.500,00	665,00	4.165,00
Servicii inchiriere autovehicule	Servicii inchiriere autovehicule	Servicii	Achiziție directă	luna 19-48	RON	96.000,00	18.240,00	114.240,00

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
Pachete sportive pentru copii	Pachete sportive pentru copii	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	luna19-luna22	RON	390.000,00	74.100,00	464.100,00
Pachet educational robotica SI IT	Pachet educational robotica	Furnizare	Achiziție directă	luna19-luna22	RON	226.220,37	42.981,87	269.202,24
Pachete materiale curatenie	Pachete materiale curatenie	Furnizare	Achiziție directă	luna19-luna22	RON	29.000,00	5.510,00	34.510,00
Pachete consumabile- pachete materiale didactice	Pachete materiale didactice pentru copii	Furnizare	Achiziție directă	luna19-luna22	RON	87.000,00	16.530,00	103.530,00
Diriginte de santier	Diriginte de santier	Servicii	Achiziție directă	luna 4-luna 8	RON	16.000,00	3.040,00	19.040,00
Studiu de fezabilitate	Studiu de fezabilitate	Servicii	Achiziție directă	septembrie-octombrie 2024	RON	60.000,00	11.400,00	71.400,00
PT, Obținere avize , Verificare tehnica, Asistente tehnica din partea proiectantului si Constructii	PT, Obținere avize , Verificare tehnica, Asistente tehnica din partea proiectantului si Constructii	Lucrări	Cerere de oferte /Procedură simplificată	luna1-luna4	RON	3.750.070,03	712.513,30	4.462.583,33
Achizitie masin de spalut si uscator	Masina sde spalut si uscator pentru echipamente sportive	Furnizare	Achiziție directă	luna19-luna48	RON	10.000,00	1.900,00	11.900,00
Mobilier	Mobilier pentru dotarea centrului multifunctional	Furnizare	Achiziție directă	luna19-luna48	RON	71.714,00	13.625,66	85.339,66
Premii	Premii competitii sportive, culturale si recreative pentru copii din cadrul proiectului	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	luna19-luna 48	RON	600.000,00	114.000,00	714.000,00

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Resurse Umane

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/PIN	Nume și prenume
instructor activitati culturale	342305_instructor educatie fizica	-	-	-	-	
bibliotecar	262202_bibliotecar (studii superioare)	-	-	-	-	
Expert inplementare activitati sportive	342202_instructor sportiv	-	-	-	-	
Expert inplementare activitati sportive	342202_instructor sportiv	-	-	-	-	
RESPONSABIL FINANCIAR	121125_manager financiar	-	-	România	-	LITA ADRIANA ELENA
RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE	332301_specialist în achiziții	-	-	România	-	PETRESCU MIRELA
MANAGER PROIECT	242101_manager proiect	-	-	România	-	MINCU IONUT DANIEL

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CI POPOLAN (1).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:37	Popolan Gheorghe Valerian
CV manager de proiect.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 23:37	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
CV Mincu si Petrescu.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:11	Popolan Gheorghe Valerian
CV cadru europass Adriana-2024.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	18-11-2024 21:11	Popolan Gheorghe Valerian

## Rezultate așteptate / Realizări așteptate

### Rezultate așteptate

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	Obiectiv Specific: RSO4.3 Fond: FEDR Descriere: Crearea unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili din comunitatea Daesti contribuie la incluziunea socio-economică a gospodăriilor cu venituri reduse, a grupurilor dezavantajate și a copiilor cu nevoi speciale. Acțiuni: Identificarea nevoilor specifice ale copiilor din medii marginalizate și personalizarea activităților pentru integrarea lor socială. Organizarea de evenimente comunitare și sesiuni educaționale pentru creșterea coeziunii sociale. Dezvoltarea de parteneriate cu organizații non- guvernamentale pentru extinderea impactului proiectului. Impact asupra comunității: Reducerea excluziunii sociale prin participarea copiilor din gospodării defavorizate la activități educaționale și recreative. Creșterea accesului la servicii sociale integrate pentru 260 de copii și 200 de utilizatori ai centrului anual. Indicatori: Capacitatea centrului: 200 de beneficiari anual. 260 de copii incluși în activitățile proiectului. Minimum 20 de evenimente comunitare organizate pe an. Sustenabilitate: Crearea unui model replicabil de incluziune socială, adaptat nevoilor comunității locale. Consolidarea parteneriatelor public-private pentru continuitatea serviciilor.

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
<p>ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p>	<p>FSE+ - Fondul Social European+</p>	<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+ Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari/an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărat de
-	-	-	-	-	-

## Activități

---

### Activități previzionate

**Durată proiect:** 63 luni

**Durată implementare:** 48 luni

### Activitate: Identificarea zonelor izolate sau dezavantajate si realizarea analizei de nevoi.

**Obiectiv specific:** ESO4.11 - ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

**Fond UE:** FSE+ - Fondul Social European+

**Tip:** PRECONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 09-2024

**Data finalizare:** 11-2024

**Durată:** 3

## Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Analiza de nevoi, identificarea zonelor izolate sau dezavantajate Cercetare proprie, întocmită de un furnizor pe baza de contract.	09-2024	11-2024	-	COMUNA DĂEȘTI / local	<p>Analiza de nevoi, identificarea zonelor izolate sau dezavantajate în Comuna Daesti, analiză din cadrul căreia a rezultat necesarul de servicii care vor fi adresate grupului țintă, precum și justificarea locației centrului cu dotări sportive și culturale prevăzute în proiect, raportat la zona vizată prin proiect, Comuna Daesti. S-a realizat o analiză de nevoi a comunității marginalizate din Comuna Daesti și în localitățile învecinate, comunități marginalizate în care se regăsesc și sate care sunt înscrise și în Atlasul Zonelor Rurale Marginalizate. Din analiza de nevoi a rezultat 260 de copii vulnerabili din care 30 de copii de etnie roma care vor beneficia de activitățile proiectului. Analiza de nevoi s-a efectuat pe baza unei cercetări proprii și pe baza concluziilor acestei analize au rezultat necesarul de servicii pentru grupul țintă precum și necesitatea reabilitării și dotării cu echipamente sportive și culturale a acestui centru. Concluziile analizei de nevoi - Studiu asupra comunității marginalizate DAESTI - Valcea - Evaluarea nevoilor și provocărilor în contextul vulnerabilității sociale - se referă la activitățile care se vor efectua în cadrul Centrului multifuncțional. Implementarea unei Baze sportive cu centru cultural în comuna DAESTI va oferi comunității un spațiu de sprijin esențial, contribuind la îmbunătățirea calității vieții și promovarea incluziunii sociale. Acest proiect va transforma provocările cu care se confruntă DAESTI în oportunități de dezvoltare, sprijinind integrarea socială a copiilor și tinerilor vulnerabili. Conform cerințelor apelului de proiecte, sub-activitatea 2.1 presupune identificarea zonelor izolate sau dezavantajate și elaborarea unei analize de nevoi. Acest demers este crucial pentru fundamentarea intervențiilor proiectului propus pentru comunitatea DAESTI, unde grupul țintă include copii din zone rurale izolate și marginalizate. Comuna DAESTI situată în județul Vâlcea, este caracterizată de o serie de vulnerabilități specifice mediului rural izolat, care afectează calitatea vieții locuitorilor săi. Populația comunei este formată din aproximativ 1,200 de persoane, dispersate în mai multe sate. Accesul limitat la servicii publice și infrastructură amplifică izolarea și marginalizarea locuitorilor, în special a copiilor din familii dezavantajate. Cercetarea a fost realizată în lunile Septembrie-Octombrie 2024 într-o comunitate rurală (UAT DAESTI SI IMPREJURIMI Valcea) pe o populație țintă a cercetării numită grupuri vulnerabile din perspectiva identificării zonei marginalizate și a persoanelor vulnerabile, a inclus 10% din totalul populației majore a localității - în acest sens rezultatele și concluziile cercetării pot fi aplicate întregii comunități cu o marjă de eroare de 5% și o fidelitate de 95%. Centrul Multifuncțional din DAESTI este conceput pentru a răspunde direct acestor nevoi, asigurând accesul tuturor categoriilor vulnerabile la servicii esențiale. Amplasarea sa strategică va facilita accesul direct al copiilor și familiilor din întreaga comunitate, inclusiv din zonele izolate, creând astfel un mediu propice incluziunii sociale și dezvoltării comunitare.</p> <p>1. Program Educațional Integrat și Activități Extracurriculare o Prin programe de sprijin educațional, mentorat și activități extracurriculare, centrul va contribui la reducerea abandonului școlar în rândul copiilor vulnerabili, inclusiv al celor de etnie romă și din familii defavorizate. Activitățile educaționale vor încuraja participarea școlară și vor susține performanțele academice, asigurând astfel un viitor mai bun pentru tineri.</p> <p>2. Facilități Accesibile și Programe de Integrare pentru Persoanele cu Dizabilități o Infrastructura centrului va include facilități adaptate pentru copiii și tinerii cu dizabilități, iar activitățile incluzive vor sprijini integrarea lor în comunitate. Programul de sprijin pentru</p>

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					<p>persoanele cu dizabilități va asigura acces la consiliere și activități comunitare, promovând incluziunea și reducerea stigmatizării. 3. Formare Profesională și Consiliere pentru Tinerii vulnerabili, Centrul va organiza sesiuni de formare profesională și consiliere pentru tinerii vulnerabili, oferindu-le oportunități de dezvoltare profesională și sprijin pentru integrarea pe piața muncii. Aceste activități vor include ateliere de abilități practice, sesiuni de orientare în carieră și sprijin în găsirea unor oportunități de angajare. 4. Activități Recreative și Sportive pentru Dezvoltarea Personală și Socială o Dotările sportive și culturale ale centrului vor încuraja dezvoltarea fizică și socială a copiilor și tinerilor din comunitate, promovând un stil de viață activ și interacțiunea între diverse grupuri sociale. Activitățile sportive vor contribui la dezvoltarea abilităților fizice și sociale și vor facilita integrarea între diverse categorii sociale. Impactul Bazei sportive cu centru cultural asupra Comunității DAESTI Prin aceste soluții, Baza Sportiva cu centru cultural din DAESTI va deveni un punct de sprijin esențial pentru comunitate, oferind acces la servicii esențiale și sprijin adaptat pentru grupurile vulnerabile. Amplasarea sa strategică și gama de servicii oferite vor contribui la crearea unui mediu de incluziune și la îmbunătățirea calității vieții pentru toți locuitorii. De asemenea, centrul va contribui la consolidarea coeziunii sociale și la dezvoltarea unei comunități mai unite, capabile să își sprijine toți membrii, indiferent de etnie, vârstă sau situație socio-economică. Baza Sportiva cu centru cultural va funcționa ca un catalizator pentru dezvoltarea comunitară, promovând incluziunea socială și reducând riscurile de marginalizare pentru categoriile vulnerabile. Astfel, proiectul va întări rolul comunei DAESTI ca furnizor de servicii sociale și promotor al unui mediu sigur, educativ și prietenos, sprijinind generațiile viitoare și asigurând un viitor mai BUN.</p>

**Activitate: Studiu de fezabilitate**

**Obiectiv specific:** RSO4.3 - RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

**Fond UE:** FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

**Tip:** PRECONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 09-2024

**Data finalizare:** 11-2024

**Durată:** 3

**Subactivități**

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Studiu de fezabilitate	09-2024	11-2024	-	COMUNA DĂEȘTI / local	SF

**Activitate: Managementul proiectului**

**Obiectiv specific:** RSO4.3 - RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

**Fond UE:** FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 12-2025

**Data finalizare:** 11-2029

**Durată:** 48

Subactivități

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for writing sub-activities.

			<p>Obiectiv Specific:  ESO4.11 Fond: FSE+</p> <p>Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii</p>		
--	--	--	---	--	--

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Coordonare activitati in cadrul centrului	12-2025	11-2029	<p>defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p> <p>Obiectiv Specific: RSO4.3 Fond: FEDR Descriere: Crearea unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili din comunitatea Daesti contribuie la incluziunea socio-economică a gospodăriilor cu venituri reduse, a grupurilor dezavantajate și a copiilor cu nevoi speciale. Acțiuni:</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	Managementul de proiect va avea urmatoarele responsabilitati: efectuare raportari in perioada de reabilitate a centrului, este implicat in recrutarea echipa de proiect, in elaborarea procedurilor operationale si intocmirea fiselor de post. Managerul de proiect va coordona toata activitatea de implementare a proiectului, activitatea financiara si activitatea de achizitii. Echipa de management de proiect va coordona si activitatea expertilor care vor derula activitatati sportive, culturale si recreationale. Managerul de proiect va superviza si activitatea de promovare si publicitate a proiectului, va aviza pontaje si statele de plata. Echipa de proiect va fi desemnata inca de la semnarea contractului de finantare si va desfasura activitate in cadrul centrului pe toata perioada de 48 de luni, perioada implementarii proiectului. Echipa de proiect va urmari derularea activitatilor de receptie partiala lucrare, receptie finala, achizitii dotari, coordonare activitati de schimb de experienta, coordonarea activitatilor sportive, culturale, recreative, coordonarea impreuna cu responsabilii de activitati a activitatii de integrare in comunitate si in familie. Fiecare membru al echipei de proiect va avea fisa individuala de post. Vor fi elaborate proceduri pentru implementarea fiecărei activitati in parte.

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>Identificarea nevoilor specifice ale copiilor din medii marginalizate și personalizarea activităților pentru integrarea lor socială. Organizarea de evenimente comunitare și sesiuni educaționale pentru creșterea coeziunii sociale. Dezvoltarea de parteneriate cu organizații non-guvernamentale pentru extinderea impactului proiectului. Impact asupra comunității: Reducerea excluziunii sociale prin participarea copiilor din gospodării defavorizate la activități educaționale și recreative. Creșterea accesului la servicii sociale integrate pentru 260 de copii și 200 de utilizatori ai centrului anual. Indicatori: Capacitatea centrului: 200 de beneficiari anual. 260 de copii incluși în activitățile proiectului. Minimum 20 de evenimente comunitare organizate pe an. Sustenabilitate: Crearea unui model replicabil de incluziune socială, adaptat nevoilor comunității locale. Consolidarea</p>		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			parteneriatelor public-private pentru continuitatea serviciilor.		
Demararea activitatii de achizitii	12-2025	11-2029	-	COMUNA DĂEȘTI / local	Demararea procedurii de achizitie lucrari si servicii
			<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+</p> <p>Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact</p>		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Recrutarea echipei de proiect	12-2025	02-2026	<p>asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p> <p>Obiectiv Specific: RSO4.3 Fond: FEDR Descriere: Crearea unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili din comunitatea Daesti contribuie la</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	Se deruleaza procedura de recrutare a echipei de management de proiect

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>incluziunea socio-economică a gospodăriilor cu venituri reduse, a grupurilor dezavantajate și a copiilor cu nevoi speciale. Acțiuni: Identificarea nevoilor specifice ale copiilor din medii marginalizate și personalizarea activităților pentru integrarea lor socială. Organizarea de evenimente comunitare și sesiuni educaționale pentru creșterea coeziunii sociale. Dezvoltarea de parteneriate cu organizații non-guvernamentale pentru extinderea impactului proiectului. Impact asupra comunității: Reducerea excluziunii sociale prin participarea copiilor din gospodării defavorizate la activități educaționale și recreative. Creșterea accesului la servicii sociale integrate pentru 260 de copii și 200 de utilizatori ai centrului anual. Indicatori: Capacitatea centrului: 200 de beneficiari anual. 260 de copii incluși în activitățile proiectului. Minimum 20 de evenimente</p>		

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>comunitare organizate pe an. Sustenabilitate: Crearea unui model replicabil de incluziune socială, adaptat nevoilor comunității locale. Consolidarea parteneriatelor public-private pentru continuitatea serviciilor.</p>		
			<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+  Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea</p>		

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Intocmirea de cereri de plata, rambursare /prefinantare	03-2026	11-2029	<p>infDaestructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p> <p>Obiectiv Specific: RSO4.3 Fond: FEDR Descriere: Crearea</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	Intocmirea documentelor cereri de plata, rambursare/prefinantare, comunicarea cu finantatorul

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili din comunitatea Daesti contribuie la incluziunea socio-economică a gospodăriilor cu venituri reduse, a grupurilor dezavantajate și a copiilor cu nevoi speciale. Acțiuni: Identificarea nevoilor specifice ale copiilor din medii marginalizate și personalizarea activităților pentru integrarea lor socială. Organizarea de evenimente comunitare și sesiuni educaționale pentru creșterea coeziunii sociale. Dezvoltarea de parteneriate cu organizații non-guvernamentale pentru extinderea impactului proiectului. Impact asupra comunității: Reducerea excluziunii sociale prin participarea copiilor din gospodării defavorizate la activități educaționale și recreative. Creșterea accesului la servicii sociale integrate pentru 260 de copii și 200 de utilizatori ai centrului anual. Indicatori: Capacitatea centrului:</p>		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			200 de beneficiari anual. 260 de copii incluși în activitățile proiectului. Minimum 20 de evenimente comunitare organizate pe an. Sustenabilitate: Crearea unui model replicabil de incluziune socială, adaptat nevoilor comunității locale. Consolidarea parteneriatelor public-private pentru continuitatea serviciilor.		

**Activitate: Proiect tehnic si DTAC**

**Obiectiv specific:** RSO4.3 - RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

**Fond UE:** FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 12-2025

**Data finalizare:** 04-2026

**Durată:** 5

**Subactivități**

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Proiect tehnic si DTAC	12-2025	04-2026	-	COMUNA DĂEȘTI / local	Proiect tehnic si DTAC

**Activitate: BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA**

**Obiectiv specific:** RSO4.3 - RSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

**Fond UE:** FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 04-2026

Data finalizare: 08-2027

Durată: 17

### Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Construcție BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA	04-2026	06-2027	Obiectiv Specific: RSO4.3 Fond: FEDR Descriere: Crearea unui spațiu sigur și stimulativ pentru copiii vulnerabili din comunitatea Daesti contribuie la incluziunea socio-economică a gospodăriilor cu venituri reduse, a grupurilor dezavantajate și a copiilor cu nevoi speciale. Acțiuni: Identificarea nevoilor specifice ale copiilor din medii marginalizate și personalizarea activităților pentru integrarea lor socială. Organizarea de evenimente comunitare și sesiuni educaționale pentru creșterea coeziunii sociale. Dezvoltarea de parteneriate cu organizații non-guvernamentale pentru extinderea impactului proiectului. Impact asupra comunității: Reducerea excluziunii sociale prin	COMUNA DĂEȘTI / local	BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>participarea copiilor din gospodării defavorizate la activități educaționale și recreative. Creșterea accesului la servicii sociale integrate pentru 260 de copii și 200 de utilizatori ai centrului anual. Indicatori: Capacitatea centrului: 200 de beneficiari anual. 260 de copii incluși în activitățile proiectului. Minimum 20 de evenimente comunitare organizate pe an. Sustenabilitate: Crearea unui model replicabil de incluziune socială, adaptat nevoilor comunității locale. Consolidarea parteneriatelor public-private pentru continuitatea serviciilor.</p>		
			<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+  Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de</p>		

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Dotare BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA	06-2026	08-2027	<p>protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.		

**Activitate: Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflatii in situatie de vulnerabilitate**

**Obiectiv specific:** ESO4.11 - ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

**Fond UE:** FSE+ - Fondul Social European+

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 07-2027

**Data finalizare:** 11-2029

**Durată:** 29

## Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflați în situație de vulnerabilitate	07-2027	11-2029	Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+ Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin	COMUNA DĂEȘTI / local	Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflați în situație de vulnerabilitate

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>		

**Activitate: Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea**

**Obiectiv specific:** ESO4.11 - ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

**Fond UE:** FSE+ - Fondul Social European+

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 07-2027

Data finalizare: 11-2029

Durată: 29

### Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Activitati sportive si compeitii spotive	07-2027	11-2029	Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+ Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infDaestiructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea	COMUNA DĂEȘTI / local	Se vor organiza competiții sportive cu copii din grupul tinta. La competițiile sportive pot participa și alți copii vulnerabili. Aceștia pot beneficia de cazare în spații special amenajate. În cadrul competițiilor sportive, copii din grupul tinta primesc premii de participare. Instructorii implicați în activitățile culturale, recreative și sportive vor fi cei care îi vor instrui pe copii vulnerabili și vor organiza competițiile. Ei vor coordona

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate.</p> <p>Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii.</p> <p>Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>		<p>activitatile din centru pentru a se desfasura in bune conditii activitatea. Expertii activitati sportive impreuna cu mamagerul de proiect va identifica grupul tinta si va intocmi documentele, programul si procedurile</p>
			<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+</p> <p>Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de</p>		

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detalii
Activitati culturale si recreative si competitii cu premii si ateliere tematice	07-2027	11-2029	<p>educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	<p>Expertii activitati recreative si culturale impreuna cu managerul de proiect va identifica grupul tinta si va intocmi documentele, programul si procedurile .In cadrul centrului, expertul implementare activitati culturale si recreative , angajat in cadrul proiectului va efectua pe baza de program, ateliere tematice, in cadrul carora vor fi implicați copii vulnerabili, pe categorii de virsta. S-au prevazut in buget cheltuieli cu materiale didactice care le vor fi necesare bunei desfasurarii a acestei activitati.. Tot in cadrul acestei activitati, in sala de consiliere se vor desfasura ateliere de creatie pentru copii cu virste intre 3 si 7 ani. Vor fi organizate expozitii si vor fi oferite premii copiilor participanti la activitate.Copii peste 5 ani vor participa la ateliere tematice unde se vor discuta aspecte de mediu, invitand membrii ai unor ONG-uri care sa le vorbeasca despre protectia mediului. Organizarea unor ateliere tematice pentru copii este o modalitate minunată de a stimula creativitatea, dezvoltarea personală și socială a acestora. Aceste ateliere oferă copiilor oportunitatea de a învăța prin joc, de a-și dezvolta abilități noi și de a socializa cu alți copii. În acest articol, vom explora beneficiile organizării atelierelor tematice pentru copii și vom oferi sugestii practice pentru a le organiza cu succes. Beneficii ale Atelierelor Tematice pentru Copii 1. Stimulează Creativitatea: Atelierele tematice încurajează copiii să-și folosească imaginația și creativitatea pentru a rezolva probleme și a crea lucruri noi. 2. Dezvoltă Abilități Practice: Copiii învață abilități practice, cum ar fi tăierea, lipirea, pictura sau gătitul, în funcție de tipul de atelier. 3. Îmbunătățește Concentrarea: Participarea la activități tematice necesită concentrare și atenție la detalii, ajutând la dezvoltarea acestei abilități importante. 4. Încurajează Colaborarea: Copiii învață să lucreze în echipă, să comunice și să împărtășească idei cu ceilalți participanți la atelier. 5. Promovează Confidența: Reușitele în cadrul atelierelor cresc încrederea copiilor în propriile abilități și capacități. 6. Învață Rezolvarea Problemelor: Participarea la ateliere implică adesea rezolvarea de provocări și probleme,. Din analiza de nevoi, la nivelul zonei marginalizate din Comuna DAESTI s-a identificat nevoia de imbunatatire a competentelor digitale ale copiilor , motiv pentru care s-a prevazut in cadrul centrului o sala cu aceasta destinatie.In cadrul acestei activitati, in sala Digital skills copii vulnerabili din grupul inta vor acumula deprinderi si competente digitale. Activitatile se vor desfasura regulat, pe baza unui program, de care un instructor activitati recreative. S-a prevazut in cadrul centrului, o zona care va fi utilizata in desfasurarea acestei activitati. Vor fi implicați copii cu virste de peste 3 ani care vor beneficia de pregatire. Competența digitală este una dintre cele opt competențe-cheie, concretizându-se în utilizarea cu încredere și în mod critic a întregii game de tehnologii ale informației și comunicațiilor pentru informare, comunicare și soluționare a problemelor în toate domeniile vieții. Ea ne ajută să stăpânim și alte competențe-cheie, cum ar fi comunicarea, competențele lingvistice sau cele de bază în matematică și științe, fiind esențială pentru educație, viață profesională și participare activă în societate. Dobândirea acestei competente si stapanirea ei se realizează structurat în cinci domenii: alfabetizarea digitală și informațională, comunicare și colaborare, creare</p>

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>		<p>de conținut digital, siguranță și soluționare de probleme. Copii vor beneficia de pachete robotica adaptate vârstei lor care vor fi utilizate sub îndrumarea expertului de activitati recreative.</p>
			<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+ Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități</p>		

Subactivitate	Dată început	Dată finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Cantonamente sportive, schimb de experienta cu alti copii vulnerabili	07-2027	11-2029	<p>educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale.</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea. Activitatile identificate in cadrul analizei de nevoi sunt culturale si sportive. Expertii angajati prin proiect vor oferi consiliere . Realizarea de cantomante cu copii in alta localitate.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.		
IDENTIFICAREA GRUPULUI TINTA	07-2027	11-2029	<p>Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+</p> <p>Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație:</p>	COMUNA DĂEȘTI / local	<p>IDENTIFICAREA GRUPULUI TINTA. Identificarea și implicarea copiilor și familiilor vulnerabile</p> <p>1. Identificarea copiilor și familiilor vulnerabile Pentru a asigura eficiența și impactul proiectului, procesul de identificare a grupurilor vulnerabile se va baza pe o abordare integrată, utilizând următoarele metode: Colaborarea cu autoritățile locale: Se vor utiliza datele furnizate de Primăria Comunei DAESTI, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC), școlile locale și asistenții sociali pentru identificarea copiilor din familii vulnerabile, inclusiv copii din comunitatea romă, copii cu dizabilități și copii din familii cu venituri mici. Consultări comunitare: Vor fi organizate întâlniri cu liderii comunității romă, cadrele didactice și reprezentanții ONG-urilor locale pentru a identifica beneficiarii direcți și indirecti ai proiectului. Vizite la domiciliu: Echipe mixte de specialiști (educatori, asistenți sociali, psihologi) vor realiza vizite la domiciliu pentru a înțelege mai bine nevoile familiilor și copiilor. 2. Strategii pentru implicarea copiilor și familiilor vulnerabile Implicarea activă a beneficiarilor va fi realizată prin: Campanii de informare: Vor fi desfășurate campanii de informare în comunitate pentru a promova oportunitățile oferite de centrul multifuncțional, utilizând canale diverse, cum ar fi afișe, pliante, rețele sociale și întâlniri comunitare. Programe atractive: Activitățile educaționale, sportive și recreative vor fi personalizate în funcție</p>

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>Centrul va reduce inegalitățile prin oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate.</p> <p>Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii.</p> <p>Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>		<p>de nevoile și interesele copiilor, pentru a-i motiva să participe. De exemplu, ateliere creative, competiții sportive și evenimente culturale vor fi organizate periodic. Sprijin familial: Familiile vor fi implicate activ în proiect prin sesiuni de consiliere, educație parentală și programe de formare profesională, contribuind la dezvoltarea unui mediu de sprijin pentru copii. 3. Crearea unui mecanism de feedback Pentru a asigura o implicare constantă și eficientă: Vor fi organizate întâlniri cu beneficiarii și reprezentanții comunității pentru a evalua impactul proiectului și pentru a ajusta activitățile în funcție de nevoile identificate. Se va implementa o linie telefonică dedicată și un formular online prin care familiile să poată solicita informații sau sprijin suplimentar. 4. Impact pe termen lung Aceste măsuri vor contribui la integrarea copiilor și familiilor vulnerabile în comunitate, îmbunătățind accesul acestora la servicii de calitate și creând un model sustenabil de sprijin social. De asemenea, implicarea activă a familiilor va sprijini consolidarea relațiilor comunitare și reducerea disparităților</p>

**Activitate: Activitati de formare**

**Obiectiv specific:** ESO4.11 - ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

**Fond UE:** FSE+ - Fondul Social European+

**Tip:** POSTCONTRACTUALA

**Activitate de bază:** Da

**Data început:** 12-2028  
**Data finalizare:** 11-2029  
**Durată:** 12

**Subactivități**

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Activitate de formare	12-2028	11-2029	Obiectiv Specific: ESO4.11 Fond: FSE+ Descriere: Proiectul vizează lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, prin crearea unui centru multifuncțional ce va oferi servicii de educație, recreație și consiliere pentru 260 de copii vulnerabili din Daesti. Acesta contribuie la modernizarea sistemelor de protecție socială și la reducerea excluziunii sociale, asigurând accesibilitate inclusiv pentru copii cu dizabilități. Acțiuni: Crearea unui spațiu modern pentru activități educaționale, sportive și culturale. Implementarea programelor after-school și a sesiunilor de consiliere pentru copii și familii. Adaptarea infrastructurii pentru accesibilitate totală, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Impact asupra comunității: Îmbunătățirea accesului la educație: Centrul va reduce inegalitățile prin	COMUNA DĂEȘTI / local	Activitati de formare pentru 247 membrii ai grupului tinta

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			<p>oferirea de activități complementare pentru copiii din medii defavorizate. Reducerea abandonului școlar: Se estimează o scădere cu 20% a abandonului școlar în rândul beneficiarilor. Sprijin pentru grupuri defavorizate: Copiii cu dizabilități vor avea acces la toate activitățile și serviciile centrului. Indicatori: 260 de copii beneficiari /an. Minimum 20 de ateliere organizate lunar. Implicarea a 75% din activități în colaborare cu localnicii și partenerii. Sustenabilitate: Planificare financiară pe termen lung, incluzând sponsorizări și fonduri guvernamentale. Implicarea comunității în gestionarea și adaptarea serviciilor centrului.</p>		

**Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Indicatori de etapă

### Indicatori etapă de realizare

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	26,000	30-11-2029	<p>Formular de participare la activitate, formular de înscriere, prezenta Acțiuni: Organizarea de activități educaționale, recreative și sportive adaptate pentru comunitatea romă, cu sprijinul mediatorilor comunitari. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității romă despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>	număr de persoane

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	260,000	30-11-2029	<p>Formular de înscriere, formular de aplicare la activitate, prezenta Acțiuni: Implementarea programelor after-school și extracurriculare pentru toți copiii din grupul țintă. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>	număr de persoane

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
658_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	200,000	30-11-2029	<p>Fisa de intrare în structura, cu cazare Acțiuni: Asigurarea funcționalității centrului multifuncțional, furnizarea de servicii sociale integrate. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>	număr de persoane

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	260,000	30-11-2029	<p>Declaratie pe proprie raspundere, formular de inregistrare in grupul tinta Acțiuni: Identificarea copiilor din zonele izolate, implicarea lor în activități educaționale și recreative. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>	număr persoane

## Indicatori etapă de reper

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Stadiul financiar de minim 90% din valoarea eligibila a contractului de finantare	<p>Depunerea spre decontare la AM a cererilor de rambursare/plata in cuantum de 90% din valoare Depunerea cererilor de rambursare/plată pentru 90% din valoarea eligibilă a contractului, asigurând astfel aproape complet implementarea financiară a proiectului. Acțiuni: Pregătirea documentației finale de rambursare, incluzând toate documentele justificative pentru cheltuielile realizate. Organizarea unei sesiuni de verificare internă a documentației de către echipa financiară și parteneri (dacă este cazul). Depunerea documentației la AM, cu urmărirea statusului de aprobare până la decontare. Mecanisme de monitorizare: Rapoarte financiare trimestriale care documentează progresul financiar și cheltuielile eligibile. Audit financiar intern pentru verificarea conformității documentelor înainte de depunerea finală. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor</p> <p>Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.</p>	17-09-2029	CERERI DE RAMBURSARE
Stadiul financiar de minim 15% din valoarea eligibila a contractului de finantare	<p>Depunerea spre decontare la AM de cereri de rambursare plata in cuantum de 15% din valoare Cererile de rambursare sau plată, în valoare de cel puțin 15% din totalul eligibil, vor fi depuse spre decontare la Autoritatea de Management (AM), asigurând astfel fluxul financiar necesar implementării. Acțiuni: Pregătirea documentației pentru cererea de rambursare, incluzând justificarea cheltuielilor efectuate până la această etapă. Verificarea și validarea documentelor de către echipa financiară înainte de depunere. Transmiterea documentației complete către AM și urmărirea procesului de aprobare. Mecanisme de monitorizare: Întâlniri bilunare între echipa financiară și managerul de proiect pentru urmărirea stadiului cheltuielilor. Crearea unui plan detaliat pentru utilizarea fondurilor aferente următoarelor etape ale proiectului. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor</p> <p>Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.</p>	19-11-2027	CERERI DE RAMBURSARE

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
DEPUNERE PT	<p>SE VA DEPUNE DOSARUL ACHIZITIEI</p> <p>Descriere: Dosarul de achiziție și Proiectul Tehnic (PT) vor fi finalizate și depuse conform cerințelor, respectând termenul stabilit. Aceasta reprezintă o etapă esențială în implementarea proiectului, garantând conformitatea cu reglementările tehnice și financiare.</p> <p>Acțiuni: Finalizarea Proiectului Tehnic de către echipa de proiect în colaborare cu experții tehnici desemnați. Organizarea și lansarea procedurii de achiziție publică conform legislației în vigoare (HG 395 /2016).</p> <p>Monitorizarea și validarea documentației de către managerul de proiect înainte de depunerea dosarului. Mecanisme de monitorizare: Verificări lunare asupra progresului realizat de proiectant și statusul avizelor necesare.</p> <p>Întocmirea unui raport de progres și aprobarea finală a dosarului de achiziție.</p> <p>Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor</p> <p>Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.</p>	08-05-2026	Nota conformitate/neconformitate

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Plan de monitorizare a proiectului

### Plan de monitorizare a proiectului

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	6536_Numărul de copii din zone izolate sau	CANTITATIV	-	260,000	Categorie: REALIZARE Indicator de etapă/cod indicator: 6536 - Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate Tip indicator etapă: Rezultat social și educațional Descriere: Numărul de copii proveniți din zone izolate sau dezavantajate care participă la activitățile educaționale, recreative și sociale oferite în cadrul proiectului. Proiectul își propune să	30-11-2029	Declaratie pe proprie raspundere, formular de înregistrare în grupul tinta Acțiuni: Identificarea copiilor din zonele izolate, implicarea lor în activități educaționale și recreative. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării.	260,000	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
	dezavantajate (număr persoane)				<p>integreze 260 de copii din aceste medii pentru a le oferi oportunități egale de dezvoltare personală și educațională. Valoare intermediară : 260 copii</p> <p>Criteriu de validare: Formulare de înscriere, declarații pe proprie răspundere, liste de prezență, rapoarte periodice ale activităților.</p> <p>Termen de realizare: 30-11-2028</p>		<p>Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>		
					<p>Categorie: REALIZARE</p> <p>Indicator de etapă/cod indicator: 6S8</p> <p>Tip indicator</p>		<p>Fisa de intrare in structura, cu cazare</p> <p>Acțiuni: Asigurarea funcționalității centrului multifuncțional, furnizarea de servicii sociale integrate.</p> <p>Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi</p>		

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane)	CANTITATIV	-	200,000	etapă: Capacitate operațională Descriere: Capacitatea structurilor de asistență socială noi de a deservi anual beneficiarii. Valoare intermediară: 200 persoane anual Criteriu de validare: Fișe de intrare în structură, rapoarte operaționale. Termen de realizare: 30-11-2028 Documente /Dovezi: Liste de utilizatori, procese-verbale de operare. Țintă finală indicator de realizare: Funcționalitatea deplină a structurii de	30-11-2029	Întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact	200,000	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
					asistență socială. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea accesului la servicii sociale integrate		pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.		
					Indicator de etapă/cod indicator: EECO06 Tip indicator etapă: Rezultat parțial educațional Descriere: Numărul total de copii sub 18 ani care participă la activități de tip after-school și recreative. Valoare intermedie		Formular de înscriere, formular de aplicare la activitate, prezenta Acțiuni: Implementarea programelor after-school și extracurriculare pentru toți copiii din grupul țintă. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni		

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane)	CANTITATIV	-	260,000	<p>mediară: 260 copii</p> <p>Criteriu de validare: Formular de înscriere, prezență la activități. Termen de realizare: 30-11-2028</p> <p>Documente /Dovezi: Liste de prezență, rapoarte de activitate. Țintă finală indicator de realizare: Implicarea a 260 de copii din grupul țintă. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea participării la educație și integrarea socială.</p>	30-11-2029	<p>periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecasim online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității române despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p>	260,000	-
							Formular de participare la		

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane)	CANTITATIV	-	26,000	<p>Categorie: REALIZARE</p> <p>Indicator de etapă/cod indicator: EECO06.1</p> <p>Tip indicator etapă: Rezultat parțial social</p> <p>Descriere: Numărul de copii romi cu vârsta sub 18 ani care au participat la activitățile proiectului.</p> <p>Valoare intermediară: 26 copii</p> <p>Criteriu de validare: Formular de înscriere, liste de prezență, rapoarte de activitate.</p> <p>Termen de realizare: 30-11-2028</p> <p>Documente /Dovezi: Formulare de participare, prezență.</p> <p>Țintă finală indicator de</p>	30-11-2029	<p>activitate, formular de înscriere, prezenta Acțiuni: Organizarea de activități educaționale, recreative și sportive adaptate pentru comunitatea romă, cu sprijinul mediatorilor comunitari. Periodicitate și responsabilități: Monitorizarea se va realiza trimestrial pentru a evalua progresul în raport cu indicatorii propuși. Rapoarte intermediare vor fi întocmite de managerul de proiect, bazate pe documentele justificative colectate de echipele de teren și de parteneri. Mecanisme de coordonare internă Structura de coordonare: Managerul de proiect coordonează echipa de implementare, formată din responsabili pentru fiecare activitate majoră (educație, recreere, infrastructură, consiliere). Fiecare partener implicat are un coordonator desemnat pentru raportarea progresului specific. Reuniuni periodice: Săptămânal: Întâlniri operative pentru actualizarea statusului activităților și identificarea eventualelor blocaje. Lunar: Reuniuni de planificare strategică, cu toți partenerii, pentru ajustarea implementării pe baza rezultatelor monitorizării. Sistem de gestionare: Implementarea unui mecanism online de management al proiectului pentru partajarea documentelor, urmărirea activităților și coordonarea</p>	26,000	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
					realizare: Implicarea tuturor copiilor romi identificați. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea participării copiilor romi la activități educaționale și recreative.		comunicării între echipe. Mecanisme de comunicare externă Campanii de informare: Organizarea de evenimente de lansare și progres pentru informarea comunității despre rezultatele proiectului. Publicarea rapoartelor periodice pe site-ul proiectului și distribuirea lor pe canale de social media. Implicarea comunității: Crearea unei linii de contact pentru feedback din partea comunității, facilitând rezolvarea rapidă a eventualelor probleme apărute. Informarea regulată a liderilor locali și ai comunității rome despre progresul activităților. Acest sistem de monitorizare și coordonare asigură transparența, implicarea activă a tuturor părților și o comunicare eficientă pentru atingerea obiectivelor proiectului.		
			SE VA DEPUNE DOSARUL ACHIZITIEI Descriere: Dosarul de achiziție și Proiectul		Categorie: REPER Indicator de etapă/cod indicator: Depunere PT Tip indicator etapă: Procedură administrativă finalizată Descriere: Dosarul de achiziție și Proiectul Tehnic (PT)				

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	DEPUNERE PT	VALORIC	<p>Tehnic (PT) vor fi finalizate și depuse conform cerințelor, respectând termenul stabilit. Aceasta reprezintă o etapă esențială în implementarea proiectului, garantând conformitatea cu reglementările tehnice și financiare. Acțiuni: Finalizarea Proiectului Tehnic de către echipa de proiect în colaborare cu experții tehnici desemnați. Organizarea și lansarea procedurii de achiziție publică conform legislației în vigoare (HG 395 /2016). Monitorizarea și validarea documentației de către managerul de proiect înainte de depunerea dosarului. Mecanisme de monitorizare: Verificări lunare asupra progresului realizat de proiectant și statusul avizelor necesare. Întocmirea unui raport de progres și aprobarea finală a dosarului de achiziție. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor</p> <p>Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici.</p> <p>Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației.</p>	-	<p>vor fi finalizate și depuse conform cerințelor, respectând termenul stabilit. Aceasta reprezintă o etapă esențială în implementarea proiectului, garantând conformitatea cu reglementările tehnice și financiare. Valoare intermediară: Finalizarea și depunerea dosarului</p> <p>Criteriu de validare: Validarea de către Autoritatea de Management (AM) a dosarului complet depus.</p> <p>Termen de realizare: 09-05-2025</p> <p>Documente /Dovezi: Dosar de achiziție,</p>	08-05-2026	Nota conformitate /neconformitate	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
			Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.		Proiect Tehnic aprobat Țintă finală indicator de realizare: Depunerea PT la AM Țintă finală indicator de rezultat: Începerea achizițiilor necesare implementării proiectului.				
			Depunerea spre decontare la AM de cereri de rambursare plata în cuantum de 15% din valoare Cererile de rambursare sau plată, în valoare de cel puțin 15% din totalul eligibil, vor fi depuse spre decontare la Autoritatea de Management (AM), asigurând astfel fluxul financiar necesar implementării. Acțiuni: Pregătirea documentației pentru cererea de rambursare, incluzând justificarea cheltuielilor		Categorie: REPER Indicator de etapă/cod indicator: Stadiul financiar de minim 15% Tip indicator etapă: Procedură financiară în intermediară Descriere: Depunerea cererilor de rambursare sau plată pentru minim 15% din valoarea eligibilă a contractului. Valoare intermediară:				

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Stadiul financiar de minim 15% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare	VALORIC	efectuate până la această etapă. Verificarea și validarea documentelor de către echipa financiară înainte de depunere. Transmiterea documentației complete către AM și urmărirea procesului de aprobare. Mecanisme de monitorizare: Întâlniri bilunare între echipa financiară și managerul de proiect pentru urmărirea stadiului cheltuielilor. Crearea unui plan detaliat pentru utilizarea fondurilor aferente următoarelor etape ale proiectului. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.	-	15% din valoarea totală eligibilă. Criteriu de validare: Cereri validate și aprobate de AM, incluzând documentația justificativă. Termen de realizare: 19-11-2026 Documente /Dovezi: Cereri de rambursare /plată, facturi, rapoarte financiare. Țintă finală indicator de realizare: Obținerea de rambursări în cuantum de 15% din valoarea eligibilă. Țintă finală indicator de rezultat: Asigurarea fluxului financiar pentru continuarea	19-11-2027	CERERI DE RAMBURSARE	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
					implementării proiectului.				
REPER	Stadiul financiar de minim 90% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare	VALORIC	<p>Depunerea spre decontare la AM a cererilor de rambursare /plata în cuantum de 90% din valoare Depunerea cererilor de rambursare/plată pentru 90% din valoarea eligibilă a contractului, asigurând astfel aproape complet implementarea financiară a proiectului. Acțiuni: Pregătirea documentației finale de rambursare, incluzând toate documentele justificative pentru cheltuielile realizate. Organizarea unei sesiuni de verificare internă a documentației de către echipa financiară și parteneri (dacă este cazul). Depunerea documentației la AM, cu urmărirea statusului de aprobare până la decontare. Mecanisme de monitorizare: Rapoarte financiare trimestriale care documentează progresul financiar și cheltuielile eligibile. Audit financiar intern pentru verificarea conformității documentelor înainte de depunerea finală. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor Coordonare internă: Întâlniri operative</p>	-	<p>REPER Indicator de etapă/cod indicator: Stadiul financiar de minim 90% Tip indicator etapă: Procedură financiară finalizată Descriere: Depunerea cererilor de rambursare /plată pentru 90% din valoarea eligibilă a contractului. Valoare intermediară: 90% din valoarea totală eligibilă. Criteriu de validare: Cereri validate de AM, inclusiv documente justificative pentru cheltuielile realizate. Termen de realizare:</p>	17-09-2029	CERERI DE RAMBURSARE	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
			lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuția responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.		17-09-2028 Documente /Dovezi: Cereri de rambursare /plată, rapoarte financiare, facturi aprobate. Țintă finală indicator de realizare: R ambursarea a 90% din valoarea eligibilă. Țintă finală indicator de rezultat: Aproape completarea implementării financiare a proiectului				

#### Sumar indicatori de realizare (program)

- 6S36\_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane) (număr persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr persoane
- EECO06.1\_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **26,000** număr de persoane
- 6S8\_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **200,000** număr de persoane
- EECO06\_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr de persoane

### Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR02\_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **237,000** număr de persoane
- 6S9\_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an) (utilizatori/an)  
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **200,000** utilizatori/an

### Sumar indicatori suplimentari de realizare

-

### Sumar indicatori suplimentari de rezultat

-

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## BUGET TOTAL

### Buget proiect

#### Total buget parteneri

Entitate juridică	Tip	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
COMUNA DĂEȘTI / local	Lider	9.450.229,46 RON	9.450.229,46 RON	9.450.229,46 RON	0,00 RON	9.261.224,87 RON	0,00 RON	189.004,59 RON	98.00 %

#### Total buget obiective

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	4.100.578,04 RON	4.100.578,04 RON	4.100.578,04 RON	0,00 RON	4.018.566,49 RON	0,00 RON	82.011,55 RON	98.00 %

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	5.349.651,42 RON	5.349.651,42 RON	5.349.651,42 RON	0,00 RON	5.242.658,38 RON	0,00 RON	106.993,04 RON	98.00 %

Buget partener		
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1719828</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Contrib salariale expert activit culturale</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 2.206,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 62.694,52 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contrib salariale expert activit culturale Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1719864</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Contributii salariale bibliotecar o persoana</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 2.206,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 62.694,52 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii salariale bibliotecar o persoana ActivitatiFurnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1719862</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Contrib salarii experti implementare 1 pers inspructor sportiv</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 2.206,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 62.694,52 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii salarii experti implementare activitati culturale si sportive 1 PERS INST SPORTIV 29 de luni Activitate :Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitate Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1719855</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Salarii experti implementare activitati</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 85.260,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Experti implementare activitati 1 persoana BIBLIOTECA Activitati Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1719853</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Salarii experti in implementare activitati</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 85.260,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Experti implementare activitati 1 persoana activitati sportive Activitati Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1719806</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Salariu experti implementare a activitati</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 85.260,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Experti implementare activitati 1 persoana activitati sportive Activitati Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714421</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> CHELTUIELI FSE</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 268.262,12 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 268.262,12 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 268.262,12 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 262.896,88 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> CHELTUIELI FSE</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714325</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Audit financiar 10 rapoarte, PUBLICITATE, COTE ISC</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 349.977,20 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 349.977,20 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 349.977,20 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 342.977,65 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Audit financiar 10 rapoarte, PUBLICITATE, COTE ISC</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714259</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Contributii echipa de proiect-responsabil achizitii</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 124.962,74 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii echipa de proiect-responsabil achizitii</p> <p>Activitatea: Managementul proiectului , Activitatea BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714258</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Contributii echipa de proiect responsabil financiar</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 124.962,74 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii echipa de proiect responsabil financiar</p> <p>Activitatea: Managementul proiectului , Activitatea BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714276</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Salariu responsabil achizitii 28 luni cu 4 ore/zi</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 28,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 6.090,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 167.109,60 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Salariu responsabil achizitii 28 luni cu 4 ore/zi</p> <p>Activitatea: Managementul proiectului , Activitatea BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1714257</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Salariu responsabil financiar, 28 luni cu 4 ore/zi</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 28,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 6.090,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 167.109,60 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Salariu responsabil financiar, 28 luni cu 4 ore/zi Activitatea: Managementul proiectului , Activitatea BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1454017</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> deplasari/tabere</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 6,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 40.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 240.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 45.600,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 285.600,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 45.600,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 279.888,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Deplasari/tabere</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1454010</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> pachet cursuri formare</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 42.364,44 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 42.364,44 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 8.049,24 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 50.413,68 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 8.049,24 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 49.405,41 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Pachet cursuri formare</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453977</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Analiza de nevoi</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 105.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 105.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 19.950,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 124.950,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 19.950,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 122.451,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Analiza de nevoi</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453984</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> servicii medicale</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 60.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 60.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 11.400,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 71.400,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 11.400,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 69.972,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> servicii medicale</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453967</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Contributii salarii experti implementare activitati culturale si sportive 4 pers pe 28 de luni</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 2.206,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 63.974,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 62.694,52 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii salarii experti implementare activitati culturale si sportive 1 PERS INST SPORTIV 29 de luni Activitate :Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitate Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453912</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Contributii echipa de proiect</p> <p><b>U.M.:</b> BUC</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 127.513,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 124.962,74 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Contributii echipa de proiect manager de proiect 28 luni</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453934</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> Salarii experti implementare activitati</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 85.260,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Experti implementare activitati 1 persoana activitati culturale si recreative Activitati Furnizarea serviciilor integrate copiilor aflati in situatie de vulnerabilitate si Activitati de integrare in comunitate si in familie a copiilor vulnerabili din Comuna Daesti, Judet Valcea</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453926</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> salariu manager proiect responsabil financiar si responsabil achizitii si tehnic 28 luni , 3 persoane cu 4 ore/zi</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 28,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 6.090,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 170.520,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 0.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 167.109,60 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Salariu manager proiect, 28 luni cu 4 ore/zi Activitate: Managementul proiectului si Activitate: BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453920</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> pachet catering hrana</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1.500,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 65,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 97.500,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 4.875,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 102.375,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 4.875,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 5.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 100.327,50 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> pachet catering hrana pentru copii vulnerabili</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453866</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> masina de spalat rufe si uscator</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 10.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 10.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 1.900,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 11.900,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 1.900,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 11.662,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> masina de spalat rufe si uscator pentru echipamentele sportive</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuielă:</b> 1453836</p> <p><b>Denumire cheltuielă:</b> mobilier</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 71.714,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 71.714,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 13.625,66 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 85.339,66 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 13.625,66 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 83.632,87 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> mobilier</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453802</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Servicii inchiriere auto</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 96.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 96.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 18.240,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 114.240,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 18.240,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 111.955,20 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Servicii inchiriere auto pentru a se transporta copii in interiorul localitatatii si a putea participa la activitati</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453783</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Pachete copii sportive</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 260,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 1.500,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 390.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 74.100,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 464.100,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 74.100,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 454.818,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Pachete copii sportive</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453756</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Pachete materiale curatenie</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 1.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 29.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 5.510,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 34.510,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 5.510,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 33.819,80 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Pachete materiale curatenie</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453767</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> pachete consumabile</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 29,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 87.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 16.530,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 103.530,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 16.530,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 101.459,40 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> pachete consumabile -pachete mat didactice pt activitatearecreationala si culturala</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453751</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> PACHET KIT EDUCATIONAL</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 226.220,37 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 226.220,37 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 42.981,87 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 269.202,24 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 42.981,87 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 263.818,20 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> PACHET KIT EDUCATIONAL ROBOTICA</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung</p> <p><b>Fond UE:</b> FSE+ - Fondul Social European+</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453742</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> PREMII</p> <p><b>U.M.:</b> BUC</p> <p><b>Cantitate:</b> 400,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 1.500,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 600.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 114.000,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 714.000,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 114.000,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 699.720,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> PREMII COMPETITII SPORTIVE SI CULTURALE SI RECREATIONALE</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453530</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Organizare de santier</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 41.190,59 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 41.190,59 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 7.826,21 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 49.016,80 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 7.826,21 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 48.036,46 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Organizare de santier</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453529</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Montaj utilaj</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 72.583,16 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 72.583,16 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 13.790,80 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 86.373,96 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 13.790,80 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 84.646,48 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Montaj utilaj</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453496</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Constructii si instalatii</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.862.519,16 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 3.862.519,16 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 733.878,64 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 4.596.397,80 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 733.878,64 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 4.504.469,84 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Constructii si instalatii</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453491</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Dirigentie de santier</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 16.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 16.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 3.040,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 19.040,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 3.040,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 18.659,20 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Dirigentie de santier</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453488</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Asistența tehnică din partea proiectantului</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 4.500,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 4.500,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 855,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 5.355,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 855,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 5.247,90 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Asistența tehnică din partea proiectantului</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453451</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Proiect tehnic</p> <p><b>U.M.:</b> BUC</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 54.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 54.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 10.260,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 64.260,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 10.260,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 62.974,80 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Proiect tehnic</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453447</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Verif tehnică</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 4.200,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 4.200,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 798,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 4.998,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 798,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 4.898,04 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Verif tehnică</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453461</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Doc in vederea obt avize</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 1.200,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 1.200,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 228,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 1.428,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 228,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 1.399,44 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Doc in vederea obt avize</p>

<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1453443</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Studiu de fezabilitate</p> <p><b>U.M.:</b> buc</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 60.000,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 60.000,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 11.400,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 71.400,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 11.400,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 69.972,00 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Studiu de fezabilitate</p>
<p><b>Obiectiv specific:</b> RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale</p> <p><b>Fond UE:</b> FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională</p> <p><b>Tip regiune:</b> Nu se aplică</p> <p><b>Cod cheltuială:</b> 1420699</p> <p><b>Denumire cheltuială:</b> Studii de teren</p> <p><b>U.M.:</b> BUC</p> <p><b>Cantitate:</b> 1,00</p>	<p><b>Preț unitar fără TVA:</b> 3.500,00 RON</p> <p><b>Total valoare fără TVA:</b> 3.500,00 RON</p> <p><b>Valoare TVA:</b> 665,00 RON</p> <p><b>Total cheltuieli eligibile:</b> 4.165,00 RON</p> <p><b>TVA eligibil:</b> 665,00 RON</p> <p><b>Cheltuieli neeligibile:</b> 0,00 RON</p> <p><b>TVA neeligibil:</b> 0,00 RON</p> <p><b>Valoare cotă TVA:</b> 19.00 %</p>	<p><b>Intensitate intervenție:</b> 98.00 %</p> <p><b>Total cheltuieli nerambursabile:</b> 4.081,70 RON</p> <p><b>Ajutor de stat:</b> Nu</p> <p><b>Schema ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Categorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Subcategorie ajutor de stat:</b> -</p> <p><b>Justificare:</b> Studii de teren</p>

#### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
sdaestiExtras CF.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
Oferta_Pret_1500_Portii_DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
oferta premii_DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
oferta masa DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
oferta masa DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
MASINA SPALAT_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
MASINA SPALAT.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
DAESTI _ANALIZA DE NEVOI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
Contracte finantare proiecte.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
ANEXA 6_DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 12:54	Popolan Gheorghe Valerian
Anexa 5 semn.pdf	Declarații	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 11:07	Popolan Gheorghe Valerian
1Documente proprietate.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	20-11-2024 08:13	Popolan Gheorghe Valerian
DG (2).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 16:13	Popolan Gheorghe Valerian
anexa 7.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:57	Popolan Gheorghe Valerian
Parte desenata.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
liste cantitati.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
F2-teren sport.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
F2-spatiu tehnic.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
F2-Constructii.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
F2-amenajare teren.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
DG.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:54	Popolan Gheorghe Valerian
program control.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian
preturi echipamente si dotari.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian
OFERTA ECHIPAMENTE Artaconstruct DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
OFERTA ECHIPAMENT TRITON DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian
memoriu SF.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian
fise tehnice proiectant.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:53	Popolan Gheorghe Valerian
CAIET DE SARCINI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:52	Popolan Gheorghe Valerian
HCL baza multifunctionala[1].pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:42	Popolan Gheorghe Valerian
oferta curs .pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:30	Popolan Gheorghe Valerian
curs formare_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:30	Popolan Gheorghe Valerian
serv medicale.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
RECHIZITE_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
RECHIZITE.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
OFERTA DEPLASARI-2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
OFERTA DEPLASARI-1.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
medicale_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
KIT_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
KIT ROBOTICA.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
IT_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian
IT.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:28	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CURATENIE_2.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:27	Popolan Gheorghe Valerian
CURATENIE.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:27	Popolan Gheorghe Valerian
Anexa 5 Declaratie respectare Conventie.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:14	Popolan Gheorghe Valerian
1Notificare APM.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 15:11	Popolan Gheorghe Valerian
CV manager de proiect.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:27	Popolan Gheorghe Valerian
Anexa 4 Declaratie conformitate Carta.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:27	Popolan Gheorghe Valerian
ADMITERE.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:27	Popolan Gheorghe Valerian
Acreditare serviciu social.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:27	Popolan Gheorghe Valerian
plan amplasament.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:25	Popolan Gheorghe Valerian
EXTRAS PLAN.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:25	Popolan Gheorghe Valerian
certificat urbanism baza multif.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	19-11-2024 14:25	Popolan Gheorghe Valerian

## Buget - domeniu de intervenție

Obiectiv specific	Fond UE	Domeniu de intervenție	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	154-Măsurile pentru îmbunătățirea accesului unor grupuri marginalizate, cum ar fi romii, la educație și locuri de muncă și pentru promovarea incluziunii sociale a acestora	353.978,91 RON	3.75 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	158-Măsurile de facilitare a accesului egal și în timp util la servicii de calitate, durabile și accesibile financiar	3.746.599,13 RON	39.65 %
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	127-Alte infrastructuri sociale care contribuie la incluziunea socială în cadrul comunității	314.797,85 RON	3.33 %
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	154-Măsurile pentru îmbunătățirea accesului unor grupuri marginalizate, cum ar fi romii, la educație și locuri de muncă și pentru promovarea incluziunii sociale a acestora	5.034.853,57 RON	53.28 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - formă de sprijin

Obiectiv specific	Fond UE	Formă de sprijin	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	01-Grant	5.349.651,42 RON	56.61 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	01-Grant	4.100.578,04 RON	43.39 %

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Obiectiv specific	Fond UE	Abordare mecanism aplicare teritorială	Tip mecanism de aplicare teritorială	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	AA-Alte abordări	NICIO_ORIENTARE-Nicio orientare teritorială	5.349.651,42 RON	56.61 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	AA-Alte abordări	NICIO_ORIENTARE-Nicio orientare teritorială	4.100.578,04 RON	43.39 %

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

**Buget - activitate economică**

---

Obiectiv specific	Fond UE	Activitate economică	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

**Documente atașate**

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - Dimensiune localizare

Obiectiv specific	Fond UE	Cod regiune	Regiune	Cod județ	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO415	Vâlcea	5.349.651,42 RON	0,00	56.61 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO415	Vâlcea	4.100.578,04 RON	0,00	43.39 %

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Obiectiv specific	Fond UE	Tip temă secundară FSE	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	10-Abordare a provocărilor identificate în cadrul semestrului european	3.100.578,04 RON	32.81 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	05-Nediscriminare	1.000.000,00 RON	10.58 %

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - Dimensiune egalitate de gen

Obiectiv specific	Fond UE	Tip dimensiune a egalității de gen în cadrul FSE+, FEDR, FC și FTJ*	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	02-Integrarea perspectivei de gen	5.349.651,42 RON	56.61 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	02-Integrarea perspectivei de gen	4.100.578,04 RON	43.39 %

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

---

Obiectiv specific	Fond UE	Tip strategie macro-regională și pentru bazinele maritime	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Criteria ETF

---

### Număr de ordine criteriu: 1

#### Descriere criteriu:

1

**RELEVANȚĂ** - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PoIDS și ale documentelor strategice relevante. Max. 20 Min. 14

**Punctaj criteriu:** 20.00

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

#### Descriere subcriteriu:

1.1

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect.

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

#### Descriere subcriteriu:

1.1

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect.

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Planul Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru copii și a Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023 - 2027

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 2

#### Descriere subcriteriu:

1.2

Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivele specifice din cadrul PoIDS

Obiectivele proiectului sunt clar formulate, specifice și sunt corelate cu obiectivele cuprinse în PoIDS și în Ghidul Solicitantului- Condiții specifice.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 3

**Descriere subcriteriu:**

1.3

Grupul țintă este definit clar și cuantificat

Natura și dimensiunea grupului țintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului), sunt luate în considerare în funcție de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 3

**Descriere subcriteriu:**

1.3

Grupul țintă este definit clar și cuantificat

Categoriile de grup țintă sunt clar delimitate și identificate inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 4

**Descriere subcriteriu:**

1.4

Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant).

Rezultatele analizei nevoilor sunt clare, iar sursele folosite sunt fundamentate și verificabile.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 4

**Descriere subcriteriu:**

1.4

Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant).

Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice și/sau cercetarea proprie.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiului DNSH

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă și eficiența utilizării resurselor

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, nediscriminare și accesibilitate;

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Sunt prezentate resursele materiale și umane pe care solicitantului și partenerii (in cazul proiectelor implementate in parteneriat), le au la dispoziție pentru implementarea proiectului

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Activitățile pe care le va implementa solicitantul și fiecare dintre parteneri (in cazul proiectelor implementate in parteneriat), în cadrul proiectului, au legătură directă cu domeniul de activitate al acestora

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Este descrisă experiența solicitantului și a partenerilor (in cazul proiectelor implementate in parteneriat)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine criteriu: 2**

**Descriere criteriu:**

**2**

**EFICACITATE** - măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse

Max. 20 Min. 14

**Punctaj criteriu:** 20.00

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Activitățile sunt corelate cu grupul țintă (natură și dimensiune)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Există corelare între activități și realizările imediate.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Țintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 2

**Descriere subcriteriu:**

2.2

Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului (programului).

Există corelație între realizările imediate, rezultate și obiectivele apelului (programului)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 2

**Descriere subcriteriu:**

2.2

Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului (programului).

Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu: 3**

**Descriere subcriteriu:**

2.3

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și justificat de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă

Este prezentată modalitatea de identificare, selectare și recrutare a membrilor grupului țintă

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 1.00**

**Punctaj: 1.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 3**

**Descriere subcriteriu:**

2.3

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și justificat de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă

Este prezentată modalitatea prin care se va asigura implicarea și menținerea numărului propus al membrilor grupului țintă în activitățile proiectului

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 2.00**

**Punctaj: 2.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 4**

**Descriere subcriteriu:**

2.4

Proiectul prezintă valoare adăugată

Rezultatele estimate au un efect realist asupra grupului țintă și asupra domeniului economiei sociale

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 1.00**

**Punctaj: 1.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 4**

**Descriere subcriteriu:**

#### 2.4

Proiectul prezintă valoare adăugată

Sunt descrise beneficiile suplimentare raportate la situația anterioară finanțării proiectului, pe care le generează proiectul - beneficii pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitățile proiectului

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

#### 2.5

Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Proiectul definește mecanisme și proceduri clare și eficiente de coordonare, inclusiv referitor la comunicarea internă și externă.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

#### 2.5

Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Proiectul definește clar mecanisme și proceduri de monitorizare a activităților proiectului, adaptate la complexitatea acestuia, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

#### 2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora

Riscurile descrise sunt realiste, iar măsurile de prevenție a efectelor sunt eficiente (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora  
Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariției riscurilor și de atenuare a efectelor acestora în cazul apariției

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora  
Sunt descrise condițiile pe baza cărora proiectul poate fi implementat cu succes, precum și riscurile principale și impactul acestora asupra desfășurării proiectului și a atingerii indicatorilor propuși

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine criteriu: 3**

**Descriere criteriu:**

**3**

**EFICIENȚĂ** - măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse

**Punctaj criteriu: 20.00**

**Număr de ordine subcriteriu: 1**

**Descriere subcriteriu:**

3.1

Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant

Sunt respectate plafoanele / procentele/ nivel de remunerare, pentru categoriile/ tipurile de cheltuieli stabilite in GS-CG

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 1.00**

**Punctaj: 1.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 1**

**Descriere subcriteriu:**

3.1

Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant

Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare clară și corectă privind costul unitar, pe baza analizei costurilor de pe piață pentru articole de buget similare

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 2.00**

**Punctaj: 2.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 2**

**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Este justificată alegerea opțiunilor tehnice în raport cu activitățile, rezultatele și resursele existente, precum și nivelurile aferente ale costurilor estimate

**Tip: PUNCTAJ**

**Punctaj minim: 0.00**

**Punctaj maxim: 1.00**

**Punctaj: 1.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine subcriteriu: 2**

**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte, dacă este cazul. Există corelare între buget, sursele de finanțare.

**Tip:** PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00**Explicație:** -**Număr de ordine subcriteriu:** 2**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială, sunt corelate cu sursele de finanțare, cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte, dacă este cazul.

**Tip:** PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00**Explicație:** -**Număr de ordine subcriteriu:** 2**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora

**Tip:** PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00**Explicație:** -**Număr de ordine subcriteriu:** 3**Descriere subcriteriu:**

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. Echipa de implementare a proiectului este eficientă și adecvată ca număr, pregătire/ cunoștințe/ experiență și durată de implicare, complementară, în raport cu planul de implementare a proiectului, natura activităților și cu rezultatele estimate

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 3

**Descriere subcriteriu:**

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. Experiența profesională a managerului de proiect și a coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 3

**Descriere subcriteriu:**

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Posturile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 4

**Descriere subcriteriu:**

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant și parteneri sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.);

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 4

**Descriere subcriteriu:**

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Resursele materiale ce urmează a fi achiziționate prin proiect sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 4

**Descriere subcriteriu:**

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Solicitantul/ Partenerii va/ vor achiziționa bunuri și servicii cu un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora, în comparație cu bunurile și serviciile cu aceeași funcție primară achiziționate altfel decât prin achiziții ecologice.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

3.5

Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.

Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

3.5

Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.

Planificarea și durata activităților/subactivităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică și realistă

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 1.00

**Punctaj:** 1.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

3.6

Solicitantul sau partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat) au experiență în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante.

**Tip:** OPTIUNI

• **Descriere:**

Solicitantul sau cel puțin un partener (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

**Punctaj:** 2.00

**Selectată:** Da

• **Descriere:**

Solicitantul sau cel puțin un partener (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), are experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

**Punctaj:** 1.00

**Selectată:** Nu

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu: 7**

**Descriere subcriteriu:**

Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare

**Tip: OPTIUNI**

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (in cazul proiectelor implementate in parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor de cel mult 70% din ținta/țintele propuse

**Punctaj: 0.00**

**Selectată: Nu**

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (in cazul proiectelor implementate in parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse

**Punctaj: 1.00**

**Selectată: Nu**

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (in cazul proiectelor implementate in parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse

**Punctaj: 2.00**

**Selectată: Nu**

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (in cazul proiectelor implementate in parteneriat),demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse

**Punctaj: 3.00**

**Selectată: Da**

**Punctaj: 3.00**

**Explicație: -**

**Număr de ordine criteriu: 4**

**Descriere criteriu:**

**CALITATEA ȘI MATURITATEA PROIECTULUI** Punctaj Max. 30 - Min. 21

Punctaj criteriu: 25.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1

Gradul de pregătire/ maturitate a proiectului și calitatea documentației tehnico-economice

*(se punctează 4.1.1 dacă se depune SF/DALI și în acest caz la 4.1.2 se precizează “nu se aplică”, SAU se punctează 4.1.2 dacă se depune PT și în acest caz la 4.1.1 se precizează “nu se aplică”*

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 0.00

Punctaj: 0.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

4.1.1 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI 25

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 0.00

Punctaj: 0.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (după caz) îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din SF/DALI corespunde cu descrierile din cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 4

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Situația existentă a obiectivului de investiții este prezentată detaliat.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 3.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 5

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la SF/DALI și cererea de finanțare.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 3.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 6

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Devizul general este corelat cu devizele pe obiect.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 4.00

**Punctaj:** 4.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 7

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Sunt descrise ipotezele de lucru și modul în care a fost realizată evaluarea alternativelor optime selectate. A fost realizată analiză și selecția variantei optime.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 3.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 8

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Piesele scrise sunt corelate și respecta concluziile din expertiza tehnica.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 3.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 9

**Descriere subcriteriu:**

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Numărul dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul legislația națională și europeană aplicabilă în vigoare, și indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii acestora.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 5.00

**Punctaj:** 5.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 10

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT 25

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 0.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 11

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Proiectul Tehnic îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din Proiectul tehnic corespunde cu descrierile din cererea de finanțare și anexele la aceasta.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 4.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 12

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Situația existentă a obiectivului de investiții este detaliată și completă.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 13

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la PT și cererea de finanțare.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 14

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Centralizatorul pe obiectivul de investiții (Formularul F1) este corelat cu centralizatoarele pe categorii de lucrări (Formularele F2), cu devizul general și cu bugetul proiectului. Formularele F1 și F2 sunt corelate între ele și sunt corelate cu Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări și utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (Formularele F3 și F4).

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 4.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 15

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Graficul de realizare a investiției este corelat cu calendarul activităților din cadrul cererii de finanțare.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 16

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Piese scrise sunt corelate și respectă concluziile din expertiza tehnică

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 3.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 17

**Descriere subcriteriu:**

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Numărul bunurilor/ dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul legislația națională și europeană aplicabilă în vigoare, indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii acestora.

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 5.00

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 18

**Descriere subcriteriu:**

#### 4.2

Gradul de pregătire/ maturitate a proiectului în ce privește stadiul lucrărilor de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere

**Tip:** OPTIUNI

- **Descriere:**

Contractul de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere, după caz, este semnat și au fost demarate lucrările, până la data depunerii cererii de finanțare

**Punctaj:** 3.00

**Selectată:** Nu

- **Descriere:**

Contractul de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere, după caz, este semnat, dar nu au fost demarate lucrările, până la data depunerii cererii de finanțare

**Punctaj:** 2.00

**Selectată:** Nu

- **Descriere:**

Documentația tehnico-economică este la stadiul de Proiectul tehnic de execuție.

**Punctaj:** 1.00

**Selectată:** Nu

- **Descriere:**

Documentația tehnico-economică este la stadiul de Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție / SF cu elemente de DALI, după caz.

**Punctaj:** 0.00

**Selectată:** Da

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 19

**Descriere subcriteriu:**

#### 4.3

Gradul de maturitate al investițiilor în dotarea cu bunuri și echipamente, aferente lucrărilor de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere

**Tip:** OPTIUNI

- **Descriere:**

Achizițiile se afla la stadiul de Lista de bunuri, lucrări, servicii

**Punctaj:** 0.00

**Selectată:** Da

- **Descriere:**

Contract de achizitie bunuri si echipamente semnat, până la data depunerii cererii de finanțare

**Punctaj:** 2.00

**Selectată:** Nu

• **Descriere:**

Procedura de achizitie publică demarată (publicare in SEAP a anunțului de publicitate sau/si initierea unei proceduri transparente de achizitie)

**Punctaj:** 1.00

**Selectată:** Nu

**Punctaj:** 0.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine criteriu: 5**

**Descriere criteriu:**

**5**

**SUSTENABILITATE** - măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare Max. 10 - Min. 7

**Punctaj criteriu:** 10.00

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

5.1

Proiectul include activități în timpul implementării care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia.

Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/ activități care conduc la sustenabilitatea acestuia

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 1

**Descriere subcriteriu:**

5.2

Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.

Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicat la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 2

**Descriere subcriteriu:**

5.1

Proiectul include activități în timpul implementării care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Beneficiarul justifică faptul că deține capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea, funcționarea și exploatarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 2

**Descriere subcriteriu:**

5.2

Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.

Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/ proiecte ulterioare;

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

**Punctaj:** 2.00

**Explicație:** -

**Număr de ordine subcriteriu:** 3

**Descriere subcriteriu:**

5.3

Proiectul prevede sustenabilitate financiară

Proiectul descrie concret modalitățile de asigurare a finanțării după finalizarea finanțării nerambursabile (fundraising, matching - funds etc.)

**Tip:** PUNCTAJ

**Punctaj minim:** 0.00

**Punctaj maxim:** 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: -

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărat de
-	-	-	-	-	-

## DECLARAȚIA UNICĂ

---

### Declarații unice

Entitate juridică	Tip	Status	Data încărcare
COMUNA DĂEȘTI / local	Lider	Completată	14-11-2025 13:43:15

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

## Clarificare

### Răspuns

BUNA ZIUA, VA TRIMIT ATASAT RASPUNSUL

### Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
DEVIZ (4).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	14-11-2025 13:37	Popolan Gheorghe Valerian
ANEXA 2_PLAN MONITORIZARE_GRAFIC RAMBURSARE.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	14-11-2025 13:36	Popolan Gheorghe Valerian
GraficRambursare_336256_2025-11-14_05-56-20.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	14-11-2025 13:36	Popolan Gheorghe Valerian
DAN DIPOMA SEMNATA EL.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	14-11-2025 13:32	Popolan Gheorghe Valerian
DAN CV COMPLET.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:52	Popolan Gheorghe Valerian
dan.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:46	Popolan Gheorghe Valerian
RASPUNS SOLICITARE CLARIFICARE 3.11.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:36	Popolan Gheorghe Valerian
FORMULAR 1 CU POSTURI VAVCANTE).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:36	Popolan Gheorghe Valerian
Fisa_Post_instructor cultural.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:36	Popolan Gheorghe Valerian
Fisa_Post_instructor sportiv.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:36	Popolan Gheorghe Valerian
Fisa_Post_bibliotecar.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:36	Popolan Gheorghe Valerian
ANEXA 2_PLAN MONITORIZARE_GRAFIC RAMBURSARE (1).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:32	Popolan Gheorghe Valerian
Mirela CV.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Incheiere primar definitiva.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
Hotarare validare primar (1).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
FORMULAR 11 SEMNAT.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
FORMULAR 10.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
Extras_Informare_119992 (1).pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
Extras_Informare_119983.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
DEVIZ GENERAL BAZA SPORTIVA COMUNA DAESTI.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian
Adriana CV.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA DĂEȘTI / local	03-11-2025 14:30	Popolan Gheorghe Valerian



## CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul/Subsemnata **Popolan Gheorghe Valerian**, CNP **1790713384211**, posesor al CI seria **VX**, nr. **688590**, în calitate de reprezentant legal/împuțernicit al **UAT Comuna Dăești**, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuțernicit al **UAT Comuna Dăești** să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înteleg că, din punct de vedere legal și financiar, **UAT Comuna Dăești**, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înteleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștința de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuțernicit **Popolan Gheorghe Valerian**.

### Data

24-11-2025

### Semnătura

Gheorghe-  
Valerian  
Popolan

Digitally signed by  
Gheorghe-Valerian  
Popolan  
Date: 2025.11.24 10:29:35  
+02'00'

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială  
 Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii  
 Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_  
 Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale  
 Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII  
 Cod SMIS: 336256

Anexa nr.2

La contractul de finanțare nr. /

Plan de monitorizare

Nr. crt.	Indicator de etapă/ cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/ cantitativ/ valoric)	Descriere	Criteriul de validare	Termen de realizare	Documente/ Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă asumată indicator	Activitate aferentă	Entitate responsabilă cu îndeplinirea indicatorului (Lider, P1, P2, ... Pn)	Procent răspunde re privind îndeplinirea indicatorului pentru fiecare entitate responsabilă
1	Stadiu financiar de minim 90% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare	valoric	Depunerea spre decontare la AM a cererilor de rambursare /plata în cuantum de 90% din valoare Depunerea cererilor de rambursare/plată pentru 90% din valoarea eligibilă a contractului, asigurând astfel aproape complet implementarea financiară a proiectului.	REPER Indicator de etapă/cod indicator: Stadiul financiar de minim 90% Tip indicator etapă: Procedură financiară finalizată Descriere: Depunerea cererilor de rambursare /plată pentru 90% din valoarea eligibilă a c	17-09-2029	CERERI DE RAMBURSARE	-	Managementul proiectului	Lider	100%

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			Acțiuni: Pregătirea documentației finale de rambursare, incluzând toate documentele justificative pentru cheltuielile realizate. Organizarea unei sesiuni de verificare internă a documentației de către echipa financiară și parteneri (dacă este cazul). Depunerea documentației la AM, cu urmărirea statusului de aprobare până la decontare. Mecanisme de monitorizare: Rapoarte financiare trimestriale care documentează progresul financiar și cheltuielile eligibile. Audit financiar intern pentru verificarea conformității documentelor înainte de	contractului. Valoare intermediară: 90% din valoarea totală eligibilă. Criteriu de validare: Cereri validate de AM, inclusiv documente justificative pentru cheltuielile realizate. Termen de realizare: 17-09-2028 Documente /Dovezi: Cereri de rambursare /plată, rapoarte financiare, facturi aprobate. Țintă finală indicator de realizare: Rambursarea a 90% din valoarea eligibilă. Țintă finală indicator de rezultat: Aproape completarea implementării						
--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			depunerea finală. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri	ii financiare a proiectului						
--	--	--	---	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător							
2	Stadiu financiar de minim 15% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare	valoric	Depunerea spre decontare la AM de cereri de rambursare plata în cuantum de 15% din valoare Cererile de rambursare sau plată, în valoare de cel puțin 15% din totalul eligibil, vor fi depuse spre decontare la Autoritatea de Management (AM), asigurând astfel fluxul financiar necesar implementării. Acțiuni: Pregătirea documentației pentru cererea de rambursare, incluzând justificarea cheltuielilor efectuate până la această etapă. Verificarea și	Categorie: REPER Indicator de etapă/cod indicator: Stadiul financiar de minim 15% Tip indicator etapă: Procedură financiară în intermediară Descriere: Depunerea cererilor de rambursare sau plată pentru minim 15% din valoarea	19-11-2027	CERERI DE RAMBURSARE	-	Managementul proiectului	Lider	100%

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			validarea documentelor de către echipa financiară înainte de depunere. Transmiterea documentației complete către AM și urmărirea procesului de aprobare. Mecanisme de monitorizare: Întâlniri bilunare între echipa financiară și managerul de proiect pentru urmărirea stadiului cheltuielilor. Crearea unui plan detaliat pentru utilizarea fondurilor aferente următoarelor etape ale proiectului. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea progresului pe fiecare indicator și prevenirea	eligibilă a contractului. Valoare intermediară: 15% din valoarea totală eligibilă. Criteriu de validare: Cereri validate și aprobate de AM, incluzând documentația justificativă . Termen de realizare: 19-11-2026 Documente /Dovezi: Cereri de rambursare /plată, facturi, rapoarte financiare. Țintă finală indicator						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			<p>întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.</p>	<p>de realizare: Obținerea de rambursări în cuantum de 15% din valoarea eligibilă. Țintă finală indicator de rezultat: Asigurarea fluxului financiar pentru continuarea</p>						
3	Depunere PT	valoric	<p>SE VA DEPUNE DOSARUL ACHIZITIEI Descriere: Dosarul de achiziție și Proiectul Tehnic (PT) vor fi finalizate și depuse conform cerințelor,</p>	<p>Categorie: REPER Indicator de etapă/cod indicator:</p>	08-05-2026	NOTA CONFORMITATE/NECONFORMITATE	-	Proiect tehnic si DTAC	Lider	100%

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			respectând termenul stabilit. Aceasta reprezintă o etapă esențială în implementarea proiectului, garantând conformitatea cu reglementările tehnice și financiare. Acțiuni: Finalizarea Proiectului Tehnic de către echipa de proiect în colaborare cu experții tehnici desemnați. Organizarea și lansarea procedurii de achiziție publică conform legislației în vigoare (HG 395 /2016). Monitorizarea și validarea documentației de către managerul de proiect înainte de depunerea dosarului. Mecanisme de monitorizare: Verificări lunare asupra progresului realizat de proiectant și statusul avizelor necesare. Întocmirea unui raport de progres și aprobarea finală a dosarului de achiziție. Proceduri de coordonare și comunicare pentru atingerea indicatorilor	Depunere PT Tip indicator etapă: Procedură administrativă finalizată						
			Coordonare internă: Întâlniri operative lunare pentru actualizarea	Descriere: Dosarul de achiziție și Proiectul Tehnic (PT) vor fi finalizate și depuse conform cerințelor, respectând termenul stabilit. Aceasta reprezintă o etapă esențială în implementarea proiectului, garantând conformitatea cu reglementările tehnice și financiare.						

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

			progresului pe fiecare indicator și prevenirea întârzierilor. Distribuirea responsabilităților între echipa financiară, managerul de proiect și experții tehnici. Comunicare externă: Transmiterea periodică de rapoarte către AM privind progresul tehnic și financiar. Organizarea de sesiuni de feedback cu partenerii implicați pentru asigurarea conformității documentației. Aceste măsuri asigură o implementare eficientă, respectarea termenelor și atingerea indicatorilor de reper în mod corespunzător.	Valoare inte rmediară: Finalizarea și depunerea dosarului Criteriu de validare: Validarea de către Autoritatea de Management (AM) a dosarului complet depus. Termen de realizare: 09-05-2025 Documente /Dovezi: Dosar de achiziții, Proiect Tehnic aprobat Țintă finală indicator de realizare: Depunerea						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

				PT la AM Țintă finală indicator de rezultat: Începerea achizițiilor necesare im plementării proiectului.						
4	EECO06.1_Copii cu virsta sub 18 ani(Roma)(numar de persoane)	cantitativ	-	Categorie: REALIZARE Indicator de etapă/cod indicator: EECO06.1 Tip indicator etapă: Rezultat parțial social Descriere: Numărul de copii romi cu vârsta sub 18 ani care au participat la activitățile proiectului. Valoare inte rmediară: 26 copii Criteriu de validare: Formular de înscrisoare, liste de	30-11-2029	Formular de participare la activitate, formular de inscriere. prezenta Actiuni: Organizarea de activitati	26	<b>Managementul proiectului</b>	Lider	100%

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

				prezență, rapoarte de activitate. Termen de realizare: 30-11-2028 Documente / Dovezi: Formulare de participare, prezență. Țintă finală indicator de realizare: Implicarea tuturor copiilor romi identificați. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea participării copiilor romi la activități educaționale și recreative.						
5	EEO06_Numarul copiilor cu virsta sub 18 ani (numar de persoane)	cantitativ	-	Indicator de etapă/cod indicator: EEO06 Tip indicator etapă: Rezultat parțial educațional Descriere: Numărul total de copii sub 18	30-11-2029	Formular de inscriere, formular de aplicare la activitate, prezenta Actiuni:implementarea programelor after-	260	<b>Managementul proiectului</b>	Lider	100%

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

				<p>ani care participă la activități de tip after-school și recreative. Valoare intermediară: 260 copii Criteriu de validare: Formular de înscriere, prezență la activități. Termen de realizare: 30-11-2028 Documente / Dovezi: Liste de prezență, rapoarte de activitate. Țintă finală indicator de realizare: Implicarea a 260 de copii din grupul țintă. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea participării la educație și integrarea socială.</p>						
6	6S8_Capacitatea structurilor de	cantitativ	-	<p>Categorie: REALIZARE Indicator de</p>	30-11-2029	Fisa de intrare in structura, cu cazare Actiuni: Asigurarea functionalitatii centrului multifunctional furnizarea de	200	<b>Managementul proiectului</b>		

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

asistenta sociala noi sau modernizate(altele decat locuintele)(numar de persoane)				etapă/cod indicator: 658 Tip indicator etapă: Capacitate operațională Descriere: Capacitatea structurilor de asistență socială noi de a deservi anual beneficiarii. Valoare intermediară: 200 persoane anual Criteriu de validare: Fișe de intrare în structură, rapoarte operaționale. Termen de realizare: 30-11-2028 Documente /Dovezi: Liste de utilizatori, procese- verbale de operare. Țintă finală indicator de realizare: Funcționalitatea deplină a structurii de asistență socială. Țintă finală indicator de rezultat: Creșterea accesului la servicii sociale integrate						
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

7	6S36_Numarul de copii din zone izolate sau dezavantajate(numar persoane)	cantitativ	-	Categorie: REALIZARE Indicator de etapă/cod indicator: 6S36 - Numărul de copii din zone izolate sau d ezavantajat e Tip indicator etapă: Rezultat social și educațional Descriere: Numărul de copii proveniți din zone izolate sau d ezavantajat e care participă la activitățile educațional e, recreative și sociale oferite în cadrul proiectului. Proiectul își propune să integreze 260 de copii din aceste medii pentru a le oferi oportunități egale de dezvoltare personală și educațional ă. Valoare i ntermediară : 260 copii Criteriu de validare:	30-11-2029	Declarartie pe proprie raspundere, formular de inregistrare in grupul tinta, Actiuni: Identificarea copiilor	260	Managementul proiectului		
---	--	------------	---	--	------------	--	-----	--------------------------	--	--

Program: Program Incluziune și Demnitate Socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: FSE+-ESO4.11\_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung, FEDRRSO4.3\_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Apel de proiecte: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII

Cod SMIS: 336256

				Formulare de înscriere, declarații pe proprie răspundere, liste de prezență, rapoarte periodice ale activităților. Termen de realizare: 30-11-2028						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 1. Grafic depunere Rapoarte de progres

Nr. crt.	Raport de progres	Perioadă de referință	Data depunerii la OI/AM
1	Raport de progres nr.1	L1 - L3	L4
2	Raport de progres nr.2	L4 - L6	L7
3	Raport de progres nr.3	L7 - L9	L10
4	Raport de progres nr.4	L10 - L12	L13
5	Raport de progres nr.5	L13 - L15	L16
6	Raport de progres nr.6	L16 - L18	L19
7	Raport de progres nr.7	L19 - L21	L22
8	Raport de progres nr.8	L22 - L24	L25
9	Raport de progres nr.9	L25 - L27	L29
10	Raport de progres nr.10	L28 - L30	L31
11	Raport de progres nr.11	L31 - L33	L34
12	Raport de progres nr.12	L34 - L36	L37
13	Raport de progres nr.13	L37 - L39	L40
14	Raport de progres nr.14	L40 - L42	L43
15	Raport de progres nr.15	L43 - L45	L46
16	Raport de progres nr.16	L46 - L48	L48

Gheorghe-  
Valerian  
Popolan

Digitally signed by  
Gheorghe-Valerian  
Popolan  
Date: 2025.11.19  
15:22:29 +02'00'



## Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

**Cod SMIS:** 336256

**Titlu proiect:** BAZA SPORTIVA MULTIFUNCTIONALA IN COMUNA DAESTI , JUDETUL VALCEA

**Către:** AM\_PIDS\_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială

### Date calendaristice proiect

**Data începere:** 01-12-2025

**Data încheiere:** 30-11-2029

**Data efectivă încheiere din punct de vedere fizic:** 30-11-2029

### Informații financiare proiect

**Versiune proiect:** 6

**Total eligibil proiect:** 9.450.229,47 RON

**Total eligibil estimat (CR, CP):** 9.450.229,47 RON

### Cereri rambursare

Tip	Număr cerere	Data depunere estimată	Eligibil estimat
Cerere de rambursare finală	12	28-11-2029	0,00 RON
Cerere de rambursare aferentă cererii de plată	10	14-12-2028	0,00 RON
Cerere de rambursare aferentă cererii de plată	8	30-12-2027	0,00 RON
Cerere de rambursare aferentă cererii de plată	6	05-08-2027	0,00 RON
Cerere de rambursare aferentă cererii de plată	4	09-12-2026	0,00 RON
Cerere de rambursare aferentă cererii de plată	2	13-02-2026	0,00 RON
Cerere de plată	11	14-11-2029	650.229,47 RON
Cerere de plată	9	24-11-2028	3.500.000,00 RON
Cerere de plată	7	22-12-2027	1.000.000,00 RON
Cerere de plată	5	23-07-2027	3.000.000,00 RON
Cerere de plată	3	27-11-2026	900.000,00 RON
Cerere de plată	1	23-01-2026	400.000,00 RON

**Data:**  
24-11-2025

**Semnătura,**

Gheorghe-  
Valerian  
Popolan

Digitally signed by  
Gheorghe-Valerian  
Popolan  
Date: 2025.11.24  
10:27:28 +02'00'

**CONTRACT DE FINANȚARE**  
**-Condiții Specifice-**

**Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**

**Art. 1 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului**

- (1) Implementarea proiectului va începe pe data de 1 a următoarei luni calendaristice, după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data semnării contractului de ambele părți. Durata proiectului include și activitățile necesare proiectului derulate înainte de semnarea contractului de finanțare.
- (2) În completarea prevederilor art. 2 alin. (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, beneficiarul poate solicita modificarea perioadei de implementare, prin act adițional la contractul de finanțare, în sensul actualizării intervalelor, cu respectarea orizontului de timp, dar fără a depăși data de 31.12.2029.

**Art. 2 Valoarea contractului**

În completarea prevederilor art. 3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 4- Acordul de parteneriat (dacă e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizatia <sup>1</sup>	Valoarea totală a proiectului	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FSE+ <sup>1</sup>		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a liderului de parteneriat/parteneri		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
COMUNA DĂEȘTI FEDR	5.349.651,42	5.349.651,42	3.986.589,55	74,52	1.256.068,83	23,48	106.993,04	2,00	0,00
COMUNA DĂEȘTI FSE+	4.100.578,04	4.100.578,04	3.055.773,23	74,52	962.793,26	23,48	82.011,55	2,00	0,00
<b>Total general:</b>	9.450.229,46	9.450.229,46	7.042.362,78		2.218.862,09		189.004,59		0,00

**Art. 3 Eligibilitatea cheltuielilor**

- (1) Aprobarea proiectului și semnarea Contractului de Finanțare de către AMPOIDS/OI nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.
- (2) La stabilirea valorii contractului de finanțare vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
-

- a) In cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus, valoarea cheltuielilor eligibile indirecte este stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată fixă de 15% din costurile directe eligibile cu personalul la nivel de proiect (prin aplicarea articolului 54 lit. (b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060);
- b) In cazul proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională, valoarea cheltuielilor eligibile indirecte este stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de fix 7% din costurile directe eligibile pe proiect, aplicate la nivelul fiecărui fond (prin aplicarea articolului 54 litera a) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060);
- c) In cazul proiectelor finanțate atât din Fondul Social European Plus cât și din Fondul European de Dezvoltare Regionala, cheltuielile se decontează conform prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice.
- d) In cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus, valoarea cheltuielilor eligibile de tip FEDR va fi stabilită și acordată în procent maxim de 15% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.
- e) În cazul proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regionala, valoarea cheltuielilor eligibile de tip FSE+ va fi stabilită și acordată în procent maxim de 15% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.
- (3) În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului indicatorii prevăzuți în cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare, nu sunt îndepliniți/ realizați în totalitate, AMPOIDS/OI responsabil va diminua corespunzător finanțarea acordată inițial, prevăzută în Contractul de finanțare - Condiții generale, la art. 3. Diminuarea finanțării acordate în funcție de gradul de realizare a indicatorilor se va realiza raportat la metodologia stabilită la nivelul AM POIDS și în conformitate cu Anexa 2 - Planul de monitorizare.
- (4) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală eligibilă autorizată de AMPOIDS este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, procentul de decontare a tipurilor de cheltuieli menționate la alin. (2) de mai sus, va fi raportat la valoarea totală eligibilă autorizată de AMPOIDS și nu la valoarea cheltuielilor estimate inițial/ contractate.
- (5) În completarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile inclusiv, în condițiile stabilite de:
- Ghidul Solicitantului Condiții Generale în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027/2021 - 2027;
  - Ghidul solicitantului - Condiții specifice;
  - legislația națională și europeană aplicabilă;
  - Instrucțiunile emise de AM POIDS
  - Manualul beneficiarului
- (6) În vederea autorizării cheltuielilor, AMPOIDS/OI responsabil verifica toate documentele necesare, aferente cererilor de rambursare /cererilor de plată precum și rapoartele tehnice transmise de către Beneficiar. Documentele suport justificative privind cheltuielile declarate vor fi prezentate de către Beneficiar la solicitarea AMPOIDS/OI în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS/OI în vederea implementării proiectului.

AMPOIDS are obligația de a asigura resursele financiare necesare efectuării plății conform prevederilor legale privind acordarea prefinanțării, mecanismul cererilor de plată, cererile de rambursare, dar nu se obligă și nu se substituie beneficiarului în obligația acestuia de a

asigura toate condițiile necesare și suficiente, inclusiv resursele financiare, pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

#### **Art. 4 Rambursarea / plata cheltuielilor**

##### **(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul**

- (1) La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1) - (5), (8) și (10) din OUG nr. 133/2021, AMPOIDS acordă prefinanțare în tranșe de maximum 30% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor aferente fiecărui fond, fără depășirea valorii totale eligibile aferente fiecărui fond, prin cereri de prefinanțare depuse distinct pentru fiecare fond în parte. Tranșa solicitată, împreună cu soldul nejustificat al prefinanțării, prin cereri de rambursare, nu poate depăși procentul indicat anterior.
- (2) Prefinanțarea solicitată conform alin.(1) de către un partener este proporțională cu sumele aferente activităților aceluși partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare.
- (3) Pentru proiectele implementate în parteneriat, cheltuielile rambursabile se virează în conturile liderilor de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare

Cod IBAN: RO90TREZ67121A454803XXXX

Titular cont: Comuna Dăești

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vâlcea, Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Vâlcea, strada General Magheru, nr. 17, Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, România

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/ Partenerului:

Cont pentru prefinanțare

Cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener 1)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener n)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

- (4) AMPOIDS/OI efectuează verificarea cererii de prefinanțare în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare, iar, după efectuarea verificărilor, virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor sumele autorizate la plată, în termen de 3 zile din momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.

- (5) Tranșele de prefinanțare se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranșa anterior acordată, cu excepția primei tranșe de prefinanțare acordate conform alin. (1).
- (6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în condițiile prevăzute de OUG nr. 133/2021 cu modificările și completările ulterioare.
- (7) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, pentru care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare în conformitate prevederile OUG nr.133/2021 cu modificările și completările ulterioare.
- (8) Beneficiarul /Liderul de Parteneriat are obligația de a restitui, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, integral/partțial prefinanțarea nejustificată prin cereri de rambursare.  
Beneficiarii/liderii de parteneriat/ partenerii vor fi notificati de catre AMPOIDS/OI cu privire la restituirea sumelor din prefinantare care nu sunt justificate prin cereri de rambursare.
- (9) În cazul în care beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii nu restituie AMPOIDS, in termen de 15 zile de la data comunicării notificării, sumele calculate în aplicarea prevederilor alin. (8), AMPOIDS/OI emite decizia de recuperare a prefinanțării pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, după caz, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională.  
Decizia de recuperare a prefinanțării constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.  
În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul trebuie să efectueze plata.
- (10) Decizia de recuperare a prefinanțării, va fi comunicată debitorului, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 si poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) si (5) din OUG nr. 133/2021.
- (11) În cazul în care beneficiarul/ partenerul nu achită debitul stabilit in decizia de recuperare a prefinanțării în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de recuperare a prefinanțării devine titlu executoriu.
- (12) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datoreaza o dobândă, care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilita in titlul de creanta, din prima zi de după expirarea termenului de plată si până la data stingerii creanței.  
In vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPOIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (11) si (12) sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (13) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de recuperare a prefinanțării/ din decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPOIDS comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea, potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
- (14) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/partenerul, cu excepția instituțiilor publice, are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.
- (15) În cazul în care contul este deschis la Trezoreria Statului, sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din acest cont, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener în conturi

deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

- (16) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (15) corespunzătoare sumelor de prefinanțare ramase disponibile în conturi și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AMPOIDS și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.
- (17) În cazul în care Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu efectuează viramentul sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (15) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AMPOIDS are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.
- (18) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.
- (19) Prefinanțarea acordată beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.
- (20) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (16).
- (21) Acolo unde OUG nr. 133/2021 nu dispune, dispozițiile Legii 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

#### **(b) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor**

- (1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată.
- (2) AMPOIDS autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (3) Plata sumelor autorizate se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care autoritatea de management dispune de resurse în conturile sale.
- (4) Pentru proiectele implementate în parteneriat, cheltuielile rambursabile se virează în conturile liderilor de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul de finanțare sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (5) În cazul Beneficiarilor/Liderilor de parteneriat/Partenerilor prevăzuți la art.7 alin.(1)-(6) și art. 8, din OUG nr. 133/2021, sumele din fonduri europene și cofinanțare de la bugetul de stat autorizate se virează de către AMPOIDS în conturile de venituri ale bugetelor din care au fost finanțate proiectele respective.
- (6) După efectuarea plății, AMPOIDS notifică Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare în termenul prevăzut de legislația în vigoare.
- (7) Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația de a depune cererea de rambursare finală în termen de maxim 90 zile de la data finalizării perioadei de implementare a proiectului. În perioada cuprinsă între data de finalizare a perioadei de implementare a proiectului și data de depunere a cererii finale, beneficiarul poate solicita, prin mecanismul cererilor de plată, cheltuieli angajate în perioada de implementare a proiectului.

- (8) În cazul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat nu respectă obligațiile prevăzute la alin. (7) autoritatea de management procedează la emiterea documentelor finale pe baza progresului tehnic și financiar validat în cererile de rambursare anterior depuse. Sumele prevăzute în bugetul proiectului care nu au fost solicitate la rambursare până la termenul prevăzut la alin. (7) sunt dezangajate de către autoritatea de management și sunt suportate de către beneficiari din resurse proprii.
- (9) În cazul cererii de rambursare finale depuse de Beneficiar/Liderul de parteneriat, în cazul proiectelor implementate în parteneriat în cadrul proiectului, termenul de autorizare prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, cu respectarea prevederilor art. 74 alin.(1) lit.(b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060.
- (10) Nedepunerea de către Beneficiar/Liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate de către AMPOIDS/OI, în termen de 5 zile de la comunicarea solicitărilor de clarificari, poate atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de autoritatea de management sau de organismul intermediar, termenul de verificare a cererii de rambursare prevăzut la art. 25, alin. (2) din OUG nr. 133/2021 poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (11) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată:

cod IBAN: RO92TREZ671509302X015842

Titular cont: Comuna Dăești

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vâlcea, Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Vâlcea, strada General Magheru, nr. 17, Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, România

Cont pentru cerere de rambursare:

cod IBAN: RO02TREZ67121A454801XXXX, RO46TREZ67121A454802XXXX

Titular cont: Comuna Dăești

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vâlcea, Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Vâlcea, strada General Magheru, nr. 17, Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, România

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru cerere de plată (Lider de parteneriat)

cod IBAN: .....

Titular cont: .....

Denumire/adresa Trezoreriei: .....

Cont pentru cerere de rambursare (Lider de parteneriat)

cod IBAN: .....

Titular cont: .....

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: .....

Cont pentru cerere de plată (Partener 1)

cod IBAN: .....

Titular cont: .....

Denumire/adresa Trezoreriei: .....

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 1)

cod IBAN: .....

Titular cont:.....

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: .....

Cont pentru cerere de plată (Partener n)

cod IBAN: .....

Titular cont: .....

Denumire/adresa Trezoreriei: .....

Cont pentru cerere de rambursare (Partener n)

cod IBAN: .....

Titular cont: .....

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: .....

- (12) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data 1 ianuarie 2021, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare conform reglementărilor în vigoare precum și ale Ghidului Solicitantului - Condiții generale și Condiții Specifice.
- (13) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.
- (14) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.
- (15) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte de progres, cu o frecvență de maximum 3 luni, în conformitate cu Anexa 2 - Planul de monitorizare, cu 10 zile lucrătoare înainte de a transmite cererea de rambursare.
- (16) Beneficiarul /Liderul de parteneriat/Partenerul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate proiectului.
- (17) Beneficiarul / Liderul de parteneriat/Partenerul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat, care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AMPOIDS, conform alin. (6).
- (18) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AMPOIDS și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 11 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 11 la HG nr. 829/2022, din care să rezulte sumele primite de la AMPOIDS și cele plătite (restituite) acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.
- (19) Dacă Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/Partenerul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută.

### **(c) Mecanismul decontării cererilor de plată**

- (1) În procesul de implementare a POIDS, Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii va/vor opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată în conformitate

cu prevederile OUG nr. 133/2021 și a normelor metodologie de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 829/2022.

- (2) Mecanismul cererilor de plată se aplică Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5), (8) și (10) din OUG nr. 133/2021.
- (3) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AMPOIDS autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de plată, în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (4) Plata sumelor autorizate se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care autoritatea de management dispune de resurse în conturile sale.
- (5) Cheltuielile rambursabile se virează în conturile Liderilor de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (6) În situația în care cheltuielile provin din facturi emise în altă valută decât moneda națională de către furnizori externi, neînregistrați fiscal în România, sumele plătite în conturile liderului de parteneriat/partenerilor, corespunzător alin. (3), sunt calculate la cursul BNR din data emiterii facturii.
- (7) Diferențele de curs valutar rezultate în urma efectuării plăților facturilor externe prevăzute la alin.(6) sunt suportate de către Beneficiar/ Liderul de parteneriat/ Parteneri, din bugetul propriu.
- (8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii, alții decât cei prevăzuți la art.7 și art.8 din OUG nr. 133/2021, au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată, cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.
- (9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AMPOIDS, Beneficiarul/Liderul de parteneriat, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM/OI, în care sunt incluse sumele din documentele decontate prin cererea de plată, cu respectarea prevederilor OUG nr. 133/2021. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect, în care sunt incluse sumele din documentele decontate prin cererea de plată, atât liderului, cât și partenerului/partenerilor.
- (10) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, integral/parțial sumele autorizate la cererea de plată și nejustificate prin cereri de rambursare.  
Beneficiarii/liderii de parteneriat/ partenerii vor fi notificați de către AMPOIDS/OI cu privire la restituirea sumelor autorizate la cererea de plată și nejustificate prin cereri de rambursare aferente cererilor de plată.
- (11) În cazul în care Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii nu restituie AMPOIDS, în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, sumele calculate în aplicarea prevederilor alin. (10), AMPOIDS/OI emite decizii de recuperare pe numele Beneficiarilor/Liderilor de parteneriat/Partenerilor, după caz, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia de recuperare constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerul trebuie să efectueze plata.
- (12) Decizia de recuperare va fi comunicată debitorului în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 și poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) și (5) din OUG nr. 133/2021.
- (13) În cazul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii nu achită debitul stabilit în decizia de recuperare în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de recuperare devine titlu executoriu.

(14) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datorează o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilită în titlul de creanță, din prima zi de după expirarea termenului de plată și până la data stingerii creanței.

În vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPOIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlul de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (12) și (13) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(15) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de recuperare/decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPOEO comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

#### **(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile**

(1) Cererea de prefinanțare/cererea de plată/ cererea de rambursare a cheltuielilor vor fi însoțite de documentele justificative prevăzute de legislația națională în vigoare și de instrucțiunile emise de AMPOIDS în acest scop.

(2) AMPOIDS/OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă, în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.

(3) În procesul de verificare a cererii de rambursare, beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de AMPOIDS/OI.

Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului, termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, poate atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de autoritatea de management sau de organismul intermediar, termenul de verificare prevăzut la art. 22, alin. (7) și la art. 25, alin. (2) din OUG 133/2021 poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

#### **(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor**

(1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este Anexa 3 la Contractul de finanțare Condiții Generale.

(2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de prefinanțare/ plată/ rambursare autorizate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (7) din prezentele condiții specifice.

(3) În cazul în care beneficiarul nu respectă graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, AMPOIDS/OI poate respinge cererile de prefinanțare/plată/rambursare, urmând ca beneficiarul să redeponă cererile de prefinanțare/plată/ rambursare după actualizarea graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în conformitate cu prevederile art. 7 alin (16) din prezentele condiții specifice.

#### **Art. 5 Alte obligații ale beneficiarului specifice Programului Operațional**

(1) Beneficiarul și partenerul au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli

neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile, în termenii și condițiile contractului.

(2) Beneficiarul /partenerul are obligația de a respecta Instrucțiunile, deciziile și orice alte acte emise de către AMPOIDS în executarea Contractului.

(3) Beneficiarul și partenerul are obligația de a restitui AMPOIDS, din proprie inițiativă, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor respective în conturile Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor.

(4) Beneficiarul /Liderul de parteneriat are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor).

(5) Pe durata verificărilor la fața locului, Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii își asumă obligația de a furniza AMPOIDS/OI responsabil orice document solicitat, în original, în conformitate cu legislația aplicabilă atât pentru formatul fizic cât și pentru cel electronic. Nerespectarea acestei obligații atrage după sine declararea neeligibilității cheltuielilor aferente documentelor care nu au fost prezentate în original de către echipa de verificare. În urma emiterii Raportului de vizită, se va emite titlul de creanță în concordanță cu constatările de la fața locului.

(6) Beneficiarul/ partenerul are obligația de a informa AMPOIDS/OI în situația în care se afla, după caz, în criză financiară/ redresare financiară/ stare de insolvență/ procedura de insolvență, sau, în cazul partenerilor transnaționali, se afla într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență.

(7) Titlurile de creanță emise în implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene structurale și de investiții, precum și alte acte administrative emise de AMPOIDS/ /OI în exercitarea atribuțiilor se emit conform prevederilor legale.

(8) În condițiile art. 21 alin. 2 din contractul de finanțare condiții generale, semnarea și comunicarea se pot face în conformitate cu prevederile HG 875/2011 cu modificările și completările ulterioare.

(9) Data comunicării documentelor prevăzute la alin. 7) este prima zi lucrătoare care urmează datei transmiterii acestora prin sistemul informatic MySMIS 2021.

(10) Contestațiile formulate împotriva titlurilor de creanță prevăzute la alin. (7) se transmit, respectiv se primesc numai prin sistemul informatic MySMIS2021, semnate cu semnătură electronică calificată conform prevederilor legale.

(11) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat are obligația de a transmite în sistemul informatic MySMIS2021 contestația formulată de partener/parteneri în termenul legal de contestare.

## **Art. 6 Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor**

Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau, după caz, partenerului/ partenerilor conform prevederilor acordului de parteneriat și / sau cererii de finanțare. Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ partenerul va acorda AMPOIDS/OI responsabil dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală.

## **Art. 7 Modificarea Contractului de Finanțare**

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea Contractului de Finanțare și a Anexelor acestuia, prin act adițional, cu excepția situațiilor aplicabile întocmirii unei notificări care necesită sau nu aprobarea autorității de management /organismului intermediar.

(2) Odată cu solicitarea de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, Beneficiarul va transmite, de asemenea, un memoriu justificativ și toate documentele suport necesare, pentru următoarele situații:

- a) modificări ale bugetului estimat al Proiectului, altele decât cele prevăzute la art. 10 alin. (14) din Contractul de finanțare condiții generale, fără a afecta obiectivul general/scopul proiectului, în condițiile unei justificări temeinice;
- b) includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea/modificarea unor categorii de grup țintă, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent proiectului finanțat, care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al Proiectului;
- c) modificarea indicatorilor și/sau a grupului țintă stabiliți în cererea de finanțare aprobată, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții Specifice și a condițiilor de acordare a finanțării.

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor și/sau a grupului țintă, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, în conformitate cu procedurile specifice stabilite de AMPOIDS. Modificarea indicatorilor și a grupului țintă nu trebuie să aducă atingere condițiilor de eligibilitate și evaluare tehnico- financiară stabilite inițial în etapa de evaluare a Cererii de finanțare.

- d) modificarea Anexei 2 din contractul de finanțare - condiții generale - Planul de monitorizare;
  - e) modificarea duratei de implementare a Proiectului cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și fără a depăși data de 31.12.2029;
  - f) suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, cu condiția ca perioadele cumulate de suspendare să nu depășească 25% din perioada inițială de implementare, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.
  - g) înlocuirea unuia dintre partenerii din proiect, cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare;
  - h) modificări ale anexei 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri;
  - i) modificări ce au ca efect scăderea valorii totale eligibile a Proiectului, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta situație.
- (3) În cazul în care AMPOIDS/OI solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin act adițional, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de către AMPOIDS/OI.
- (4) Dacă, în urma a maxim 2 (doua) solicitări de clarificări, beneficiarul/ liderul de parteneriat nu transmite în termenul stabilit de AMPOIDS/OI responsabil modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, propunerea de modificare a contractului se respinge de drept.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării. În cazul în care intervin modificări în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, aceste modificări intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător, fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional, cu excepția situațiilor în care apar modificări în structura entităților juridice (fuziune, absorbție, desființare etc.).

- (6) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale aplicabile sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată, în situația nedetectării de către AMPOIDS/OI responsabil a neconformităților intervenite ulterior încheierii actelor adiționale la Contract.
- (7) Prin excepție de la cazurile în care se impune încheierea unui act adițional, Contractul de Finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AMPOIDS/OI, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se dorește ca notificarea să producă efecte, în situațiile prevăzute la art. 10 alin. (15) din Contractul de finanțare - condiții generale.
- (8) În cazul în care modificările efectuate prin notificare conform alin. (7) de mai sus implică modificarea unor secțiuni din Cererea de finanțare, notificarea va viza și revizuirea secțiunilor respective din Cererea de finanțare.
- (9) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice în termenul dispus de AM prin informarea de acceptare, dar nu mai târziu de maxim 10 zile de la data transmiterii de către AMPOIDS/OI a unei informări privind acceptarea notificării.
- (10) Perioada cuprinsă între data solicitării clarificărilor la notificare și data înregistrării acestora la registratura AMPOIDS/OI se consideră perioadă suspendată pentru verificarea notificării.
- (11) În cazul în care AMPOIDS/OI solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin notificare, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de AMPOIDS/OI.
- (12) Dacă, în urma a maxim 2 (două) solicitări de clarificări, beneficiarul nu transmite modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, în termenul stabilit de AMPOIDS/OI, notificarea se respinge de drept.
- (13) În situația în care AMPOIDS/OI respinge modificările contractuale solicitate prin notificare, beneficiarul va fi informat prin adresă oficială cu privire la respingerea acesteia, respectând termenele impuse prin prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS/OI în vederea implementării proiectului.
- (14) Notificarea nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.
- (15) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare sau/si de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată/ prefinanțare, în situația identificării de către AMPOIDS/OI a unor neconformități/nereguli, ulterior avizării notificărilor efectuate de către Beneficiar.

#### **Art. 8 Dezangajare**

- (1) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a cheltuielilor și valoarea autorizată, aceste economii se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu condiția încheierii unui act adițional/notificare la contractul de finanțare, fără a afecta obiectivele Proiectului.
- (2) Beneficiarul poate notifica AMPOIDS/OI, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea contractului/contractelor de achiziție, în vederea dezangajării fondurilor.

#### **Art. 9 Încetarea contractului de finanțare**

- (1) Suplimentar prevederilor art. 15 alin (2) din Contractul de finanțare condiții generale AMPOIDS / OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract,

cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:

- a) Se constată o cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului/ liderului de parteneriat și/sau a oricărui dintre parteneri, determinată de o acțiune sau omisiune a acestora, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract;
  - b) Pe perioada de implementare a proiectului se constată că beneficiarul/ liderul de parteneriat și/sau oricare dintre parteneri se află într-o situație de excludere prevăzută în declarația unică, așa cum este aceasta definită în OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027.
  - c) În toate cazurile de nerespectare a prevederilor legislației aplicabile prezentului contract de finanțare;
  - d) Beneficiarul/ liderul de parteneriat și/sau partenerii săi nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea AM/OI privind existența conflictului de interese;
  - e) Beneficiarul/ liderul de parteneriat/ partenerii nu-și îndeplinește/îndeplinesc obligațiile asumate prin contractul de finanțare, inclusiv prin anexele sale.
- (2) Beneficiarul are dreptul de a solicita încetarea contractului sub condiția de a restitui finanțarea acordată, iar acordul de încetare va fi inițiat de AMPoIDS.
  - (3) AMPoIDS/OI emite Decizia de reziliere a contractului de finanțare și o comunică prin sistemul informatic MySMIS2021.
  - (4) Pentru sumele de restituit, exprimate în moneda națională, stabilite în sarcina Beneficiarului/ liderului de parteneriat/ Partenerilor, decizia de reziliere a contractului de finanțare constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul trebuie să efectueze plata.
  - (5) Decizia de reziliere va fi comunicată debitorului, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 și poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) și (5) din OUG nr. 133/2021.
  - (6) În cazul în care beneficiarul/ partenerul nu achită debitul stabilit în decizia de reziliere în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de reziliere devine titlu executoriu.
  - (7) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datorează o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilită în titlul de creanță, din prima zi de după expirarea termenului de plată și până la data stingerii creanței.  
În vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPoIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (6) și (7) sunt aplicabile în mod corespunzător.
  - (8) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de reziliere/ din decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPoIDS comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
  - (9) Incetarea contractului de finanțare solicitată în condițiile art. 15 alin (4) din Contractul de finanțare - Condiții generale, va fi convenită sub forma unui acord, prin care părțile înțeleg să renunțe la orice pretenții.

## **Art. 10 Implementarea în parteneriat a proiectelor**

- (1) Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (2) Parteneriatul constituit pentru implementarea Proiectului și consemnat prin Acordul de parteneriat - care face parte integrantă din prezentul contract - va răspunde în mod solidar sau individual, după caz, pentru implementarea Proiectului, pentru acțiunile sau inacțiunile acestora, ori ale prestatorilor serviciilor externalizate în cadrul proiectului.
- (3) Partenerul este obligat să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de Finanțare. Liderul de parteneriat răspunde în fața AMPOIDS/ OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract și de cele ale Anexei nr. 1 la contractul de finanțare - condiții generale - Cererea de finanțare.
- (4) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată/ rapoartelor tehnice către AMPOIDS/OI, conform prevederilor prezentului Contract de Finanțare.
- (5) Liderul de parteneriat poate solicita înlocuirea Partenerilor aprobați, prin act adițional la Contractul de Finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AMPOIDS/ OI și cu respectarea prevederilor legale precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.

## **Art. 11 Conflictul de interese și regimul incompatibilităților**

- (1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația comunitară, națională precum și în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.
- (2) Dispozițiile menționate la alin. (1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului și partenerului, angajaților AMPOIDS și OI implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare precum și persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea cu angajați ai AMPOIDS și OI.
- (3) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități. În aceste situații, AMPOIDS/OI poate impune sancțiuni administrative și/sau financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.
- (4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (3) se completează cu regulile în materia conflictului de interese prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice

naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

## Art. 12 Nereguli și fraude

Termenii „neregulă” și „fraudă” au înțelesul dat și în Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 01.07.2021.

- (1) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli și se comunică conform prevederilor legale.
- (2) AMPOIDS/OI va suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, va suspenda verificarea și autorizarea la plata/rambursarea sumelor aferente categoriilor de cheltuială afectate de neregulă/fraudă, în condițiile prevăzute de art. 8 alin. (2) din OUG 66/2011, respectiv în situația în care organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.
- (3) În aplicarea art. 8 alin. (3) din OUG nr. 66/2011, AMPOIDS va suspenda verificarea și autorizarea la plata/rambursarea sumelor aferente categoriilor de cheltuială afectate de fraudă, solicitate de către beneficiar, în situația în care, în urma constatărilor de la nivelul structurii de control din cadrul autorității de management și/sau OI delegat au fost identificate indicii de fraudă și implicit a fost sesizat DLAF /organele de cercetare penală. Suspendarea sumelor se va aplica până la finalizarea verificărilor efectuate de către instituțiile competente ( în cazul neconfirmării potențialei fapte penale) sau până la decizia finală a instanței (în cazul trimiterii în judecată). În acest caz, la solicitarea beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, cu încadrarea în perioada de eligibilitate a cheltuielilor conform prevederilor art. 63 alin (2) din Regulamentul UE 2021/1060.
- (4) În situația în care există suspiciuni emise care privesc nereguli individuale și ”erori extrapolate”, în urma investigațiilor efectuate asupra neregulii individuale, structura de control din cadrul autorității de management/organismului intermediar va emite actele de control în care creanța bugetară va fi compusă din suma aferentă neregulii individuale și suma privind calculul ”erorii extrapolate” stabilită în suspiciune.
- (5) Prin excepție de la prevederile de la alineatul (4) de la acest articol, pentru aplicarea prevederilor art. 11 alin. (1) lit. j) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, sumele aferente categoriilor de cheltuială afectate de fraudă, solicitate de către beneficiar prin cereri de rambursare/ de plată, pot fi achitate până la trimiterea în judecată. Plata/rambursarea acestor sume va fi condiționată de prezentarea unui instrument de garantare, emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, în cuantumul sumei solicitate la rambursare/plată prin cererea curentă.